



Comune di
Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

Piazza San Pietro, 6
09010 Villa San Pietro (CA) C.F. 00492250923
Tel. 07090770110 Fax 070907419
sito: www.comune.villasanpietro.ca.it
e-mail: plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it
pec: plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it



PLUS AREA OVEST

Ufficio di Piano per la Programmazione e Gestione Associata dei Servizi

BANDO DI GARA

**PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO RELATIVO ALL'AZIONE
DENOMINATA "SOS...TENERE"
RIVOLTA AD ANZIANI, DISABILI E NUCLEI FAMILIARI FRAGILI**

C.I.G. 4813123ABD

Allegato "A" alla determinazione n. 1 del 11/01/2013

Articolo	INDICE
1	ENTE APPALTANTE
2	OGGETTO DELL'APPALTO
3	LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
4	TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
5	CONDIZIONI CONTRATTUALI
6	MODALITA' DI FINANZIAMENTO
7	SISTEMA DI GARA
8	NORMATIVA
9	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
10	SUBAPPALTO
11	CATEGORIA DEL SERVIZIO
12	CODICE IDENTIFICATIVO GARA(CIG)
13	AMMONTARE DELL'APPALTO
14	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI
15	CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE
16	MODALITA' E TERMINI DEL VERSAMENTO DI CONTRIBUZIONE ALL'AVCP
17	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
18	AVVALIMENTO
19	TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
20	CONTENUTO DELLE BUSTE
21	OFFERTE ANOMALE
22	ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTE
23	LUOGO E MODALITA' ESPLETAMENTO DELLA GARA
24	AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA
25	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
26	STIPULA DEL CONTRATTO
27	RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI
28	PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA
29	NORME DI RINVIO

RENDE NOTO

- Che in esecuzione della propria determinazione n° 1 dell'11/01/2013, Reg. Gen. n.20, relativa all'appalto del servizio in oggetto è indetta una procedura aperta sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 3 comma 37 e art. 28, comma 1, lettera b), del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- Che il giorno **1 marzo 2013 alle ore 10.00**, dinanzi ad apposita Commissione avrà luogo la seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa.
- La gara avrà luogo anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sala della gara e verrà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta almeno una offerta valida.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa e di modificare la data dandone tempestiva comunicazione ai concorrenti.
- La seduta di gara potrà essere sospesa e aggiornata ad altra ora o a giorno successivo.
- Qualsiasi irregolarità dell'offerta, sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del capitolato d'appalto, sarà ragione di annullamento dell'offerta stessa.

ART. 1- ENTE APPALTANTE

COMUNE DI VILLA SAN PIETRO – UFFICIO DI PIANO PLUS AREA OVEST

Piazza San Pietro n. 6

09010 VILLA SAN PIETRO

Tel. 070/90 770 110

Fax 070/90 74 19

Indirizzi internet: www.comune.villasanpietro.ca.it; www.plusareaovest.it

e-mail: plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it

e-mail certificata: plusareaovest@comunevillasanpietro.postecert.it

Responsabile del Plus Area Ovest: Cristiana Floris

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio relativo all'azione denominata: **"SOS...TENERE"** – rivolta ad anziani, disabili e nuclei familiari fragili, da attuarsi nei Comuni del Plus Area Ovest.

ART 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Presso il domicilio degli utenti nel territorio dei Comuni dell'ambito Plus Area Ovest nei Comuni di Assemini, Decimomannu, Decimoputzu, Domus de Maria, Elmas, Pula, San Sperate, Siliqua, Teulada, Vallermosa, Villaspeciosa, Villasor, Villa San Pietro, presso le sedi dei suddetti Comuni, presso l'Ufficio di Piano, presso la sede del distretto socio sanitario di Assemini, inoltre presso le istituzioni, luoghi e sedi individuate in base agli obiettivi delle singole attività.

ART. 4 - TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Cinquantadue (52) settimane a decorrere dalla data di stipula del contratto, la durata del contratto potrà essere estesa fino a completa resa del monte ore previsto.

ART. 5 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

I concorrenti nel formulare la loro offerta dovranno tenere conto del fatto che lo stipulando contratto sarà sottoposto – ai sensi dell'art. 1353 del codice civile - ad espressa condizione sospensiva relativamente ad una quota di servizi il cui valore economico corrisponde alla somma di € 205.646,00 I.V.A. inclusa. Pertanto, in

ordine alla sopraccitata quota di servizio il contratto non sarà efficace finché le somme necessarie a garantirne la copertura non verranno trasferite dal Comune di Pula. Si precisa, inoltre, che per “trasferimento” dovrà intendersi esclusivamente l'adozione della determinazione da parte del Comune di Pula con la quale si dispone l'effettivo trasferimento. Nell'ipotesi in cui la condizione sospensiva di cui sopra non avesse a verificarsi, il contratto stipulato non avrà effetti per la parte corrispondente e nulla sarà dovuto alla ditta.

ART. 6 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il servizio è finanziato dal fondo unico della Regione Autonoma della Sardegna per la parte destinata ai Plus, da fondi di bilancio dei singoli comuni e dalle quote di contribuzione dell'utenza.

