

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Piazza Croce Santa, 6 – 09010 – VILLASPECIOSA

P.IVA 01354390922

Tel. 070/9639039 --- Fax 070/9639540 --- e-mail: comune.villaspeciosa@legalmail.it

Resp. Settore: p.i. Giuseppe Arca

Settore Tecnico – Servizio Lavori pubblici

RUP: p.i. Giuseppe Arca

Tel. 070/9639039 -201 --- Fax 070/9639540 --- e-mail: tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it

Spett.le **OPERATORI ECONOMICI**
Piattaforma telematica SardegnaCAT

OGGETTO: RdO sulla Piattaforma Telematica Sardegna CAT, per l'affidamento dei lavori di "Completamento di edificio esistente da destinare a comunità alloggio a valenza sovracomunale per anziani autosufficienti".
I Importo a base di gara € 486.000,00 oltre € 14.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

CUP D37H2000472002 - CIG: CIG: 948229093E

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla lettera di invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.Lgs. 16 luglio 2020, n. 76, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021 per l'affidamento dell'appalto relativo ai lavori di **"Completamento di edificio esistente da destinare a comunità alloggio a valenza sovracomunale per anziani autosufficienti"**, così come individuati negli elaborati costituenti il progetto esecutivo approvato con la Delibera di G.C. .C. n. 58 del 12-10-2022 e successiva e successiva determinazione n. 282 del 17/11/2022.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio indicato all'articolo 18 della Lettera di Invito e nella RDO, sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT", tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nella lettera di invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione sul portale della Centrale Acquisti www.sardegnaecat.it. Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

1. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta è composta da due buste virtuali:

- 1) "Busta di Qualifica" – Documentazione Amministrativa
- 2) "Busta Economica" – Offerta economica

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante, e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

2.1 "Busta di qualifica" - Documentazione amministrativa

La sezione denominata "**Busta di Qualifica**" dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, a pena di esclusione, elementi dell'offerta economica.

L'offerta deve essere corredata dalla documentazione prevista dai successivi punti, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente i modelli allegati, predisposti dall'Amministrazione e allegati al presente Disciplinare di Gara.

L'istanza di partecipazione e tutte le dichiarazioni a corredo dell'offerta dovranno riportare l'oggetto dell'appalto e dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritte in forma digitale dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'Impresa concorrente. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione amministrativa dovrà essere costituita da:

- A. **Istanza di partecipazione e dichiarazioni** (utilizzando preferibilmente il modello **allegato A**) alla gara a procedura negoziata, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente in caso di operatore economico singolo o dal legale rappresentante della ditta associata o consorziata nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio. L'istanza dovrà essere presentata, firmata digitalmente, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Con la Istanza di partecipazione dovranno inoltre essere rese le dichiarazioni di seguito dettagliate:

- 1) **Forma di Partecipazione.** Dichiarazione in ordine alla forma di partecipazione alla gara come operatore economico singolo ovvero in forma di costituita/constituenda A.T.I./R.T.I./consorzio (ordinario ex art. 2602 cod. civ., stabile, tra cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane) /GEIE.
- 2) **Iscrizione Registri.** Dichiarazione in ordine alla iscrizione dell'operatore economico presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore economico è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto, la forma giuridica;

Inoltre

Per gli operatori economici con sede in altro Stato: indicazione degli estremi di iscrizione nel competente albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza;

Inoltre

Per le società cooperative: indicazione degli estremi di iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative, con precisazione, altresì, della sezione;

Inoltre

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), del Codice dei Contratti: indicazione degli estremi di iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative.

Devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare, se si tratta di impresa individuale; di tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo; di tutti i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; di tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, di tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; di tutti i direttori tecnici per qualsiasi tipo di operatore (con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando).

