

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art.53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001)

La sottoscritta Jessica Garau, nata a Cagliari il 16.06.1980,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione del Comune di Villaspeciosa;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di collaborazione nell'interesse del Comune di Villaspeciosa;
- di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001.

Villaspeciosa, 30.03.2023





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Jessica Garau
Indirizzo	
Telefono	
Pec	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	Cagliari, 16/06/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) (da – a) -
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10/2022 - attuale
Azienda Regionale per l'Edilizia Abitativa - A.R.E.A.
Servizio Amministrativo
Funzionario Amministrativo Cat. D
Servizio Amministrativo

- Date (da – a) (da – a) -
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

07/2022
Comune di Monserrato
Selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria da cui attingere per assunzioni a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di agente di Polizia Locale Categoria C
Componente della Commissione di concorso
Segretaria Verbalizzante

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) (da – a) -
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

05/2022 – 06/2022
Comune di Villaspeciosa
Gara d'appalto
Componente della Commissione di gara per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di pulizia degli uffici comunali, spazzamento strade, piazze, parchi, giardini e spazi pubblici e manutenzione del verde
Commissario esperto

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) (da – a) -
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

01/2022 – 03/2022
Comune di Monserrato
Selezione pubblica per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo di Vigilanza" categoria D, posizione economica D1
Componente della Commissione di concorso
Commissario esperto in diritto amministrativo

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) (da – a) -
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/2021
Comune di Monserrato
Gara d'appalto per concessione Servizi Cimiteriali
Componente della Commissione di gara
Commissario esperto

• Date (da – a) (da – a) - • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	08/2021 Comune di Monserrato Gara d'appalto per concessione Centro Cottura Componente della Commissione di gara Commissario esperto e Segretaria verbalizzante
• Date (da – a) (da – a) - • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	05/2021 – 09/2022 (con interruzioni) Comune di Villaspeciosa Urbanistica – Edilizia Privata – Lavori Pubblici Collaborazione professionale Consulenza e collaborazione in campo giuridico-amministrativo sui procedimenti in capo al Settore Tecnico sopra indicato
• Date (da – a) (da – a) - • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	05/2022 -09/2022 Comune di Monserrato Ufficio del Personale Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D Assunzioni e cessazioni; autorizzazioni incarichi extraistituzionali; procedure concorsuali; CUG; stesura Regolamenti; Lavoro Agile.
• Date (da – a) (da – a) - • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	12/2020 – 05/2022 Comune di Monserrato Segreteria - Affari Generali Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D Segreteria - Affari Generali – Movimento Deliberativo – Trasparenza – Personale – Organi Istituzionali
• Date (da – a) (da – a) - • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	12/2019 – 12/2020 Comune di Gonnese Segreteria - Affari Generali Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C Segreteria - Affari Generali – Movimento Deliberativo - Trasparenza
• Date (da – a) - (da – a) - • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	07/2003 – 12/2019 Sky Italia s.r.l., s.s. 131 km 12.6 Sestu (CA) Telecomunicazioni Operatrice di customer care (livello IV) Da luglio 2003 sino a luglio 2004 ho svolto mansioni di customer care (gestione completa del cliente); Da luglio 2004 sino a luglio 2005 sono stata impiegata nel reparto commerciale, con principale funzione di outbound commerciale su parco prospect e ex abbonati; Da luglio 2005 sino a febbraio 2010 sono stata impiegata nel reparto "retention", ossia nella gestione di prevenzione delle disdette (con risoluzione delle problematiche che potrebbero portare il cliente ad una disconnessione) e nelle successive azioni di outbound mirate alla cancellazione delle richieste di chiusura dell'abbonamento. Ho svolto anche attività di recupero crediti, con azioni principalmente correttive e in misura ridotta con attività preventive. Dal febbraio 2010 sino a giugno 2015 sono stata impiegata nella gestione della corrispondenza di ogni tipo, inclusa quella legale. Dal luglio 2015 e fino al dicembre 2019 mi sono occupata della gestione dei Partner (venditori e negozi) sia lato amministrativo che commerciale, incluso l'uso del sistema SAP per inserimento ordini. Le mansioni in discussione prevedevano una costante interazione con i Fornitori.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	05/2011 – 10/2019 Herbalife Italia SpA Nutrizione e benessere Distributore indipendente Vendita e assistenza al cliente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	04/2003-07/2003 Famiglia residente a Su Planu (Selargius) Privati Baby-sitter alla figlia di anni 3 Gestione totale della bambina (somministrazione pasti, gioco, igiene personale, passeggiate)

• Date (da – a)	09/2000-06/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Videolina, Viale Marconi (CA)
• Tipo di azienda o settore	Tv
• Tipo di impiego	Opinionista sportiva
• Principali mansioni e responsabilità	Commenti sulle partite del Cagliari Calcio
• Date (da – a)	07/1999-09/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione di volontariato
• Tipo di azienda o settore	Tutela del consumatore
• Tipo di impiego	Addetta a sportello informativo
• Principali mansioni e responsabilità	Sportello al pubblico nell'ambito di una campagna sull'educazione alimentare