ART. 7 - SISTEMA DI GARA

L'APPALTO IN OGGETTO E' UNA PROCEDURA APERTA ai sensi dell'articolo 3 comma 37) del D. Lgs. n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 8 – NORMATIVA

Nell'ambito del presente bando sono richiamate le disposizioni generali del codice dei contratti (D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.) e del D.P.R. n. 207 del 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti” e nello specifico gli articoli riguardanti gli appalti di servizi e di servizi elencati nell'allegato II B. Nella gestione dei servizi si dovrà tener conto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i).

ART. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 10 - SUBAPPALTO: VIETATO

E' vietato il subappalto trattandosi di servizio di particolare rilievo professionale.

ART.11 - CATEGORIA DEL SERVIZIO

CAT. 25 - CPC 93 servizi sanitari e sociali (allegato II B del D. Lgs. n. 163/2006) - CPV 85 31 0000-

ART. 12 - CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.)

Codice identificativo gara: **C.I.G. 4813123ABD**

ART. 13 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base d'asta è fissato in Euro (€) 876.729,00, (ottocentosettantaseimila settecentoventinove virgola zerozero) Iva esclusa, comprensivo di tutti gli oneri richiesti dal Capitolato d'oneri.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara né offerte incomplete, plurime parziali ovvero condizionate o espresse in modo indeterminato.

Ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a **euro zero (€ 0,00)**, restando peraltro immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro. Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi specifici connessi con l'attività delle ditte devono essere indicati, dalle stesse, nelle rispettive offerte.

Il corrispettivo è correlato alle ore di servizio effettivamente rese e documentate.

ART. 14 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'articolo 34 del Codice dei contratti (D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), costituiti da imprese singole o da imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Saranno ammesse anche imprese stabilite in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni previste dal D. Lgs n.163/2006, e in particolare dagli articoli 34, comma 1 lett. F-bis), 38 commi 4 e 9, 39, 44, 47 dello stesso decreto, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Bando di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

- Se impresa o cooperativa, essere iscritta al Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato per il servizio oggetto dell'appalto;
- Se impresa stabilita in altri Stati membri dell'Unione Europea l'esistenza dei requisiti accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi (art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- Se trattasi di Cooperativa sociale o Consorzio di cooperative sociali, essere iscritte nell'albo regionale di cui alla L.R. 16/1997 e al registro regionale previsto dall'art. 3 della L.R. N.23/2005 o all'Albo Nazionale degli enti cooperativi (che sostituisce lo schedario generale della cooperazione e i registri prefettizi di cui all'art. 15 del D. Lgs. 02-08-2002, n. 220 e dell'art. 2 del D.M. 23-06-2004, nella categoria Cooperative Sociali);

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 35, 36 e 37 del Codice dei contratti (D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario.
- E' fatto divieto, inoltre, ai concorrenti di partecipare alla medesima gara quale consorziata di consorzio stabile o consorziata indicata per l'esecuzione da un consorzio di cooperative o imprese artigiane e in qualsiasi altra forma.
- I consorzi stabili o i consorzi di cooperative o imprese artigiane sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I partecipanti alla procedura aperta devono essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sotto specificati e posseduti da:

- Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, i requisiti di cui all'art. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante;
- Nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c. costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
- Per gli altri consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzi/società e dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.
- Per i requisiti di cui agli articoli 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006, con riferimento ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d),e), f), f-bis), del D. Lgs. n.163/2006 (art. 275 DPR 207/2010) i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria in misura non inferiore al 60%.
- La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- Partecipazione in caso di raggruppamento temporaneo e consorzio (art. 37 D. Lgs. 163/2006)

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio NON potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa inoltre che, a pena di esclusione:

A) nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono:

1. sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora il capogruppo in conformità alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'art. 37 (dichiarazione da inserire nella busta A);

2. sottoscrivere tutti sia l'offerta tecnica che l'offerta economica a pena di esclusione.

B) Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da inserire nella busta A);

C) tutti gli operatori economici che intendono riunirsi e/o già riuniti hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere realizzato nella misura maggioritaria dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti)

(art. 37, comma 4 D. Lgs. 163/2006).

Si precisa che nell'ipotesi in cui il raggruppamento non sia ancora stato costituito, detta dichiarazione deve essere contenuta nello stesso documento recante l'impegno a costituire il raggruppamento; mentre nell'ipotesi di raggruppamento già costituito la stessa dichiarazione deve essere contenuta all'interno del mandato conferito a mezzo di scrittura privata autenticata da un notaio, ai sensi dell'art. 37, comma 15 del D.Lgs.163/2006.

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE (art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i).

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici.

