

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Servizio Tecnico – Lavori Pubblici

Procedura aperta, mediante RdO sul portale Sardegna CAT, ai sensi dell' art. 60 del D. Lgs n. 50 del 2016 per l'affidamento dei lavori di "REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA A VILLASPECIOSA – ISCOLA@, programma asse I scuole del nuovo millennio".

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

CUP D55E17000000006

CIG 775103004E

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

L'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto è regolato dal presente disciplinare, dalle regole del sistema di e-procurement della piattaforma Sardegna CAT), dal relativo Bando di Gara " REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA A VILLASPECIOSA", dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. 50/2016, integrato e modificato dal D.lgs 56/2017 (di seguito denominato anche Codice), dal DPR 207/2010 per le parti ancora vigenti, dal Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

La scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura aperta di cui all'art. 60, del Codice, attraverso la pubblicazione di una RDO sulla piattaforma Sardegna CAT rivolta a tutti gli operatori economici abilitati.

L'affidamento è stato disposto con Determinazione a contrarre n. 353 del 31/12/2018 e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, REQUISITI D'IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICO-ORGANIZZATIVA, LUOGO DI ESECUZIONE

La stazione appaltante è il COMUNE DI VILLASPECIOSA con sede in Piazza Croce Santa, 6 – 09010 Villaspeciosa (SU). Pec comune.villaspeciosa@legalmail.it

Responsabile unico del procedimento è il per.ind. Giuseppe Arca (mail tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it) tel. Centralino 070 9639177

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, ammonta ad € 1.176.354,61 (unmilione centosettantaseimilatrecentocinquantaquattro/61) oltre IVA come per legge, così suddiviso:

- Importo dei lavori soggetti a ribasso: € 1.073.803,49 (euro unmilione zero settantatre ottocentotré/49);
- Importo per fornitura arredi: € 82.559,65 (euro ottantadue milacinquecentocinquantanove/65);
- Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 19.991,47 (euro diciannove milanovecentonovantuno/47);

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo della piattaforma Sardegna CAT entro il termine perentorio di cui al punto 4.3.2 del bando di gara.

L'offerta è composta dalla seguente documentazione:

- A. Busta amministrativa
- B. Busta tecnica
- C. Busta economica

Nella busta "**A – Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **Istanza di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta, con firma nelle forme di legge, pena l'esclusione, contestualmente, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di A.T.I. deve essere indicata, pena l'esclusione, la quota di partecipazione ed esecuzione di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

- 2) **Documento di Gara Unico Europeo** - (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con il Regolamento della Commissione europea UE 2016/7, compilato necessariamente nelle sezioni di identificazione del concorrente (parte II), dei motivi di esclusione (parte III) dei criteri di selezione tecnico-professionali ed economico-finanziari (parte IV, lett. A, B e C). Il DGUE deve essere sottoscritto in originale e corredato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio (di qualunque tipologia, stabile, di cooperative, tra imprese artigiane, ecc.), le suddette dichiarazioni devono essere rese, dalla mandataria e dalle mandanti ovvero dal Consorzio e dalle consorziate, cui si intende affidare l'esecuzione dell'appalto.

Con riferimento alle autocertificazioni relative all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che nelle dichiarazioni devono essere indicate, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali i oggetti sopracitati abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.).

Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione e per le quali sia intervenuto apposito provvedimento del giudice competente, qualora una o più delle situazioni precedenti non siano state formalizzate con appositi provvedimenti oppure l'operatore economico non abbia certezza dell'intervenuta riabilitazione, dell'estinzione del reato o della revoca della condanna è necessario che lo stesso renda comunque la dichiarazione in ordine alla condanna a suo tempo intervenuta nell'ambito del "Documento di Gara Unico Europeo" e dell'"istanza di partecipazione, con riferimento ai cessati, per consentire alla stazione appaltante la compiuta valutazione della sua situazione.

3) **Patto d'integrità**

Il patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.

