COMUNE DI VILLASPECIOSA
PROVINCIA SUD SARDEGNA

AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI ANNO 2017

L'Amministrazione comunale, riconoscendo il valore delle libere forme associative, prevede diverse forme di sostegno agli enti pubblici e soggetti privati operanti nel territorio comunale, per favorire l'attività ordinaria e la realizzazione di manifestazioni varie.
Nel rispetto del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti Pubblici e soggetti privati (art. 12 della Legge 07/08/1990, n. 241), approvato con deliberazione del C.C. n. 34 del 09.05.1991;
VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. del Consiglio Comunale n.12/2017 con cui è stato approvato il bilancio pluriennale 2017/2019;
In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 05.07.2017;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO CHE

le domande per la concessione di contributi economici per l'attività ordinaria e per l'effettuazione di particolari manifestazioni, iniziative e progetti di interesse locale **da parte di associazioni, enti pubblici e soggetti privati, possono essere inoltrate** tramite consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune di Villaspeciosa, nella sede di Piazza Croce Santa, n.6, o con l'utilizzo della posta elettronica, oppure attraverso la spedizione postale per la quale farà fede il timbro dell'ufficio accettante, nei termini di cui al presente avviso, secondo le modalità di seguito indicate e con l'utilizzo della modulistica allegata.

1. **le domande di contributo, a sostegno di attività ordinarie di associazioni, enti pubblici** (art. 13 del citato Regolamento) relative all'anno 2017 devono essere redatte su apposito modulo e presentate entro e non oltre il **2 ottobre 2017**;
2. alle domande di cui al punto 1), ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento, deve essere allegata la seguente documentazione:
   per i soggetti che chiedono il contributo per la prima volta:
   - copia del bilancio preventivo per l'anno in corso;
   - copia del programma di attività per l'anno in corso;
   - copia dello statuto;

   per gli altri soggetti:
   - copia del bilancio preventivo per l'anno in corso;
   - copia del programma di attività per l'anno in corso;
     rendiconto della gestione dell'anno precedente; Il comune potrà chiedere all'Ente/Associazione copia dei documenti giustificativi delle spese.
3. **per le istanze di contributo inerenti le attività per l'anno 2017, i seguenti termini:**

COMUNE DI VILLASPECIOSA (CA)
Tipo Protocollo Partenza
n. 0005677 del 17-07-2017
Reg. de ale ore 16:47:41
Categoria 1 Classe 6

- istruttoria: compatibilmente con i mezzi a disposizione dell'Amministrazione comunale (Richiesta documentazione integrativa entro 3 gg. presentazione domanda) deve esaurirsi entro il 12.10.2017;
- assegnazione: compatibilmente con i mezzi a disposizione dell'Amministrazione comunale deve avvenire entro il 31/10/2017;
- erogazione: compatibilmente con i mezzi a disposizione dell'Amministrazione comunale e salvo superiori interessi sopravvenuti, deve effettuarsi entro il 12/11/2017;

4. le domande di contributo a sostegno di **manifestazioni, iniziative progetti** d'interesse diretto e comunque pertinente alla comunità locale (art. 14 del citato Regolamento) relative all'anno 2017, redatte su modulo disponibile presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale, devono essere presentate entro e non oltre il **2 ottobre 2017**;

5. ai sensi dell'art. 14, **alle domande di cui al punto 4), deve essere allegata la seguente documentazione:**
   - programma dettagliato della manifestazione o iniziativa;
   - preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse vengono finanziate;
   - copia dell'ultimo bilancio relativo alla manifestazione o iniziativa (solo in caso di manifestazioni o iniziative ricorrenti);

6. ai sensi dell'art. 14, **per l'erogazione dei contributi finanziari assegnati è prevista la presentazione della seguente documentazione**:
   - relazione dettagliata sul tipo di iniziativa o manifestazione;
   - rendiconto analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse vengono finanziate.(Il comune potrà chiedere all'Ente organizzatore copia dei documenti giustificativi delle spese);