L'istanza dovrà essere resa e presentata:

- nel caso di concorrente singolo dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete dal legale rappresentante di ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutti i consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

B. DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) reperibile, in formato elettronico .xml allegato alla documentazione di gara (**Allegato B - Documento di Gara Unico Europeo**. L'Amministrazione mette a disposizione il formato xml per facilitare la compilazione). Il concorrente dovrà compilare il DGUE accedendo al sito <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> come operatore economico e selezionando "importa un DGUE" caricando il file .xml messo a disposizione. Il concorrente dovrà compilare il documento e provvedere alla stampa in formato pdf e alla firma digitale del documento prodotto. Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)";

Il documento, reso esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art.85 del D.Lgs 50/2016, deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
-

Parte II.

Si precisa che nella **Parte II: Informazioni sull'operatore economico Lettera A**, dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

Si precisa che nella **Parte II: Informazioni sull'operatore economico Lettera B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**, dovranno essere riportati:

- **i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale, qualifica):** del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (Cons. di Stato, AP n.24 del 6.11.2013: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%). In caso di socio di maggioranza persona giuridica devono essere indicati i dati identificativi dei soggetti di cui all'art.80, comma 3 del D.Lgs 50/2016 come sopra precisato.

N.B. i dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della trasmissione della presente RdO.

Parte III: Motivi di esclusione

A pena di esclusione i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, e 5 del D.Lgs 50/2016. La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art.80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.Lgs 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante o procuratore del concorrente per tutti i soggetti sopraelencati di cui all'art.80, comma 3 del D.Lgs 50/2016, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, secondo quanto precisato nel Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. dell'8/11/2017 recante "Indicazioni alle stazioni appaltanti ed agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art.80 del D.Lgs 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante utilizzo del modello DGUE", pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente alla data della lettera d'invito e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art.80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente.

Nel DGUE parte III il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art.80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Tale indicazione sarà richiesta al concorrente collocato al primo posto nella graduatoria provvisoria.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e al cosiddetto decreto sblocca cantieri convertito in legge con la legge 14 giugno 2019, n. 55, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a».

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Precisazioni

In caso di operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186bis del R.D. n.267/1942:

- **dichiarazione sostitutiva** con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art.80, comma 5, lett. b) e lett. d) del DGUE, indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad un procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186bis, comma 6 della legge fallimentare.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione del **DGUE Parte II – Sezione C (Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti – Articolo 89 del Codice – Avvalimento)**.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) **DGUE**, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla **parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI**;
- 2) **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice** sottoscritta dall'ausiliario, corredata in caso di società commerciali dalle dichiarazioni su Forma di Partecipazione ed Iscrizione ai registri di cui al punto 10.I, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, **a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Modello Allegato C)**;
- 3) **dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice** sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorzziata (Modello Allegato C);
- 4) **originale o copia autentica del contratto di avvalimento** in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che **devono essere dettagliatamente descritte**, per tutta la durata dell'appalto. **Si precisa che il contratto deve contenere, a pena di nullità, in modo esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;**

Resta inteso che:

- l'impresa ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- nel caso di dichiarazioni mendaci la Stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. trasmette inoltre gli atti dell'Autorità nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) per le sanzioni di cui all'art.80, comma 12 D.Lgs 50/2016.

Le dichiarazioni di avvalimento saranno trasmesse all'Autorità nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ai sensi dell'art.89, comma 9 del D.Lgs 50/2016.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione del DGUE Parte II – sezione D.

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il DGUE deve essere presentato nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta e dai soggetti consorziati indicati quali esecutori dei lavori.

- C. **“PASOUE”**. L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata dal documento “PassOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato dal servizio AVCPass, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- D. *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria** per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- E. *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* **dichiarazione di impegno a conferire**, in caso di aggiudicazione della gara, **mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse** (utilizzare preferibilmente il modello **Allegato D**), da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La suddetta dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento e quelle di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente del raggruppamento.
- F. *(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete)*

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- 1) Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- 1) Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- 2) Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

In caso di RTI costituito:

- 1) Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

(o in alternativa) In caso di RTI costituendo:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- G. **Patto di integrità** approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 22/11/2016, allegato alla documentazione di gara e sottoscritto dal concorrente per accettazione. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- H. **Contributo ANAC di € 70,00**, quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della Legge n. 266/2005. L'operatore economico dovrà inserire la ricevuta del versamento della quota contributiva a favore dell'ANAC, ottenuta a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione, ovvero l'originale dello scontrino rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2021 n. 830. In caso di Raggruppamenti o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo;
- I. **Attestato di Qualificazione SOA** in corso di validità per le categorie oggetto dell'appalto secondo quanto dichiarato nel DGUE.