Per mera facilitazione si riporta di seguito il testo dell'articolo: "Art.38. *Requisiti di ordine generale.*

- *1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:*
- *a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ;*
- *b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;*
- *c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia*

stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- *d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;*
- *e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;*
- *f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;*
- *g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ;*
- *h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;*
- *i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;*
- *l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;*
- *m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 (98);*
- *m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA .*
- *m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;*
- *m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.*
- *1-bis. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.*
- *1-ter. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.*
- *2. Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali*

riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente: a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- 3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.
- 4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.
- 5. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza”

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 39 del D. Lgs. n. 163/2006).

I soggetti che intendono partecipare alla gara d'appalto devono dichiarare:

a) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura) per l'attività oggetto della presente procedura (ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) con le seguenti indicazioni:

- 1) Natura giuridica,
- 2) Denominazione;
- 3) Sede legale, codice fiscale, partita IVA, numero e data iscrizione, nominativo delle persone attualmente indicate all'art. 38, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n.163/2006; indicare i nominativi, le qualifiche, luogo e data di nascita e residenza di se stesso firmatario e dei seguenti altri soggetti: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico, il socio unico o, in caso di società con meno di quattro soci, il socio di maggioranza.

- Eventuali persone con le stesse cariche sopra citate cessate dalla carica nell'anno antecedente la data del

presente appalto.

- Per le società cooperative e per i consorzi di cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo Nazionale degli enti cooperativi (che sostituisce lo schedario generale della cooperazione e i registri prefettizi) di cui all'art. 15 del D. Lgs. 02-08-2002, n. 220 e dell'art. 2 del D.M. 23-06-2004, nella categoria Cooperative Sociali.
- Per le cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali iscrizione nell'Albo regionale delle Cooperative sociali di cui alla legge n. 381/91 con oggetto sociale comprendente la gestione di cui al presente appalto. Sono ammesse anche le cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritte all'Albo ex legge n. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che non dispongono ancora di tale Albo, purché in possesso dei requisiti previsti dalla legge n.381/91.
- In caso di imprese di altro Stato membro dell'Unione Europea non residenti in Italia, esse sono tenute a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei requisiti professionali o commerciali di cui all'allegato XI del D. Lgs. n.163/2006, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

REQUISITI IN ORDINE ALLA CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA (art. 41 del D.lgs. n. 163/2006)

- a. Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993.
- b. Avere realizzato un **fatturato globale** d'impresa nel triennio precedente (2009 -2010-2011) pari ad euro **1.700.000,00** e un **fatturato specifico** d'impresa (2009-2010-2011) non inferiore all'importo del presente appalto, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio per l'attività, l'organizzazione e la gestione di servizi di assistenza domiciliare specialistica e generica rivolta ad anziani disabili e nuclei familiari fragili, servizi educativi rivolti a persone in carico al Centro di salute mentale e loro famiglie ed il servizio sociale professionale, svolti in favore di Pubbliche Amministrazioni (indicare gli Enti presso cui si è svolto il servizio come indicato nel modello "A" allegato alla presente procedura).

Nel caso di Ati o altra forma di raggruppamento sia le referenze bancarie che la dichiarazione sul fatturato globale e specifico d'impresa dovranno essere presentate da tutti gli operatori partecipanti al raggruppamento.

Con riferimento ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1, lettere d), e), f), f-bis) del D. Lgs. 163/2006 (art. 275 DPR 207/2010) i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria in misura non inferiore al 60%.

REQUISITI IN ORDINE ALLA CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (art. 42 del D.lgs.n.163/2006)

- a) Elenco dei servizi similari svolti nel triennio precedente (2009-2010-2011) con riferimento a servizi similari, per i quali la ditta presenta offerta, a favore di enti pubblici indicando gli importi (esclusa IVA), la data e l'oggetto del servizio.
I servizi prestati in favore di Pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, sono comprovate da dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 (come indicato nel **modello "A"** allegato alla presente procedura). Sarà cura della stazione appaltante in sede di controllo e verifica accertare la veridicità della dichiarazione (legge n.183 del 2011 art. 15).
- b) Essere in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

ART. 15 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta di cui ai sensi dell'art.75 e dell'art.113 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i..

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto e, pertanto, ammonta ad euro 17.534,58;

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) e, pertanto, ammonta ad Euro 8.767,29 per i concorrenti ai è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e alla vigente normativa nazionale, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 di cui all'art. 75 del Codice dei contratti.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia conforme all'originale della detta certificazione o dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal rappresentante legale attestante il possesso del beneficio ed allegando copia di un documento di identità valido del sottoscrittore).

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima di almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito, a scelta dell'offerente, con una delle seguenti modalità:

- Assegno circolare intestato al comune di Villa San Pietro;
- Attestazione di bonifico avente come beneficiario il comune di Villa San Pietro da appoggiare a; Banco di Sardegna – agenzia di Pula – codice IBAN: IT15Z010154394000000050737. Nel caso di versamento su c/c intestato al comune di Villa San Pietro, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui il comune di Villa San Pietro dovrà appoggiare il mandato di pagamento.
- Mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, N.449 e successive modifiche e/o integrazioni) oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'offerta deve essere, altresì, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

- Garanzia fideiussoria definitiva: 10% dell'importo totale netto di aggiudicazione ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D. Lgs.n.163/2006 e s.m.i.;

- La cauzione definitiva:

- deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere scadenza non anteriore a quella dell'intera durata del contratto;
- deve prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà tacitamente rinnovata

con l'obbligo in capo all'aggiudicatario del pagamento di premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui lo stesso aggiudicatario obbligato consegni una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione;

– deve prevedere la giurisdizione esclusiva del Foro di Cagliari per qualsiasi controversia possa insorgere tra le parti;

– deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante l'esecuzione del servizio, essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. In caso di ritardo saranno dovuti interessi moratori calcolati sulla base del D. Lgs. n. 231/2002.