Il Patto di integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione al Mercato elettronico regionale "SardegnaCAT" è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.

Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto.

4) **Contributo ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, per un importo pari ad € 140,00 [centoquaranta/00] secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1300 del 20 dicembre 2017 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

COMUNE DI VILLASPECIOSA

5) Garanzia provvisoria ai sensi dell' art. 93 del D.L.vo 50/2016

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria di cui all'art. 93, del D. L.vo 50/2016, pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto.

Tale garanzia può essere resa mediante versamento, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, presso la Tesoreria Provinciale dello Stato oppure mediante fidejussione bancaria (rilasciata da uno degli Istituti Bancari indicati dal comma 3° dell'art. 54 del R.D. n° 827/1924 modificato con D.P.R. n° 635/56 e successive modificazioni ed integrazioni) o assicurativa (rilasciata da Imprese di Assicurazioni ai sensi dell'Art.13 della legge n°1/78) o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.L.vo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 . La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione. La garanzia deve avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione dovrà prevedere, pena esclusione, esplicito e incondizionato impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia prevista dall'art. 103 comma 1 del D. L.vo 50/2016.

La fideiussione deve prevedere inoltre, a pena di esclusione, che il garante si impegni a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione appaltante, per la durata di almeno 180 giorni dalla data di prima scadenza e senza soluzione di continuità nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del medesimo contratto; ai non aggiudicatari la garanzia è restituita entro 30 gg. dall'avvenuta aggiudicazione.

Il beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del D.L.vo 50/2016, (riduzione della garanzia del 50%) è subordinato alla produzione della "certificazione di sistema di qualità" oppure della "dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro collegati del sistema di qualità" , rilasciate da organismi accreditati, in originale o in copia autenticata (trattandosi di certificazione di conformità a norme europee rilasciata da organismi privati, non è prevista autocertificazione – art. 49, comma 1, del D.P.R. n. 9 445/2000). Per quanto riguarda le associazioni temporanee (orizzontali o verticali) di imprese, per il riconoscimento del suddetto beneficio si rimanda alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44 del 27/09/2000 su G.U.R.I. serie generale n. 245 del 19/10/2000.

Tale beneficio sussiste anche in caso di rinnovo della garanzia.

In caso di A.T.I. la fideiussione deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti i partecipanti al raggruppamento.

6) Documento PASS OE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario degli operatori economici avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE". La scansione digitale del PASSOE dovrà essere allegata alla documentazione di partecipazione sul portale Sardegna CAT.

7) Attestazione sopralluogo

Attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante dalla quale risulti l'effettuazione del sopralluogo sul posto dove debbono eseguirsi i lavori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dal legale rappresentante dell'impresa, dal direttore tecnico o da altro personale tecnico comunque facente parte dell'organico dell'impresa e munito di apposita delega redatta appositamente per la gara in oggetto, unitamente a documento di identità e alla visura camerale. In caso di RTI il sopralluogo potrà essere effettuato da uno solo dei soggetti che costituiscono il Raggruppamento.

8) Dichiarazioni e documentazione nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento

Dichiarazione integrativa DGUE, debitamente compilato e firmato digitalmente nelle forme di legge; dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 relative all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Codice; dichiarazione di avvalimento: copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto.

9) Dichiarazione di Sub Appalto (ed eventuale indicazione della terna in caso di appalti aventi ad oggetto specificamente le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, es. estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti);

Dichiarazione integrativa DGUE, debitamente compilato e firmato digitalmente nelle forme di legge; dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47 relative all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter Codice;

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui ai punti precedenti deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e relative alle fattispecie di cui alle lettere a) b) c) d) e) f) g) dell'art. 80, comma 1, del D. L.vo 50/2016 deve/devono essere rese anche da tutti i soggetti previsti dall'art. 80, comma 3 del D. L.vo 50/2016.

Nella busta “B – Documentazione Offerta tecnica”

Deve contenere una relazione per ogni criterio di valutazione di seguito indicati.

