

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Francesca Sechi
Telefono	349 1435286
E-mail	francescasechi@libero.it
Data di nascita	26/08/1974
Residenza	Via Giusti 19, Cagliari

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - APRILE 2017 / OGGI**
  - FEBBRAIO 2015/ DICEMBRE 2016**
  - DICEMBRE 2012 / DICEMBRE 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Regione Autonoma della Sardegna, Cagliari
  - Direzione generale della Presidenza - Servizio Affari Regionali e Nazionali
- Tipo di azienda o settore
  - Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego
  - Collaboratore CO.CO.CO.
- Principali mansioni e responsabilità
  - Da Luglio 2014
  - Programmazione unitaria (FSC, Mutui BEI):** *Unità di Progetto Iscol@* - Referente per l'Asse I: attività di programmazione ed elaborazione documenti di monitoraggio e controllo sugli interventi relativi al Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2015-17. Consulenza legale-procedurale relativamente alla pubblicazione dei Concorsi di progettazione (redazione bozza bando- gestione rapporti col Cat Sardegna per la creazione di appositi template – gestione delle criticità del processo). Elaborazione di un sistema di reporting interno per la trasmissione dei dati e delle informazioni relativi allo stato di avanzamento del Progetto. Dicembre 2012 / Giugno 2014
  - PO FESR 2007-2013 linea di attività 3.1.2b dell'Asse III "Energia" Servizio Green Economy Smart City – Comuni in Classe A,** progetto nell'ambito del Programma Sardegna CO2.0, Attività di audit, monitoraggio procedurale e finanziario, coordinamento dei comuni beneficiari dell'assistenza, consulenza legale per le attività collegate allo sviluppo di politiche di sostenibilità ambientale e la promozione delle energie rinnovabili, redazione di atti amministrativi/pubblici per tale settore.
- Date (da – a)
  - MAGGIO 2018 - OGGI**
  - MARZO 2016 – MARZO 2017**
  - NOVEMBRE 2014/ DICEMBRE 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Consulenti per la Gestione Aziendale - Cogea S.p.A., Roma
- Tipo di azienda o settore
  - Attività di consulenza alla PA nella valutazione, assistenza tecnica, monitoraggio e controllo
- Tipo di impiego
  - Dipendente part-time
- Principali mansioni e responsabilità
  - POR FESR Sardegna 2007-13 e PAC Salvaguardia:** Attività di controllo di I livello su interventi relativi a opere pubbliche, in assistenza al Centro Regionale di programmazione. Nello specifico:  
*ASSE II: LdA 2.2.1a-c* Inclusione, servizi sociali, istruzione e legalità per interventi a valere sul Bando regionale "Potenziamento delle strutture scolastiche in termini di dotazioni tecniche e di spazi per attività extrascolastiche"

ASSE III - LdA 3.1.2a "Sostegno all'adozione dei principi di bioedilizia, bioarchitettura ed efficienza energetica degli edifici ed utenze energetiche pubbliche non residenziali" per interventi a valere sul "Bando regionale per il cofinanziamento di iniziative nel campo del risparmio energetico dell'illuminazione pubblica e del contenimento dell'inquinamento luminoso"

ASSE IV LdA 4.1.2d "Costituzione degli Ecosportelli provinciali in attuazione del Piano per gli acquisti pubblici ecologici"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### APRILE 2017

Poliste srl

Società di consulenza

Consulente a P.Iva

**POR FESR Sardegna 2014/2020** Consulenza legale relativamente al bando pubblico "Azioni per lo sviluppo di progetti sperimentali di reti intelligenti nei Comuni della Sardegna", a valere sull'Asse Prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" Azione 4.3.1.

Assistenza all'Assessorato dell'Industria della Regione Sardegna sugli aspetti legali relativi al bando e alla successiva istruttoria delle domande presentate.

Redazione Linee Guida a supporto degli Enti beneficiari del finanziamento per le gare di affidamento della progettazione e dei lavori come predisposto dal Bando, con approfondimenti sulle novità normative e gestione procedurale dell'appalto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### LUGLIO 2006 / DICEMBRE 2012

Cofisarda s.r.l. – Cagliari

Società di consulenza aziendale

Dipendente / Consigliere di amministrazione

- Attività di consulenza alle imprese nei processi di internazionalizzazione e management imprenditoriale - Consulenza legale e finanziaria - Procuratrice in Sardegna per varie società nazionali ed internazionali e gestione relazioni istituzionali - Ricerca e analisi di opportunità/incentivi/contributi (a livello regionale, nazionale, europeo) per lo sviluppo locale:

- **Finanza agevolata:** Valutazione di fattibilità, redazione e rendicontazione finale di progetti imprenditoriali, a valere su bandi finalizzati ai settori industria, artigianato e turismo cofinanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali. In particolare a valere sui bandi P.O.R., L.R. n.15/94; L.R. 51/93; L.488/92 (industria, servizi, turismo, commercio e artigianato), L. 215/92 (imprenditoria femminile); L. 1329/65 Legge Sabatini, Legge 598/94 per gli investimenti in innovazione tecnologica, tutela ambientale, innovazione organizzativa, innovazione commerciale e sicurezza sui luoghi di lavoro (contributi finanziati con la linea di attività 6.2.1a dell'asse VI del Por FESR 2007-2013), PIA (Pacchetti integrati di Agevolazione).