ART. 16 - MODALITA' E TERMINI VERSAMENTO DI CONTRIBUZIONE A.V.C.P.

I concorrenti sono tenuti a versare il contributo a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le modalità di cui alla deliberazione del 21/12/2011 dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture attuativa dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge n° 266 del 2005

Contributo di partecipazione alla gara: euro (€) **80,00**;

il pagamento avviene con le seguenti modalità:

Mediante versamento on line collegandosi al portale web “servizio riscossione” all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> – seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta;

Mediante versamento in contanti, sul modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai, lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini ;

A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita in cui si è effettuato il versamento.

ART. 17 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/ 2010 e s.m.i. la ditta aggiudicataria si impegnerà in sede di stipula del contratto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati all'appalto in oggetto ovvero altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il concorrente aggiudicatario è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sarà rilasciata dal rappresentante legale della ditta aggiudicataria entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'appaltatore si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora la stazione appaltante avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 18 - AVVALIMENTO

Il soggetto concorrente (di seguito: “soggetto avvalente”) può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo richiesti dal presente bando di gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto definito per ciò stesso “ausiliario”.

Ai fini dell'avvalimento, il concorrente al fine di dimostrare all'Azienda che disporrà realmente delle risorse

necessarie ad eseguire il servizio e che, pertanto, il soggetto ausiliario metterà a disposizione le adeguate risorse finanziarie per avviare e portare ad esecuzione la fornitura, dovrà fornire la documentazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i ed in particolare:

- a) Una dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs n.163/2006, del soggetto *avvalente* attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) Una dichiarazione del soggetto avvalente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
- c) Una dichiarazione dell'impresa *ausiliaria* attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs.n.163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- d) Una dichiarazione dell'impresa *ausiliaria* con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) Una dichiarazione dell'impresa *ausiliaria* con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- f) Il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (N.B.: nel caso di avvalimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla presente lettera, l'impresa concorrente -soggetto avvalente - può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 art. 49 D. Lgs. n. 163/2006).

Ai sensi del comma 8, art. 49 del D.Lgs.163/2006 non è consentito, in relazione a ciascuna gara, a pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando in materia di avvalimento, si fa rinvio integrale all'articolo 49 del D. Lgs.n. 163/2006 e ss.mm.ii.

ART. 19 - TERMINE E MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti interessati ed in possesso dei requisiti previsti nel presente bando, dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) in un unico plico.

A pena di esclusione il plico dovrà essere recapitato direttamente o a mezzo raccomandata, o posta celere, o corriere autorizzato o in autopresentazione entro il termine perentorio del giorno **28 febbraio 2013 alle ore 13,00**. Resta inteso che la mancata ricezione del plico entro il termine, data e ora stabilita, è a completo rischio del mittente.

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta, non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositata, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte e rechina nella busta l'indicazione **“INTEGRAZIONE. Procedura aperta per la gestione del servizio relativo all'azione denominata “SOS...TENERE”. CIG 4813123ABD. Scadenza offerte 28/2/2013.**

Decorso il suddetto termine non sarà ricevibile alcuna offerta, anche se integrativa di quella precedente presentata in termini.

A pena di esclusione dalla gara tutta la documentazione di gara dovrà essere contenuta in un unico plico non trasparente, chiuso, idoneamente sigillato, in maniera tale che venga garantito il rispetto del principio di segretezza dell'offerta e controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati dal fabbricante, in

modo da assicurare la certezza del contenuto, la provenienza e dovrà riportare la dicitura “**Contiene offerta relativa alla gara pubblica del giorno 1 MARZO 2013 per la gestione del servizio relativo all’azione denominata “SOS...TENERE”. CIG 4813123ABD.**

Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale dell’operatore economico;
- l’indirizzo, il numero di telefono e di fax dell’operatore economico (nel caso di raggruppamento, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento).