Nota Bene:

La dichiarazione di cui all'articolo 2.1 punto A) (Istanza di partecipazione) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la medesima dichiarazione **deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE**. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello Allegato A al presente disciplinare.

Il documento di cui all'articolo 2.1 punto C) (PASSOE) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui all'articolo 2.1, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del “**soccorso istruttorio**” previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato all'articolo 16 della lettera d'invito.

Il “PASSOE” di cui al precedente articolo 2.1 punto C), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Nota Bene:

A pena di esclusione, la documentazione amministrativa non dovrà contenere alcun riferimento all'importo/ribasso offerto.

2.2 “Busta Economica” - Offerta Economica

La sezione denominata “**Busta Economica**” – **Offerta economica** dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta automaticamente a sistema e firmata digitalmente (a livello di busta) dal legale rappresentante o suo procuratore nonché il documento **Dichiarazione di Offerta Economica** compilato sulla base dell'allegato modello **Allegato O** fornito dall'Amministrazione e allegato al presente disciplinare, firmato digitalmente.

A pena di esclusione, nella busta dell'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti oltre quelli specificamente indicati nel presente articolo.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

La **Dichiarazione di Offerta Economica**, firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, dovrà contenere:

1. l'indicazione, in cifre e in lettere, del **prezzo globale** - inferiore al prezzo posto a base di gara - determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza;
2. il **ribasso percentuale**, espresso in cifre e in lettere, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori;
3. l'indicazione dei propri **costi della manodopera e oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, di cui all'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n.50/2016, i quali dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori e ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D. Lgs. n.50/2016. Si precisa che tali costi, poiché facenti parte dell'offerta, dovranno essere ricompresi nel prezzo proposto e, pertanto, tenuti distinti dai costi per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta specificati nella lettera di invito.

La **Dichiarazione di Offerta Economica** dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevale quella indicata in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale e l'importo offerto prevale il ribasso percentuale espresso in lettere. I ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali saranno troncati a tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui tale troncamento determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti.

I ribassi percentuali potranno essere espressi fino alla terza cifra decimale.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la busta economica **deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.**

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. **Si provvederà pertanto alla regolarizzazione dell'imposta di bollo esclusivamente nei confronti del soggetto affidatario.**

L'imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- a) mediante apposizione sull'offerta di "contrassegni telematici" di tipo autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata);
- b) in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sull'offerta economica gli estremi dell'atto autorizzativo all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale.

2. SUBAPPALTO

I concorrenti che intendono avvalersi del subappalto dovranno **obbligatoriamente** indicare **"SI"** nella sezione D della parte II del DGUE e dovranno indicare la/le quota/e percentuale/i che si riserva di subappaltare, aggiungendo l'indicazione della/e tipologia/e di lavoro che intende eventualmente subappaltare ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione la Stazione appaltante non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto.

In ogni caso ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice dei Contratti) a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle

lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

3. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In caso di avvalimento l'impresa ausiliata dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI, nonché la documentazione prevista all'articolo 2.1 punto B (DGUE) del presente Disciplinare.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto.