- A.1 – Capacità tecnica-esperienza in lavori di analoga tipologia e complessità (scelti tra due lavori di punta);
- A.2 – Migliorie relative alla qualità della metodologia proposta in fase di lavorazione;
- A.3 – Migliorie finalizzate all'ottimizzazione degli oneri gestionali e manutentivi a carico dell'Amministrazione, per gli impianti di climatizzazione e illuminazione e della riduzione dell'impatto visivo delle singole unità tecnologiche;
- A.4 – Migliorie delle modalità, tempi e S.L.A. (service level agreement) relativi ai servizi di garanzia e manutenzione degli impianti realizzati;
- A.5 – Migliorie relative alla qualità dell'intervento architettonico/allestitivo e di realizzazione ai fini della fruizione;
- A.6 – Miglioramento degli aspetti relativi all'organizzazione e qualità della struttura di cantiere;
- A.7 – Cronoprogramma dei lavori con relazione descrittiva delle fasi operative e tempistica;

La predetta documentazione in formato digitale deve essere, e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa singola o di tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio e da tutti i Tecnici (architetti, ingegneri ed altri) regolarmente iscritti nei rispettivi albi professionali, che hanno, eventualmente, collaborato alla stesura delle proposte migliorative e/o integrative.

La predetta documentazione, redatta in conformità a quanto previsto dalle norme del Codice degli Appalti, deve essere presentata distintamente per ognuno degli apporti integrativi e/o migliorativi proposti relativi ai sub-elementi di cui al punto 4.2 del bando, in modo da consentire alla Commissione Giudicatrice un appropriato esame delle soluzioni tecniche proposte.

La presentazione delle soluzioni tecniche migliorative non darà alcun diritto ad ottenere compensi di alcun genere, anche a solo titolo di rimborso spese.

Nel caso di proposte accettate, al concorrente vincitore della gara sarà riconosciuta soltanto la remunerazione delle opere eseguite e valutate ai sensi del Capitolato, che si intende compensativa degli oneri di progettazione sostenuti in fase di gara.

Inoltre i concorrenti dovranno illustrare e comprovare, con documentazione adeguata, i benefici che potranno derivare dall'accoglimento di ciascuna delle soluzioni tecniche migliorative proposte sia in termini di costo di utilizzazione delle opere, che in termini di ottimizzazione dei rendimenti previsti.

Il concorrente potrà altresì proporre modalità di gestione delle opere, non comportanti variazioni al progetto base, ovvero indipendenti dalle soluzioni tecniche migliorative proposte che possono consentire comunque un miglioramento dei rendimenti previsti.

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Nella busta “**C – Documentazione Offerta economica**” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1) dichiarazione, in competente bollo (assolto con Mod. F23), sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente:

- l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei lavori a base d'asta. Il ribasso, espresso in percentuale, deve limitarsi ai centesimi e non si terrà conto di eventuali cifre millesimali. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre ed in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per l'Amministrazione.

Qualora il concorrente sia formato da una associazione temporanea di imprese o da aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituita, l'offerta dovrà essere, con le forme di cui sopra, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente.

ART. 3 - CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Si premette che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta “economicamente più vantaggiosa”, ai sensi dell'art. 95 del D. L.vo 50/2016, determinata in base ai seguenti elementi di valutazione applicati congiuntamente ed elencati in ordine decrescente di importanza:

A - offerta tecnica

B - offerta economica;

L'impresa concorrente potrà formulare offerta migliorativa sulla base del progetto predisposto dall'Amministrazione ovvero, ove lo ritenga opportuno, proporre integrazioni tecniche e tecnologiche migliorative, introducendo nel progetto dell'Amministrazione modifiche e opportuni accorgimenti tendenti a migliorare la qualità, durata e funzionalità delle opere.