Il plico sigillato dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, idoneamente sigillate, in maniera tale che venga garantito il rispetto del principio di segretezza dell’offerta, recare l’ intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

Busta “A” recante la dicitura “*A – Documentazione amministrativa*”;

Busta “B” recante la dicitura “*B - Offerta Tecnica*”;

Busta “C” recante la dicitura “*C Offerta Economica*”;

Il plico dovrà essere inviato a: **Comune di Villa San Pietro- Ufficio Plus Area Ovest- Piazza San Pietro n.6 – 09010 Villa San Pietro (Cagliari).**

- Il recapito del plico entro il termine, data e ora stabilita rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all’apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 13:00 del giorno stabilito o sul quale non sia apposta la dicitura relativa alla specificazione dell’affidamento del servizio oggetto della gara;
- Scaduto il termine utile per la presentazione delle offerte, destinazione non potrà essere ritirato e l’offerta diventa, quindi, vincolante per il concorrente;
- Ai sensi dell’art. 11, comma 6 del D. Lgs. 163/2006 ciascun concorrente non può presentare più di un’offerta. Inoltre, la stessa è vincolante per centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

ART. 20 - CONTENUTO DELLE BUSTE

Nella busta "**A – Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Istanza di partecipazione con le relative dichiarazioni;

L’istanza deve essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante del concorrente ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità che ne garantisca l’autenticità della firma, tramite il modello “A”, allegato al presente bando, (per maggiore speditezza nell’esame della documentazione si invitano i concorrenti a compilare il modello “A”, fermo restando che in caso contrario non rileva motivo di esclusione dalla selezione, purché le dichiarazioni rese in altro modo siano riferite alle totalità delle dichiarazioni richieste e nello stesso ordine) fatte salve le situazioni eccezionali nelle quali sia richiesta specifica documentazione, non sostituibile mediante dichiarazioni prodotte in autocertificazione, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In tale dichiarazione deve essere indicata l’esatta denominazione/ragione sociale del soggetto partecipante, numero di telefono, fax e se presente l’ indirizzo di posta elettronica.

In caso di raggruppamento da costituirsi la domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

- 2) Dichiarazioni riguardanti l'art. 38, comma 1, lettera b) e lettera c) e lettera m-ter) del D. Lgs. 163/2006 come da modello "A bis" dovrà essere effettuata da ogni soggetto che rivesta il ruolo di:
 - titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
 - tutti i soci e il direttore tecnico per le società in nome collettivo;
 - tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico per le società in accomandita semplice;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- 3) Dichiarazione, eventuale, relativa ai soggetti cessati e atto di notorietà del loro casellario giudiziale resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, di cui all'articolo 38 del D.Lgs 163/2006;
- 4) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto (come descritto alla voce suindicata cauzione);
- 5) Certificazione del sistema di qualità (come descritto alla relativa voce del presente bando di gara);
- 6) Capitolato d'oneri firmato in ogni pagina per accettazione.
- 7) Idonee referenze di almeno due istituti bancari;
- 8) Nel caso di raggruppamento già costituito la scrittura privata autenticata con la quale è stata costituita l'ATI - nel caso di raggruppamento non ancora costituito dichiarazione di impegno, se aggiudicatari a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza;
- 9) Eventuale dichiarazione di avvalimento.
- 10) Ricevuta in originale del versamento di contribuzione di partecipazione alla gara, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità;

Nella busta "**B – OFFERTA TECNICA**" dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il progetto sotto forma di elaborato progettuale per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto, con l'indicazione dettagliata della soluzione tecnico/organizzativa (di consistenza max 40 pagine composte da max 50 righe formato A4, carattere times new roman, interlinea singola) proposta per l'esecuzione dei servizi, in relazione alle norme e precisazioni contenute nel bando di gara e nel capitolato d'oneri allegati, parti integranti e sostanziali della presente procedura, proponendo soluzioni autonomamente elaborate, ma non difformi dalle indicazioni minime stabilite.

Il progetto deve essere sottoscritto per esteso e con firma leggibile dal Legale rappresentante della ditta concorrente (in caso di raggruppamento costituendo, l'offerta tecnica sarà sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento).

Nella busta "**C - OFFERTA ECONOMICA**" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione contenente l'offerta economica, redatta secondo il modello "B" allegato al presente atto, in regola con il bollo, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal Legale rappresentante con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del costo complessivo offerto e della percentuale di ribasso offerta nonché il costo orario per le singole qualifiche professionali del personale impiegato nei servizi oggetto del presente appalto (IVA esclusa). In caso di discordanza prevale l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica è presentata utilizzando preferibilmente il modello "B" allegato al presente atto, che deve essere compilato in ogni sua parte o comunque l'offerta può essere fornita anche in altro modo purché sia riferita alle totalità degli elementi richiesti e nello stesso ordine.

Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Non saranno ammesse:

- offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento;
- offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o riferite ad altra gara;

Nel caso di mancata leggibilità dell'offerta in cifre farà fede il prezzo in lettere ed in caso di discordanza fra offerta in cifre ed offerta in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente;

ART. 21 - OFFERTE ANOMALE

In applicazione degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006, e dell'art. 284 del D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni, in sede di valutazione saranno considerate "anomale" e, quindi, assoggettate a verifica di cui al citato D. Lgs. 163/2006, quelle offerte economiche che presentino carattere anormalmente basso rispetto ai servizi. La Commissione esaminatrice, prima di escluderle, chiederà per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute.