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà nella data e orario indicato all'articolo 18 della lettera di invito o, in caso di differimento o per le successive sedute, comunicato attraverso la funzionalità di Messaggistica di "Sardegna CAT" almeno tre giorni prima della seduta, che si svolgerà presso gli Uffici Comunali, attraverso l'utilizzo della piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT". Le date di ulteriori eventuali sedute successive saranno sempre comunicate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Il soggetto deputato all'espletamento della gara il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "Busta di Qualifica" delle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa e, in caso negativo, ad escludere i concorrenti dalla gara;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;

- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- d) richiedere gli eventuali chiarimenti previsti dall'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio);
- e) esaminare i chiarimenti pervenuti, come previsto nel presente disciplinare di gara, e a dichiarare gli ammessi e gli esclusi al proseguo della procedura di gara.

Si procederà infine all'apertura della "Busta economica" presentata dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed alla formulazione della graduatoria definitiva.

Si procederà, in ogni caso, alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. **solamente in presenza di almeno cinque operatori economici ammessi** così come indicato dal comma 3 bis della norma sopra richiamata. Qualora non pervengano almeno cinque offerte valide si potrà procedere comunque come indicato al successivo periodo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15, del D. Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 e dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. troverà applicazione il procedimento dell'**esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 e 2-bis della medesima norma sopra richiamata, purché il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a 5. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6-ter del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, esclusivamente sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

6. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti, generali e speciali, prescritti dalla lettera di invito.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Ente procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. L'Ente aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto sarà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, fatte salve le verifiche di legge.

7. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente.

Come disposto all'art. 32, c. 10 del D. Lgs. n. 50/2016, non si applica il termine di cui al c. 9 dello stesso articolo, in quanto trattasi di procedura di gara sotto soglia di rilievo europeo, interamente gestita per via telematica.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore. Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario le eventuali spese di cui all'art. 34 comma 35 della Legge 221/2012.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione d'urgenza, una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i.

8. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Nel termine di 10 (dieci) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione e specifica richiesta da parte della Stazione Appaltante, l'affidatario dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante, a pena di annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione e certificazione di legge:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, in favore del Comune di Villaspeciosa, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo e il contenuto della stessa sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che a tal fine si richiama.
- b) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori;
- c) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- d) Piano Operativo di Sicurezza (POS) coerente con i contenuti minimi prescritti dall'allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008;
- e) la nomina del Direttore tecnico di cantiere professionalmente abilitato ed iscritto all'albo professionale e l'accettazione della nomina;
- f) Autocertificazione relativa al contratto collettivo, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
- g) Attestazione di avvenuta trasmissione ai rappresentanti per la sicurezza del piano di sicurezza e di coordinamento e del piano operativo di sicurezza almeno dieci giorni prima dell'inizio dei lavori;
- h) Dimostrazione dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa (in applicazione dell'art. 90, comma 9, lettera a e con le modalità di cui all'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/08) a completamento di quanto riscontrabile nel POS, nei cantieri la cui entità presunta è superiore a 200 uomini-giorno o i cui lavori comportano rischi particolari di cui all'allegato XI;
- i) Dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'I.N.P.S., all'I.N.A.I.L. ed alle casse edili (o equivalenti);
- j) Copia scansionata dei Mod. F23 che attestino l'avvenuto pagamento in modo virtuale dell'imposta di bollo all'Agenzia dell'entrate per la regolarizzazione dell'offerta e per la stipula del contratto.

9. TRACCIABILITÀ

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 19/08/2010 l'operatore economico aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine tutti i movimenti finanziari relativi alle prestazioni rese in relazione al presente incarico saranno effettuati esclusivamente sul conto corrente dedicato.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Titolare del trattamento è il Comune di Villaspeciosa, rappresentato legalmente dal Sindaco pro tempore. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici.

11. SPESE

Sono a carico dell'Operatore economico le spese di bollo nonché tutte le altre spese, imposte e tasse previste dalle

vigenti disposizioni e senza diritto di rivalsa, in relazione agli effetti conseguenti alla stipulazione del contratto, ad eccezione dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali.

12. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito e dai documenti allegato, si fa riferimento alle disposizioni dello schema di contratto ed al capitolato speciale d'appalto nonché alle norme contenute nel D.Lgs 50/2016 e nelle Linee guida attuative del codice appalti ad alla normativa vigente.