Le proposte (come detto nel precedente ART. 2) potranno riguardare uno o più particolari e aspetti esecutivi delle opere. Saranno escluse le offerte, nel caso che le soluzioni proposte non risultino migliorative o non siano giustificate o non siano tecnicamente valide. In particolare, per la valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice, (che verrà nominata dalla Stazione Appaltante) avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione di ciascuna offerta.

Il punteggio di punti 100 sarà così suddiviso:

A. Offerta tecnica punti 80

B. Offerta economica punti 20

I punteggi saranno attribuiti secondo i criteri motivazionali di cui al punto 4.2 del bando di gara.

ART. 3.1 - VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (elementi di natura qualitativa) punti 80

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno dei sub-criteri e/o elementi a valutazione qualitativa in base alla documentazione contenuta nella busta “B- offerta tecnica” come di seguito indicato:

- 1) Per ciascun elemento e/o subcriterio di valutazione il coefficiente è determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica verrà assegnato un coefficiente compreso tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo, come di seguito indicati.

Giudizio	Valori	Criterio di giudizio della proposta
Massimo	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Eccellente	0,90	Soluzioni migliorative di qualità
Ottimo	0,85	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Discreto	0,75	Aspetti positivi evidenti di buona qualità
Buono	0,70	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Sufficiente	0,60	Apprezzabili aspetti positivi
Modesta	0,50	Aspetti rilevabili sufficienti
Limitata	0,30	Soluzioni minime rilevabili

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Minima	0,20	Soluzioni minime non rilevabili
Assente/irrelevante	0,0	Nessuna proposta

2) Successivamente, terminata tale fase, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti al sub-criterio avente natura qualitativa in coefficienti definitivi riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

3) Effettuata la riparametrazione di primo livello, in relazione alla necessità giuridica della valorizzazione dell'intera ponderazione assegnata al criterio di valutazione principale, si procederà alla ulteriore riparametrazione, rapportando la maggiore sommatoria dei subpunteggi al massimo valore assegnato al criterio principale con la conseguente riparametrazione delle restanti sommatorie.

La Commissione esaminerà e valuterà gli apporti tecnologici con riferimento al valore tecnico, funzionale ed estetico delle soluzioni migliorative proposte, che tengano conto della loro funzionalità, considerata la natura specifica dell'opera da realizzare.

Si precisa che la suddetta valutazione terrà conto dei seguenti sub-elementi e dei rispettivi pesi agli stessi attribuiti:

TABELLA OFFERTA TECNICA			
CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE			SUB-PESI
			PESO
A.1 – Capacità tecnica-esperienza in lavori di analoga tipologia e complessità (scelti tra due lavori di punta)			Punti 10
A.1.1	Lavoro n. 1	6	
A.1.2	Lavoro n. 2	4	
A.2 – Migliorie relative alla qualità della metodologia proposta in fase di lavorazione.			Punti 5
A.2.1	Metodologia/tipologia lavorazione	3	
A.2.2	Professionalità supporto/i tecnico-scientifici	2	
A.3 – Migliorie finalizzate all'ottimizzazione degli oneri gestionali e manutentivi a carico dell'Amministrazione, per gli impianti di climatizzazione e illuminazione e della riduzione dell'impatto visivo delle singole unità tecnologiche.			Punti 15
A.3.1	Comfort ambientale con riferimento agli impianti di climatizzazione	8	
A.3.2	Comfort ambientale con riferimento agli impianti di illuminazione	7	
A.4 – Migliorie delle modalità, tempi e S.L.A. (service level agreement) relativi ai servizi di garanzia e manutenzione degli impianti realizzati.			Punti 15
A.4.1	Estensione garanzia impianti	5	
A.4.2	Gestione post-lavori	10	
A.5 – Migliorie relative alla qualità dell'intervento architettonico/allestitivo e di realizzazione ai fini della fruizione			Punti 22
A.5.1	Sistemazione dell'area di accesso e dei cortili	8	
A.5.2	Proposte di fruizione migliorative e innovative degli spazi interni (arredi)	14	
A.6 – Miglioramento degli aspetti relativi all'organizzazione e qualità della struttura di cantiere.			Punti 8
A.6.1	Mitigazione delle interferenze esterne	5	
A.6.2	Attività di 'media' dei lavori	3	
A.7 – Cronoprogramma dei lavori con relazione descrittiva delle fasi operative e tempistica			Punti 5
Punteggio massimo offerta tecnica			Punti 80