La Commissione terrà conto, in particolare, delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di gestione o le soluzioni tecniche adottate o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio, con l'esclusione, peraltro, di giustificazioni concernenti elementi i cui valori minimi sono stabiliti da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, ovvero i cui valori risultano da atti ufficiali. Sono considerate anormalmente basse le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali risultanti da atti ufficiali.

ART. 22 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 163/2006, determinata come di seguito indicato:

La Commissione di gara, appositamente nominata dal Responsabile del Plus Area Ovest, avrà a disposizione **punti 100** così suddivisi:

OFFERTA TECNICA - da 0 a 80;

OFFERTA ECONOMICA - da 0 a 20 punti

A) **OFFERTA TECNICA:** punteggio massimo attribuibile punti 80

la Commissione di gara dovrà:

- Procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra i 6 giudizi predeterminati;
- A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella sottoelencata tabella.

Ciascun commissario esprimerà il proprio grado di preferenza attribuendo il punteggio secondo la seguente scala di giudizio di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	$0/5 = 0$
Molto inadeguato	$1/5 = 0,2$
Insufficiente	$2/5 = 0,4$
Sufficiente	$3/5 = 0,6$
Buono	$4/5 = 0,8$
Ottimo	$5/5 = 1$

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale il prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/5 a 5/5), come da tabella su riportata, ed il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati.

Es. giudizio Commissione, dato da 3 valutazioni soggettive (es. $2/5+2/5+3/5 = 7/5$ finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni: $7:5= 1,400$ diviso il numero dei componenti la commissione (per es. 3) = 0.466 coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 5 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 2,330 ($0,466 \times 5$) su 5.

Il progetto sarà valutato esclusivamente sulla base del contenuto dei punti sotto indicati, ciascuno dei quali fa riferimento ai criteri di valutazione sotto riportati:

Criteri	Indicatori	Punteggio
Completezza, comprensibilità, coerenza interna. Rispondenza del progetto alle finalità e alle caratteristiche dei servizi come indicate dal capitolato. MAX punti 15	Coerenza fra problemi individuati, obiettivi, azioni e risorse	0-2
	Efficacia delle metodologie applicate nella gestione delle diverse azioni	0-5
	Efficacia della metodologia utilizzata nella progettazione degli interventi	0-4
	Chiarezza e efficacia del piano di comunicazione alla popolazione	0-4
Rispondenza del progetto al contesto territoriale. Coerenza esterna MAX punti 5	Chiarezza dell'analisi territoriale	0-3
	significatività e accuratezza dei dati a supporto dell'analisi	0-2
Organizzazione e gestione delle attività MAX punti 20	Efficacia dell'organizzazione del coordinamento del concorrente	0-9
	Organizzazione e implementazione delle attività e dei servizi e loro flessibilità rispetto a nuove esigenze o contingenze	0-6
	Chiarezza e efficacia del piano di utilizzo del personale rispetto alle diverse funzioni (back office-front office)	0-5
Formazione MAX punti 5	Chiarezza ed efficacia dei bisogni formativi degli operatori connessione esistente fra bisogni degli utenti, le metodologie e il percorso formativo individuato	0-5
Interazione e integrazione con la rete territoriale MAX punti 9	chiarezza e concretezza delle modalità di interazione con i servizi sanitari dell'ambito	0-3
	chiarezza e concretezza delle modalità di interazione con i comuni dell'ambito	0-3
	chiarezza e concretezza delle modalità di relazione con il coordinamento d'Ambito UPGA	0-3
Comunicazione con la rete territoriale MAX punti 8	Rapidità ed efficienza del sistema di comunicazione con l'ufficio di piano e con tutto l'ambito (comuni e ASL)	0-4
	Rapidità nella trasmissione dei dati rispetto alle diverse esigenze informative e gestionali (trattamento dei dati, strumenti informatici utilizzati, flussi di comunicazione)	0-4
Sistema di valutazione MAX punti 10	Coerenza del sistema di valutazione con gli obiettivi e le azioni previsti	0-3
	accuratezza degli indicatori scelti per i diversi parametri di valutazione	0-2
	sostenibilità del sistema di valutazione (economicità, facilità nel reperimento dei dati, significatività dei dati, frequenza e trasparenza della reportistica)	0-5
Proposte migliorative che non incidono sull'importo dell'appalto Max punti 8	Concretezza delle proposte migliorative rispetto ai servizi con particolare riguardo al contenuto tecnico	0-4
	utilità delle proposte migliorative per le attività nel loro complesso	0-4

Nel capitolato vengono esplicitati attraverso delle linee guida i criteri e gli indicatori sopradescritti per una migliore esposizione e redazione dell'offerta tecnica.

B) OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo attribuibile **punti 20**

L'offerta economica, da redigersi con le modalità previste dal presente bando, e redatta secondo il **modello B**" allegato non dovrà comunque essere pari o superiore all'importo a base d'asta.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide pari o superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

L'offerta dovrà essere espressa in ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento.

$$X = \frac{P_i X C}{P_o}$$

P_o

Ove:

X = Coefficiente totale attribuito al concorrente;

P_i = Prezzo più basso

C = punteggio massimo (20 punti)

P_o = prezzo offerto dalle Ditte

ART. 23 - LUOGO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo nella sala Consiliare del Comune di Villa San Pietro, in Piazza S. Pietro n.6 al piano 1° e si articolerà nel seguente modo:

Nella 1^ seduta pubblica di gara da tenersi il giorno **1 MARZO 2013 alle ore 10,00** e seguenti si procederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica dei requisiti formali richiesti a pena di esclusione.

Si procederà all'apertura della busta "A - Documentazione" ed alla verifica e completezza delle dichiarazioni richieste ai concorrenti. Si procederà alla ammissione alla gara delle imprese che avranno rispettato i requisiti formali e sostanziali richiesti. Nella stessa seduta la commissione di gara procederà all'apertura della busta "B-Offerta Tecnica" ed alla verifica e completezza del contenuto richiesto alle concorrenti.

Nelle sedute non pubbliche la Commissione di gara, procederà alla valutazione delle offerte contenute in busta specifica in cui ci sarà la dicitura "B - Offerta tecnica" e attribuirà il punteggio relativo. Verrà predisposto il verbale contenente le risultanze delle valutazioni predette.

Nella 2^ seduta pubblica di gara da tenersi in data da stabilirsi, che verrà comunicata successivamente alle ditte ammesse tramite fax e/o e-mail, si procederà all'apertura delle buste contenenti "C - Offerta economica" e all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che abbia complessivamente conseguito il punteggio più alto.

- Il Presidente della di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso all'Albo Pretorio;
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleta o irregolare rispetto ai documenti richiesti. Determinerà inoltre l'esclusione il fatto che la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute nelle apposite buste interne (A, B e C) al plico generale e debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura;
- Comporterà l'esclusione dalla gara il mancato inserimento dell'oggetto della gara nel plico generale;
- La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida purché accettabile ai sensi dell'art. 86, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- La partecipazione alla gara implica, senza eccezione alcuna, l'accettazione delle clausole tutte contenute nel

- presente atto che disciplina le modalità di gara;
- L’apertura dei plichi e delle buste “A – documentazione” avverrà, in seduta pubblica presso la sede della Stazione appaltante nel giorno e nell’ora indicate dal presente bando di gara;
 - Chiunque può assistere alle sedute di gara pubbliche;
 - Saranno verbalizzate e riferite al concorrente le sole dichiarazioni di rappresentanti delle imprese che partecipino alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante/delegato munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale;
 - Il concorrente presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante sarà considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della Commissione assunte in tale sede;
 - La Commissione si riserva di chiedere idonea documentazione per l’identificazione del soggetto rappresentante l’impresa;
 - La Commissione, nella fase di apertura dei plichi, ai fini dell’aggiudicazione dell’appalto, procederà a numerare ed aprire i plichi pervenuti secondo l’ordine di arrivo al protocollo;
 - Le imprese, la cui documentazione risulta idonea, avranno corso nella selezione. Le restanti verranno escluse.
 - Qualora la Commissione di gara ritenga necessario invitare uno o più concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, assegnerà un termine perentorio di cinque (5) giorni lavorativi per le relative risposte. Nel caso di eventuale integrazione della documentazione richiesta, verranno nuovamente riconvocati via fax i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi.
 - Il Presidente della Commissione di gara riporrà la/e busta/e “C - l’offerta economica” all’interno di un’unica busta che verrà chiusa e sigillata su tutti i lembi di chiusura, timbrata e controfirmata dai componenti la Commissione di gara nella quale sarà apposta la dicitura “*offerte economiche gara per l’affidamento per la gestione del servizio relativo all’azione denominata “SOS...TENERE”*” e riposta nella cassaforte dell’Ente ubicata presso l’ufficio Anagrafe del Comune di Villa San Pietro;
 - In seguito, con sedute riservate, la Commissione esaminerà i contenuti della busta “B - offerta tecnica”. Dopo l’esame del contenuto di ogni busta verrà redatto un verbale con l’indicazione dei punteggi ottenuti da ogni concorrente;
 - Nella seduta pubblica nella quale si procederà all’apertura della busta “C - offerta economica”, la Commissione di gara procederà prima, alla lettura dei punteggi attribuiti all’offerta tecnico qualitativa, successivamente all’apertura della busta ed alla verifica della regolarità dell’offerta economica in essa contenuta;
Si procederà, quindi:
 - al calcolo del relativo punteggio con l’applicazione della formula indicata dal presente bando di gara;
 - all’attribuzione del punteggio complessivo di ciascun concorrente;
 - alla redazione della graduatoria dei concorrenti;

ART. 24 – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

La Commissione di gara procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni offerta e verrà, dunque, formulata la graduatoria delle offerte valide, classificando prima l’offerta dell’impresa che avrà totalizzato il più alto punteggio complessivo.