7. le **iniziative e manifestazioni, che hanno carattere straordinario e non ricorrente**, organizzate nel territorio comunale d'interesse diretto e comunque pertinente alla comunità locale (art. 35 del citato Regolamento) relative all'anno 2017, redatte su modulo disponibile presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale, devono essere presentate entro e non oltre il **2 ottobre 2017. L'Amministrazione comunale si riserva** la facoltà di concedere contributi e/o sostegno a Manifestazioni sportive, scolastiche, culturali e sociali, limitati e in via straordinaria, per eventi valutati dalla Amministrazione di grande interesse per la Comunità;

8. ai sensi dell'art. 14, **alle domande di cui al punto 7), deve essere allegata la seguente documentazione:**
   - programma dettagliato della manifestazione o iniziativa;
   - preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse vengono finanziate;
   - copia dell'ultimo bilancio relativo alla manifestazione o iniziativa (solo in caso di manifestazioni o iniziative ricorrenti);

9. ai sensi dell'art. 14, **per l'erogazione dei contributi finanziari assegnati è prevista la presentazione della seguente documentazione**:
   - relazione dettagliata sul tipo di iniziativa o manifestazione;
   - rendiconto analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse vengono finanziate (Il comune potrà chiedere all'Ente organizzatore copia dei documenti giustificativi delle spese);

10. per le istanze di contributo per manifestazioni o iniziative ancora da effettuarsi, i seguenti termini:
   - istruttoria: compatibilmente con i mezzi a disposizione dell'Amministrazione comunale deve esaurirsi entro 10 giorni dalla richiesta;
   - assegnazione: compatibilmente con i mezzi a disposizione dell'Amministrazione comunale deve avvenire entro 5 giorni dalla manifestazione o iniziativa;
   - erogazione: compatibilmente con i mezzi a disposizione dell'Amministrazione comunale e salvo superiori interessi sopravvenuti, deve effettuarsi entro il 60 giorni dalla presentazione del rendiconto dettagliato delle spese sostenute, sottoscritto dal presidente e dal segretario dell'Associazione richiedente;

11. Feste in onore dei Santi:

- in considerazione della scarsa disponibilità di risorse del bilancio, che i contributi per le manifestazioni in occasione delle Feste in onore dei Santi, siano destinati per quelle relative ai festeggiamenti della Santa Patrona B.V. Assunte e in onore dei Santi Platano e Antioco, maggiore e più sentita ricorrenza da centinaia di anni, e alla commemorazione dei caduti (cap. 1497);

12.Concessione di sovvenzioni, contributi diritto allo studio

I termini entro i quali, per il corrente anno, a seconda della natura dell'intervento, **i cittadini residenti** o normalmente presenti nel Comune, possono presentare domanda al Comune per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanzari e l'atrribuzione di vantaggi finanziari sono i seguenti:

NATURA INTERVENTO	TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA
- Contributo spese viaggio Scuola obbligo (Bando)	Entro il 2 ottobre 2017
- Contributo spese viaggio Scuola superiore (Bando)	Entro il 2 ottobre 2017
- Assegni studio Scuola Superiore A.S. 2016/2017 (Bando)	Entro il 2 ottobre 2017
- Fornitura gratuita e semigratuita libri di testo anno scolastico 2016/ 2017 *(bando secondo i criteri della Regione Sardegna)*	Successivamente alla comunicazione RAS
- Borse di studio a sostegno spese sostenute anno scolastico 2016/2017 *(bando secondo i criteri della Regione Sardegna)*	Successivamente alla comunicazione RAS

Le domande per la concessione di contributi economici e sovvenzioni **possono essere inoltrate** tramite consegna diretta all'ufficio protocollo del Comune di Villaspeciosa, nella sede di Piazza Croce Santa, n.6, oppure attraverso la spedizione postale per la quale farà fede il timbro dell'ufficio accettante, nei termini sopra indicati, secondo le modalità di seguito indicate e con l'utilizzo della modulistica allegata.

