

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 12 Del 12-02-2013

Oggetto: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI. MODIFICA AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno **duemilatredici** il giorno **dodici** del mese di **febbraio** alle ore **13:15**, in VILLASPECIOSA nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Sono presenti i Sigg.:

MAMELI ELIO	Sindaco	P
MURTINU ROBERTO	Assessore	A
FIRINU MAURIZIO	Assessore	P
CONGIU FRANCESCO	Assessore	P
SEDDA PIERGIORGIO	Assessore	A

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Presiede l'adunanza il Sindaco MAMELI ELIO.

Funge da Segretario Comunale la Dott.ssa TEGAS LUCIA.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi, dotazione organica e procedure di accesso agli impieghi, approvato con la delibera della G.C. n. 40 del 16.03.2007 e ss.mm.ii. che all'art.28 (Ufficio per i procedimenti disciplinari e collegio arbitrale di disciplina) recita:

“Il Sindaco istituisce l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari di cui al contratto collettivo nazionale di comparto. Le norme disciplinari sono individuate dalla contrattazione collettiva che determina i doveri dei dipendenti, le relative sanzioni e la procedura per l'applicazione delle stesse. La responsabilità dei procedimenti disciplinari è affidata al Segretario Comunale.”

PREMESSO CHE, ai sensi dell'art. 55 bis del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.lgs. 150/2009, in vigore dal 15 Novembre u.s., sono individuate nuove forme e termini del procedimento disciplinare, con distinzione tra i procedimenti per l'applicazione delle sanzioni disciplinari per le infrazioni di minore gravità (superiori al rimprovero verbale e inferiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni) e i procedimenti per l'applicazione delle sanzioni disciplinari per le infrazioni di maggiore gravità (superiori alla sospensione del servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni);

CONSIDERATO CHE, ai sensi del comma 1 del predetto art. 55 bis del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art.69 del D.Lgs. 150/2009, qualora i Responsabili di Area non rivestano qualifica dirigenziale o in ogni caso per i procedimenti per l'applicazione delle sanzioni disciplinari per le infrazioni di maggiore gravità, è necessario individuare un Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, da costituire da ciascuna Amministrazione secondo il proprio ordinamento;

DATO ATTO CHE, stante la struttura organizzativa del Comune di Villaspeciosa, si rende pertanto necessario costituire il predetto Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, che risponda alle modifiche normative intervenute, adeguando conseguentemente il Regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e servizi vigente;

RITENUTO CHE il predetto Ufficio competente per i procedimenti disciplinari debba essere composto dal Segretario Comunale in servizio presso l'Ente, con funzioni di Responsabile. L'Ufficio potrà essere

integrato con la nomina, da parte del Segretario Comunale, di due esperti esterni da individuare tra Segretari Comunali, funzionari di amministrazioni pubbliche o esperti in generale in materia;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario per la non rilevanza contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO del parere del Segretario Comunale di conformità del presente atto alle Leggi, Statuto e Regolamenti ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTAZIONE UNANIME espressa nei modi di Legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la premessa narrativa, che si intende qui integralmente riportata;

DI SOSTITUIRE l'art. 28 del "Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi, dotazione organica e procedure di accesso agli impieghi", approvato con deliberazione propria n. 40 del 16.03.2007 e ss.mm.ii., adeguandolo alle disposizioni dell'art. 55, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, con il seguente:

Art. 28 (Istituzione - composizione e funzionamento dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari)

1. E' istituito in questo Comune l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, ai sensi dall'art. 55, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, costituito dal Segretario Comunale in servizio presso l'Ente, che ne è il Responsabile. L'Ufficio potrà essere integrato con la nomina, da parte del Segretario Comunale, di due esperti esterni da individuare tra Segretari Comunali, funzionari di amministrazioni pubbliche o esperti in generale in materia.
2. In caso di assenza o vacanza o impedimento del Segretario titolare presso l'Ente le funzioni di Responsabile dell'Ufficio saranno svolte dal Segretario supplente o reggente.
3. In relazione agli aspetti organizzativi interni all'Ufficio il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile dell'Ufficio, agirà autonomamente e provvederà ad individuare, anche in relazione alla natura dei compiti da svolgere, i dipendenti che dovranno collaborare per la predisposizione degli atti istruttori e quelli conseguenti. Il Responsabile dell'Ufficio si potrà comunque avvalere della collaborazione del personale necessario individuandolo tra il personale in servizio presso qualsiasi area. Di dare atto che l'eventuale budget che verrà stanziato nel bilancio per il funzionamento dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari è assegnato al Segretario Comunale.

DI LASCIARE inalterato in ogni sua restante parte il Regolamento citato vigente;

DI INFORMARE dell'adozione del presente atto la R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. del 01.04.1999.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to MAMELI ELIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa TEGAS LUCIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Comunale il 26-02-2013 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Villaspeciosa, 26-02-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa TEGAS LUCIA

Copia Conforme all' originale.
Villaspeciosa, 26-02-2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa TEGAS LUCIA