- **Contratti di Localizzazione (in assistenza all'attività Invitalia):** Analisi dell'investimento e studio della compatibilità normativa, realizzazione business plan, gestione rapporti con l'ente istruttore per progetti promossi da Grandi imprese estere nel territorio regionale (CICT-Porto Canale di Cagliari- SkyLogic Mediterranea Gruppo Eutelsat, Bridgestone Metalpha Italia, PortoVesme)

- **Reti di Imprese:** Consulenza ad imprese locali nel processo di costituzione della Rete e sua promozione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

#### LUGLIO 2006 / NOVEMBRE 2010

Monte Concali S.p.A. – Villanovaforru

Società italiana di investitori americani operante nel settore turistico-immobiliare (sviluppo progetti di campi da golf e resort)

Consulente legale / Consigliere di Amministrazione

Programme manager e rappresentante degli investitori stranieri nei confronti delle

responsabilità

Amministrazioni pubbliche ed Istituti di credito. Responsabile della sede operativa a Villanovaforru. Procuratrice nella stipula dei contratti di acquisto dei terreni necessari alla realizzazione del progetto (500 ettari) con i relativi proprietari.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**MARZO 2004 / DICEMBRE 2005**

Sviluppo Italia Sardegna (oggi Invitalia) – Cagliari

Agenzia nazionale per lo sviluppo dell'imprenditoria locale

Dipendente a tempo determinato

Attività di gestione e organizzazione per il settore "Attrazione investimenti esteri"

Istruttoria e monitoraggio delle pratiche presentate dalle imprese locali a valere sulla Misura 3.10 del POR Sardegna e dei finanziamenti concessi ex Titolo I e II D.lgs.185/2000 (ex Prestito d'onore).

Partecipazione alla progettazione relativa al Bando Comunitario Equal Donn@

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**GIUGNO 2002 / FEBBRAIO 2004**

Studio legale associato Puopolo Sistilli Geffers & Luise, Roma

Studio legale internazionale

Collaboratrice

Attività di supporto ad imprese italiane e straniere principalmente nel settore anti-trust ed energie rinnovabili. Attività di supporto ed accompagnamento ad imprese straniere nella gestione del processo di apertura di sedi sul territorio italiano sotto il profilo legale e amministrativo.

Maggio /Settembre 2003

Work experience per lo stesso studio presso la Lawrence Graham a Londra.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 2011

Organismo di conciliazione della Camera di Commercio di Cagliari

**Mediatore civile e commerciale**

Ottobre 2004

Ordine degli avvocati di Cagliari

**Avvocato**

Novembre 2001/ maggio 2002

L.U.I.S.S. Management, via Mercadante, Roma

Diritto comunitario, disciplina del contratto internazionale, project financing, diritto europeo della concorrenza, diritto societario, legislazione sull'appalto, inglese giuridico. Project work finale: "M&A e profili antitrust"

**Giurista internazionale d'impresa**

Corso di alta specializzazione post laurea

- Date (da – a) Novembre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Sassari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo societario/commerciale
- Qualifica conseguita **Laurea in giurisprudenza**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso quinquennale - vecchio ordinamento

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

LINGUA STRANIERA

**Inglese**

- Capacità di lettura B2
- Capacità di scrittura B2
- Capacità di espressione orale B2

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità relazionali acquisite nelle varie esperienze professionali sopra riportate, spesso anche implementate da ruoli di responsabilità e dalla gestione di reti di collaboratori per il raggiungimento degli obiettivi fissati.  
Elevate competenze di coordinamento del team e gestione di progetti.  
Buona conoscenza dei processi aziendali, grazie al profilo professionale legale-finanziario, acquisito durante l'esperienza più che decennale con imprese pubblico-private.

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e dei suoi principali applicativi: Excel e Word. Padronanza nell'utilizzo delle piattaforme per il monitoraggio e controllo di interventi cofinanziati da Fondi strutturali (SGP, SMEC)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Editorial Assistant per la rivista scientifica multimediale CAIM (Communications in Applied and Industrial Mathematics) della SIMAI Associazione italiana di matematica applicata ed industriale. Gestione delle relazioni tra la Società e l'editore internazionale De Gruyter.

Consigliere delegato del Gruppo Giovani Industriali Confindustria Sardegna Meridionale dal 2004 al 2014.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 e successive modifiche.

Cagliari, 02/05/2019