CONTRIBUTO SPESE VIAGGIO SCUOLA OBBLIGO ANNO SCOLASTICO 2016/2017

Sono ammessi al rimborso delle spese di viaggio gli alunni che, come prevede la delibera della giunta regionale n. 5/6 del 03.02.2000, dimorano in località disagiate fuori dall'aggregato urbano, e nell'anno scolastico 2016/2017, hanno frequentato la scuola dell'Infanzia o dell'obbligo a Villaspeciosa o hanno frequentato la scuola più vicina alla loro dimora, o comunque in un comune limitrofo senza aggravio di oneri per il Comune di Villaspeciosa o, per motivi didattici, hanno frequentato la scuola nell'ambito dello stesso Istituto Comprensivo;

CONTRIBUTO SPESE VIAGGIO SCUOLA SUPERIORE ANNO SCOLASTICO 2015/2016

Sono ammessi al contributo gli studenti delle scuole di istruzione secondaria di secondo grado residenti nel comune di Villaspeciosa, secondo le modalità e criteri che si richiamano:

- art. 7 lett.a della L.R. n. 31/84 e delibera della Giunta Regionale n. 12 del 26.03.1996,
- Regolamento comunale che disciplina i criteri e le modalità di concessione dei contributi L.R. 31/84;
- art. 8 del regolamento comunale citato che, in base alle citate norme, stabilisce che il rimborso è dovuto integralmente agli studenti capaci e meritevoli in disagiate condizioni economiche (promossi senza debito formativo, la cui ISEE è in fascia A), mentre per gli altri fissa tre fasce di rimborso in relazione al reddito del nucleo familiare. l'**Attestazione ISEE rilasciata ai sensi del decreto 7/11/2014** dal Ministe-

ro del Lavoro e delle Politiche Sociali, pubblicato sul Suppl. Ord. n. 87 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, n. 267 del 17.11.2014. *dovrà essere allegata alla domanda ,*

- per quantificare le spese sostenute saranno considerati i costi degli abbonamenti come, i biglietti giornalieri per il primo periodo ed una parte delle spese sostenute (rapportato costo abbonamento tratta Villaspeciosa – Decimomannu) per raggiungere la Stazione FS di Villaspeciosa determinate dalla Giunta Comunale, per ciascun anno, al momento dell'erogazione.

ASSEGNI STUDIO SCUOLA SUPERIORE ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Sono ammessi al concorso gli studenti capaci e meritevoli in disagiate condizioni economiche, residenti in Villaspeciosa che nell'anno scolastico 2017/2018 frequentano una scuola d'Istruzione Secondaria Superiore ed Artistica statale o legalmente riconosciuta anche presso convitti. Sono esclusi i corsi di formazione professionale;

I criteri e le modalità sono previsti dal "Regolamento Comunale disciplinante criteri e modalità di concessione contributi L.R. 31/84 sul diritto allo studio", approvato con deliberazione del C. C. n. 10 del 10.03.2010 in particolare l'art.10, che fissa i criteri per l'attribuzione degli assegni di studio, tra i quali.
I concorrenti devono essere stati promossi senza debito formativo e/o obbligo di recupero nell'anno scolastico 2016/2017, non devono godere di assegni di studio o borse di studio erogati da altro Ente.

La graduatoria dei concorrenti è determinata con l'attribuzione del punteggio in base a:

condizione economica e familiare, valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), risultante dalla certificazione rilasciata da un CAF. l'**Attestazione ISEE rilasciata ai sensi del decreto 7/11/2014** dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pubblicato sul Suppl. Ord. n. 87 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, n. 267 del 17.11.2014. *dovrà essere allegata alla domanda ,*

capacità scolastica media dei voti riportati nel giudizio finale.