13. ALTRE INFORMAZIONI

Resta chiarito ed inteso che:

1. La partecipazione alla procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella lettera di invito, nel presente disciplinare e negli elaborati progettuali.
2. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro.
3. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
4. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
5. La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 110 del Codice dei Contratti.
6. La procedura di affidamento avviene secondo quanto disposto dall'art. 32 del Codice. La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione sarà disposta successivamente con provvedimento del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
7. Al contratto si provvederà successivamente alle verifiche previste dalla vigente normativa nonché all'accertamento dell'insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione dalla partecipazione ai pubblici appalti di cui alla vigente normativa antimafia.
8. È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'Amministrazione resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.
9. Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario dell'appalto le spese contrattuali e l'imposta fissa di registrazione del contratto. L'I.V.A. verrà corrisposta a termine di legge.
10. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.
11. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva (D.U.R.C.) dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte; la regolarità dovrà permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali provvedimenti di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.
12. Il contratto sarà stipulato entro 60 gg dall'aggiudicazione efficace e comunque non prima dei 35 gg. dall'invio dell'ultima delle comunicazioni ai controinteressati del medesimo provvedimento di aggiudicazione (art. 32, comma 9 del Codice). Tale termine dilatorio non si applica nei casi di cui al comma 10 dell'art. 32 del Codice.
13. Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.
14. Entro trenta giorni dall'aggiudicazione, e comunque prima della stipula del Contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h) del D. Lgs. 81/2008, redatto dal medesimo operatore economico aggiudicatario, validato dal Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e vistato dal Servizio Lavori Pubblici.
15. Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'operatore economico aggiudicatario, anche se cooperativa, si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i soci, gli operai e i dipendenti delle aziende artigianali, industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori medesimi, nonché le clau-

sole pattizie nazionali e provinciali sulle Casse Edili ed Enti Scuola. L'operatore economico si obbliga all'applicazione di detti contratti ed accordi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'operatore economico anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda dalle stesse e, indipendentemente dalla natura industriale, artigiana, dalla struttura o dimensione dell'impresa, da ogni qualificazione giuridica, economica, sindacale.

16. Ai sensi dell'art. 105 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 l'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. Egli è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui all'art. 105 comma 17 del D.Lgs. 50/2016.
17. Tutte le dichiarazioni previste dal presente disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa).
18. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.
19. In caso di incongruenze nella modulistica allegata al presente disciplinare, farà fede quanto riportato nella lettera di invito e nel presente disciplinare.
20. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra Amministrazione e Appaltatore, è attribuita al giudice ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
21. L'operatore economico aggiudicatario dovrà stipulare il contratto d'appalto previa presentazione della relativa documentazione nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.
22. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.
23. I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
24. La contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.
25. Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.
26. Ai sensi dell'art. 35, comma 18 del codice dei contratti, all'appaltatore è concessa un'anticipazione pari al 20 per cento che può essere incrementato fino al 30 per cento ai sensi dell'art. 207 della legge n. 77 del 2020, come modificato dall'art. 13, comma 1, della legge n. 21 del 2021 calcolata sul valore del contratto di appalto, da corrispondere entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori.
27. Il responsabile del procedimento è il P. Ind. Giuseppe Arca, a cui potranno essere richieste ulteriori informazioni o la visione del progetto con le modalità indicate nella lettera di invito.

Allegati:

Allegato A - istanza di partecipazione e dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
Allegato B - DGUE – Documento di Gara Unico Europeo in formato xlm;
Allegato C – Dichiarazione di avalimento
Allegato D – Dichiarazione di impegno alla costituzione di RTI/GEIE/Consorzio ordinario
Allegato E - Patto di Integrità approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 22/11/2016;
Allegato O – Dichiarazione di offerta economica.

Il R.U.P.

f.to digitalmente P. Ind. Giuseppe Arca