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$Pi = \sum [Wi * Vai] / n$$

dove:

Pi = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

COMUNE DI VILLASPECIOSA

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I criteri motivazionali cui la Commissione Giudicatrice informerà le proprie valutazioni per i su esposti sub-elementi sono quelli riportati rispettivamente nei punti seguenti:

A1. Il concorrente dovrà produrre la documentazione di due interventi relativi ad edifici scolastici e/o edifici di particolare interesse ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello indicato nell'ambito dell'affidamento.

A2 Saranno valutati accorgimenti ed azioni migliorative relative alla qualità della metodologia/tipologia proposta in fase di lavorazione. Sarà valutato il supporto tecnico/scientifico fornito per assicurare le necessarie integrazioni tra le differenti prestazioni specialistiche.

A3 Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto saranno valutate soluzioni atte a migliorare, anche in termini di efficientamento energetico:

- il Comfort ambientale con riferimento agli impianti di climatizzazione;
- il Comfort ambientale con riferimento agli impianti di illuminazione.

A4 Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto saranno valutate offerte atte a migliorare il servizio di manutenzione circa le modalità e i tempi relativi ai servizi di garanzia e di manutenzione delle opere realizzate e degli arredi.

A5 Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto e della coerenza con i materiali adoperati, saranno valutate soluzioni relative:

- Alla sistemazione dell'area di accesso e dei cortili;
- A proposte di fruizione migliorative e innovative degli spazi interni (arredi).

A6 Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto esecutivo saranno valutate soluzioni atte :

- alla mitigazione delle interferenze funzionali con il contesto urbano;
- alla possibilità di rendere documentata con i sistemi 'media' l'attività del progress dei lavori

A7 Cronoprogramma dei lavori: miglioria sul tempo massimo dei lavori.

Il concorrente dovrà produrre per ogni miglioria una relazione in formato A4 per un **massimo di 5 pagine** (**carattere Arial, dimensione 11, interlinea 1,5**). Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni.

N.B.: L'offerta tecnica dovrà inoltre contenere, a pena di esclusione e senza assegnazione di alcun punteggio, il **computo metrico non estimativo** complessivo delle migliorie offerte (senza prezzi e con indicazione delle sole quantità).

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica solo le proposte che avranno ottenuto un **punteggio tecnico pari o superiore a 45 punti**.

ART. 3.2 OFFERTA ECONOMICA : punti 20

Il criterio di attribuzione dei punteggi è quello "aggregativo-compensatore" con modalità di calcolo dei punteggi economici "bilineare", secondo il quale il punteggio cresce linearmente fino ad un valore soglia, con coefficiente pari a 0,9. Ai fini della determinazione del coefficiente **Ci** relativo all'elemento prezzo sarà applicata la formula seguente:

Ci (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X \cdot A_i / A_{soglia}$

Ci (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

- dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

Amax = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Il punteggio 'prezzo' per ciascun candidato è determinato moltiplicando per 20 il valore del coefficiente Ci.

ART. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

PRIMA SEDUTA PUBBLICA

ART. 4.1 - SEGGIO DI GARA

L'inizio della procedura di aggiudicazione avverrà nella sede, nel giorno e nell'ora stabilita dal bando di gara, in seduta pubblica.

Il seggio di gara, formato dal RUP e da due testimoni, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta A di Qualifica di ciascun concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- procedere all'ammissione alle fasi successive dei concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

In caso di esclusione di un concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica dello stesso.