A parità di punteggio, si darà precedenza allo studente appartenente ad una famiglia con **ISEE** inferiore, ed a parità di **ISEE** alla famiglia con un maggior numero di componenti

Per ogni nucleo familiare può essere conferito, per lo stesso anno scolastico, soltanto uno degli assegni messi a concorso. Non è prevista riconferma.
Sono esclusi dal beneficio gli studenti appartenenti a famiglie, il cui ISEE è superiore a 14.651,00 euro.

Alla **domanda,** redatta sui moduli predispostidalla RAS, deve essere allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa alle spese effettivamente sostenute e certificazione I.S.E.E. rilasciata dagli organi competenti (es. C.A.F., I.N.P.S.) in corso di validità alla data di scadenza della presentazione della domanda. Fattura libri nuovi.
Dichiarazione per le detrazioni di imposta (compilata sul modello predisposto dall'Ente).

BORSE DI STUDIO

Borse di studio a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per l'istruzione degli alunni della scuola primaria, secondaria di I° e II° grado, sia statali che paritarie - Legge 10.03.2000 n. 62, art. 1, comma 9 e D.P.C.M. 14.02.2001, n. 106 anno scolastico 2016/2017.

Successivamente alla pubblicazione della Deliberazione della Giunta Regionale con la quale saranno ripartite le risorse e fissati i criteri per il corrente anno scolastico.

ACQUISTO GRATUITO O SEMIGRATUITO LIBRI DI TESTO

Contributo per acquisto gratuito o semigratuito libri di testo anno scolastico 2015-2016 destinato agli studenti meno abbienti della scuola secondaria di primo e secondo grado, sia statali che paritarie, ai sensi dell'articolo 27 della Legge n. 448/1998,

Successivamente alla pubblicazione della Deliberazione della Giunta Regionale con la quale saranno ripartite le risorse e fissati i criteri per il corrente anno scolastico.

13. Termini per il riparto dei contributi di cui al precedente punto

La concessione ed erogazione dei medesimi, nonché i tempi per l'espletamento del relativo procedimento istruttorio, compatibilmente alle prescrizioni della Regione Autonoma della Sardegna sono i seguenti:

- Richiesta documentazione integrativa entro 30 gg. presentazione domanda;
- Presentazione documenti integrativi entro 30 gg. dal ricevimento della relativa richiesta;
- Istruzione della pratica dai competenti uffici entro 60 gg. dalla data di scadenza dei termini di presentazione della stessa o dal ricevimento di eventuali documenti integrativi,
- Riparto, concessione ed erogazione dei contributi entro i termini stabiliti nel capo V del già citato Regolamento;

14. l'amministrazione comunale può effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 mediante acquisizione diretta di dati in possesso di amministrazioni pubbliche o richiedendo accesso alla documentazione.

Le dichiarazioni mendaci sono perseguite e comportano la segnalazione all'Autorità giudiziaria da parte dell'Amministrazione comunale nonché la decadenza dal beneficio.

Il responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo Anna Maria Pinna alla quale è possibile rivolgersi per informazioni e chiarimenti presso l'Ufficio Biblioteca comunale al Piano terra della sede comunale di Piazza Croce Santa n° 6, al recapito telefonico 070 9639039 – int. 301 e attraverso l'e mail biblioteca@comune.villaspeciosa.ca.it., pec. comune.villaspeciosa@legalmail.it.

Il presente avviso viene in data odierna pubblicato all'Albo Pretorio comunale e sul sito web istituzionale.

ILSINDACO
(Incaricato delle funzioni di cui all'art.107
- D. Lgs. 267/2000)
Elio Mameli

Allegati:

- **Domanda contributo ordinario società sportiva,**
- **Domanda contributo ordinario associazioni,**
- **Domanda contributo straordinario,**
- **Relazione contributo ordinario,**
- **Relazione contributo straordinario manifestazione,**
- **Domanda assegno di studio,**
- **Richiesta rimborso spese viaggio art. 7 lett a,**
- **Richiesta contributo L R 31 84 art 6 lett a,**