A parità di punteggi sarà preferita l’impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto nella proposta progettuale;

Il concorrente è a conoscenza che il verbale di aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l’aggiudicatario, mentre l’Ente appaltante sarà definitivamente impegnato solo ad avvenuto compimento, con esito positivo, delle verifiche riguardanti il possesso, da parte dell’impresa aggiudicataria, dei requisiti necessari per la formalizzazione del rapporto contrattuale.

Il verbale di aggiudicazione di gara relativo all’appalto per l’affidamento dei servizi avrà efficacia per la stipula del contratto solo dopo l’intervenuta approvazione del Responsabile del Servizio;

L'Amministrazione si riserva di richiedere alla Ditta aggiudicataria i documenti di cui alle dichiarazioni e autocertificazioni fatte in sede di gara.

ART. 25 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con apposita determinazione del Responsabile del Settore previa verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Dopo l'aggiudicazione definitiva verrà richiesta al vincitore della gara la documentazione necessaria per la stipula del contratto nonché il versamento della cauzione definitiva calcolata, ai sensi dell'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, a garanzia del rispetto degli impegni contrattuali e di eventuali danni.

La stazione appaltante richiederà d'ufficio il DURC (documento unico di regolarità contributiva), in corso di validità.

ART. 26 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il concorrente risultato aggiudicatario, nel termine perentorio indicato dall'Amministrazione, dovrà stipulare nella sede municipale, il contratto che non potrà essere ceduto pena nullità di diritto dello stesso.

Se il concorrente non si presenta alla stipula del contratto alla data indicata, la Stazione appaltante potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto acquista efficacia dal momento della sottoscrizione di entrambe le parti e la durata decorre dalla data indicata nello stesso.

Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario nella misura fissata dalla legislazione in vigore.

ART. 27 – RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara esclusivamente al seguente indirizzo e-mail: plusareaovest@comune.villasanpietro.ca.it, indicando espressamente la gara a cui si fa riferimento.

I quesiti riceveranno risposta per iscritto tramite e-mail e pubblicazione sul sito www.comune.villasanpietro.ca.it e www.plusareaovest.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite entro tre giorni.

ART. 28 – PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

- Il presente Bando di gara verrà trasmesso e pubblicato:
- Sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- affisso all'Albo Pretorio del Comune di Villa San Pietro;
- nel sito ufficiale del Comune di Villa San Pietro all'indirizzo: www.comune.villasanpietro.ca.it
- nel sito del Plus Area Ovest all'indirizzo: www.plusareaovest.it
- sul sito della Regione Sardegna alla "sezione" "Bandi Enti locali";
- sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di cui al decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6 aprile 2001, n. 20.

Il comune di Villa San Pietro e l'ufficio Plus Area Ovest metterà a disposizione, sui propri siti internet: www.comune.villasanpietro.ca.it e www.plusareaovest.it, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La documentazione di gara comprende:

- bando di gara;

- capitolato d'oneri;
- modello "A"
- modello "A-bis";
- modello "B"

ART. 29 – NORME DI RINVIO

Per quanto espressamente richiamato nel presente bando di gara e trova applicazione la normativa vigente del D. Lgs. 163/2006 e del DPR 207/2010.

Il concorrente deve, inoltre, dichiarare di:

- accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le condizioni stabilite nel bando di gara e nel capitolato d'oneri e relativi allegati;
- aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari che possono influire sull'offerta e di obbligarsi ad eseguire i servizi al prezzo offerto riconosciuto come remunerativo e compensativo;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per centottanta (180) giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- attestare che l'erogazione del servizio oggetto del presente appalto rientra nelle finalità statutarie della ditta;
- garantire il rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm. ii) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci; e di impegnarsi a redigere il proprio documento di valutazione di rischi (DVR) che, in caso di aggiudicazione, sarà prodotto all'amministrazione appaltante;
- garantire che la determinazione dei costi a base dei servizi di cui si tratta tiene conto correttamente del costo del lavoro con riferimento ai contratti collettivi di categoria e dei relativi accordi integrativi in vigore nel tempo e nella località ove si svolge il servizio e conseguentemente di impegnarsi a darvi applicazione nei confronti di tutti i propri lavoratori;
- fornire dichiarazioni in merito ai raggruppamenti temporanei di imprese e/o consorzi;
- di non partecipare alla gara in più di una R.T.I o consorzio, oppure individualmente e contemporaneamente in associazione o consorzio;
- fornire le dichiarazioni in merito alla normativa di cui alla legge n. 383/2001 in materia di piani individuali di emersione,
- dichiarare l'assenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- dichiarare di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese il concorrente sarà escluso dalla procedura per la quale le dichiarazioni sono state rilasciate o, nel caso risultasse aggiudicatario provvisorio, decadrà dalla aggiudicazione medesima;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a garantire l'esecuzione del servizio nei tempi fissati dalla stazione appaltante e con le modalità previste dal bando di gara e dal capitolato d'oneri;
- di aver preso visione dell'informativa di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Villa San Pietro, 11/01/2013

Il Responsabile del Settore Plus Area Ovest
Cristiana Floris