A tale seduta pubblica, nonché a quelle successive che si svolgeranno nel luogo e nei giorni indicati tramite Piattaforma Telematica, potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente che abbia la legale rappresentanza dell'operatore medesimo, ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea delega corredata da copia di un valido documento di identità del conferente degli stessi.

In seguito alla fase di verifica formale delle proposte eseguita dal Seggio di Gara e dopo la pubblicazione degli ammessi alla successiva fase, la Stazione appaltante nominerà una Commissione giudicatrice che provvederà all'esame della documentazione contenuta nella busta tecnica e all'assegnazione dei punteggi con la conseguente stesura della graduatoria e della nomina del vincitore di gara, come meglio specificato nell'articolo seguente.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni, nonché della composizione della commissione giudicatrice, sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Le eventuali sedute pubbliche e le relative comunicazioni ai concorrenti saranno comunicate nella sezione "messaggistica" del portale "SardegnaCat".

ART. 4.2 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice sarà composta da un numero pari a 3 componenti esperti della materia di cui trattasi, nello specifico:

- un professionista esperto del settore;
- un funzionario esperto tecnico della p.a.;
- un rappresentante Unità di Progetto Iscol@;

La Commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante facente parte della Stazione Appaltante e da essa nominato.

Le sedute della Commissione sono valide con la presenza di tutti i componenti ovvero nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del Codice.

In seduta pubblica convocata dal RUP, lo stesso provvederà alla trasmissione in forma anonima delle buste B - Offerta tecnica alla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, che procederà in una o più sedute riservate, alla valutazione dei progetti in coerenza alle specifiche del progetto posto a base di gara, attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nell'art. 3.1 e redigendo uno o più verbali.

La Commissione Giudicatrice esaminerà e valuterà il pregio tecnico delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte dall'offerente e, attribuito il relativo punteggio, nel rigoroso rispetto della lex

COMUNE DI VILLASPECIOSA

specialis, procederà alla riparametrizzazione dei coefficienti e/o punteggi attribuiti ai sub-criteri e all' elemento avente natura qualitativa e redigerà i relativi verbali controfirmati da tutti i componenti.

SECONDA SEDUTA PUBBLICA

Ultimata la valutazione dell' elemento qualitativo effettuata in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica e previo avviso ai concorrenti, darà lettura dei punteggi relativi alla valutazione dell'elemento "Offerta Tecnica" e procederà quindi all'apertura delle buste "OFFERTA" – per gli offerenti che relativamente all'offerta tecnica abbiano ottenuto il **punteggio minimo di 45 punti** - dando lettura dell'offerta economica, procedendo alla determinazione dei relativi coefficienti dell'elemento offerta economica, secondo le modalità stabilite.

Successivamente procederà alla formulazione della graduatoria finale e, in attuazione dell'art. 97 comma 3, segnalerà al RUP eventuali offerte suscettibili di anomalia.

Sono ammessi ad assistere i titolari - o persone munite di delega conforme alla vigente normativa - delle imprese che abbiano presentato offerta.

Richiesta formale dei verbali della Commissione Giudicatrice potrà essere effettuata solo dopo l'espletamento di tale ultima fase.

Soccorso istruttorio In applicazione di quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del D.Lvo 50/2016, i concorrenti potranno, nel caso di incompletezza o altra irregolarità "essenziale" degli elementi e/o delle dichiarazioni sostitutive, fare ricorso all'istituto del soccorso istruttorio. In tal caso la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

ART. 5 - OBBLIGHI PER L'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicazione provvisoria è subordinata all'approvazione degli atti di gara da parte del RUP, mentre l'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito della verifica dei requisiti dichiarati e all'immunità da provvedimenti antimafia.

Ferma restando quindi la facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcun affidamento definitivo, l'Amministrazione darà comunicazione all'aggiudicatario provvisorio il quale, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, dovrà trasmettere la documentazione attestante la composizione societaria redatta ai sensi del D.P.C.M. n. 187 dell'11/05/1991.

Inoltre, al fine della stipula del contratto d'appalto, l'impresa aggiudicataria, entro 15 gg dalla richiesta, dovrà far pervenire i seguenti documenti:

a) Polizza fidejussoria, pari al 10% dell'importo dei lavori a base d'appalto depurato del ribasso offerto, a titolo di garanzia definitiva, rilasciata da uno degli istituti bancari indicati dal D.Lgs 385/93 e s.m.i., o polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazioni. La fidejussione ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. L.vo 50/2016 dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione. Si precisa che la garanzia dovrà permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di regolare esecuzione. La garanzia resa mediante fidejussione bancaria o assicurativa deve essere autenticata nella firma del fidejussore nelle forme di legge. Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. L.vo 50/2016 ove il concorrente fosse in possesso del certificato del Sistema di Qualità (ISO 9000) l'importo della cauzione sarà ridotto al 50% (cinquanta per cento). La durata di tale polizza non dovrà essere inferiore a 180 gg. (diconsi centottanta giorni) oltre il tempo di esecuzione dei lavori offerto dall'aggiudicatario.

b) Polizza assicurativa rilasciata da primaria Società di Assicurazione, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D. L.vo 50/2016, che preveda un massimale di €. 1.176.354,61 (unmilione centosettantaseimilatrecentocinquantaquattro/61) per gli eventuali danni subiti dall'Amministrazione a causa di danneggiamenti o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti, verificatosi nel corso delle esecuzioni dei lavori, un massimale di €. 1.000.000,00 (euro un milione /00) per la responsabilità civile derivata da eventuali danni causati a

COMUNE DI VILLASPECIOSA

terzi nel corso dei lavori. La durata di tale polizza non dovrà essere inferiore a 180 gg. (diconsi centottanta giorni) oltre il tempo di esecuzione dei lavori offerto dall'aggiudicatario.

c) La documentazione di rito.

Qualora l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione. In tal caso l'Amministrazione provvederà a comunicare il nominativo dell'Impresa aggiudicataria all'Autorità per le eventuali sanzioni.

E' prevista l'applicazione dell'art. 110 del D. L.vo 50/2016.

ART. 6 CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima così come è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo:

<https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Registrazione al portale e Iscrizione al mercato elettronico" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per "Istruzioni di gara", il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara (All. Istruzioni di gara).

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Gli Operatori non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Gli Operatori che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di Istruzioni di gara allegato alla procedura.

ART. 7 - ALTRE INDICAZIONI

Nel formulare l'offerta l'impresa dovrà tenere conto che:

- a) non sono ammesse offerte in aumento;
- b) si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione;
- c) mentre l'offerente resta impegnato nei confronti dell'Amministrazione per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso l'Impresa nessun obbligo prima dell'approvazione a norma di legge degli atti della gara;

COMUNE DI VILLASPECIOSA

- d) è facoltà insindacabile dell'Amministrazione di non far luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo;
- e) analogamente, i concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa, anche a solo titolo di rimborso spese, per gli oneri sostenuti in dipendenza della partecipazione alla presente gara o nel caso in cui non possa farsi luogo all'aggiudicazione definitiva;
- f) che le eventuali tasse di bollo e l'imposta di registro sono a carico dell'impresa;
- g) trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente;
- h) la documentazione prescritta nella presente procedura non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare o contratti;
- i) si applica la revisione prezzi, a norma e nei limiti di cui all'art. 106 del D.Lvo 50/2016
- l) saranno escluse dalla gara tutte le offerte che risulteranno comunque presentate da Imprese fra loro collegate o comunque facenti capo, anche di fatto, ad un'unica realtà imprenditoriale;
- m) l'offerta è valida per 180 gg. dalla data di ricezione delle offerte.
- n) In caso di richiesta di subappalto si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lvo 18 aprile 2016, n. 50;
- o) Si applica, fatta salva la disponibilità di cassa, quanto previsto dall'art. 35 comma 18 del D.Lvo 18/04/2016, n. 50.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
per. ind. Giuseppe Arca