CONCORSI PUBBLICI

• Anno	2007
• Ente	Provincia di Carbonia-Iglesias
• Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo
• Piazzamento	Idonea
• Anno	2009
• Ente	Comune di Villaspeciosa
• Qualifica	Collaboratore Amministrativo B3
• Piazzamento	Idonea
• Anno	2019
• Ente	Comune di Gonnese
• Qualifica	Istruttore Amministrativo-Contabile
• Piazzamento	Vincitrice
• Anno	2020
• Ente	Comune di Iglesias
• Qualifica	Istruttore Amministrativo
• Piazzamento	Idonea
• Anno	2020
• Ente	Comune di Quartucciu
• Qualifica	Istruttore Amministrativo-Contabile
• Piazzamento	Idonea
• Anno	2020
• Ente	Comune di Monserrato
• Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo
• Piazzamento	Idonea
• Anno	2021
• Ente	Laore Sardegna
• Qualifica	Funzionario Amministrativo Cat. D
• Piazzamento	Idonea

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	11/2005-06/2006
• nome istituto di istruzione/formazione	Helyos
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazione; modalità e procedure di selezione delle risorse umane; gestione dell'aula e predisposizione di piani formativi; diritto del lavoro
• Qualifica conseguita	Master in gestione, selezione e formazione delle risorse umane
• Livello classificazione nazionale	Corso di specializzazione privato
• Date (da – a)	11/1999-07/2004
• nome istituto di istruzione/formazione	Università degli studi di Cagliari
• Principali materie / abilità professionali	Diritto privato e civile; Diritto penale (generale e parti speciali); Diritto Amministrativo;

oggetto dello studio	Procedure; Diritto Costituzionale, anche comparato; Diritto Internazionale; Diritto del Lavoro; Diritto di Famiglia
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza con Tesi " <i>Colpevolezza e principio di rieducazione</i> " (voto 104/110)
• Livello classificazione nazionale	Laurea magistrale (ciclo unico)
• Date (da – a)	09/1994-07/1999
• nome istituto di istruzione/formazione	Liceo Scientifico "A.Pacinotti" di Cagliari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Latino, Francese (Lingua e Letteratura); Matematica; Fisica; Biologia, Chimica; Disegno tecnico e artistico.
• Qualifica conseguita	Diploma di Liceo Scientifico (voto 95/100)

SEMINARI FORMATIVI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

• Date	10/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formel
• Sede	Via Vitruvio n. 43, Milano)
• Titolo	Corso base online Anticorruzione e Trasparenza.
• Date	09/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar – Il PIAO: i documenti relativi alla gestione del personale.
• Date	09/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar – Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): modelli, obiettivi e contenuti.
• Date	07/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	IFEL – Fondazione Anci
• Sede	Piazza San Lorenzo in Lucina, 26 - 00186 Roma
• Titolo	Webinar - I requisiti professionali, economici e finanziari; requisiti di ammissione e requisiti di esecuzione.
• Date	07/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Opportunità e novità per il reclutamento negli enti locali: la legge di conversione del DL n. 36/2022.
• Date	06/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Nuovo procedimento amministrativo e profili di responsabilità.
• Date	06/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Documento unico di programmazione e salvaguardia degli equilibri di bilancio.
• Date	06/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	IFEL – Fondazione Anci
• Sede	Piazza San Lorenzo in Lucina, 26 - 00186 Roma
• Titolo	Webinar - Contratti di prestazione energetica & partenariato pubblico privato.
• Date	06/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	IFEL – Fondazione Anci
• Sede	Piazza San Lorenzo in Lucina, 26 - 00186 Roma
• Titolo	Webinar - Le pubblicazioni, la trasparenza, le comunicazioni, regole d'accesso, nella prospettiva del principio di unicità dell'invio.

• Date	06/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Il ciclo della performance e il PTPCT
• Date	06/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Metodologie di valutazione delle posizioni e della performance
• Date	05/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Monitoraggio PTPCT e PIAO
• Date	05/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Procedimento disciplinare: Presupposti e ruolo dell'RPCT
• Date	05/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	IFEL – Fondazione Anci
• Sede	Piazza San Lorenzo in Lucina, 26 - 00186 Roma
• Titolo	Webinar - L'attestazione degli obblighi di pubblicazione da parte degli Organismi di Valutazione.
• Date	05/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	Formazione Asmel
• Sede	Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 Gallarate (VA)
• Titolo	Webinar - Nuove procedure operative di utilizzo dei Mercati Elettronici
• Date	12/2021
• Nome istituto di istruzione/formazione	EPT del Territorio di Cagliari e della Sardegna Meridionale
• Sede	Via Fleming N. 2/A, Cagliari
• Titolo	Corso di formazione generale e specifica in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
• Date	11/2021 – 01/2022
• Nome istituto di istruzione/formazione	S.O.So.R
• Titolo	Corso Generalista sul Servizio Civile Universale con Elementi sulle Procedure del Monitoraggio Progetti.
• Date	10/2021
• Nome istituto di istruzione/formazione	626 SCHOOL
• Titolo	Corso di aggiornamento lavoratori rischio biologico COVID-19 - Procedure anticontagio aziendali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Corso di recupero crediti con Orazio Compagnini della società "Solvi";
Corso di comunicazione "Perfect Call" con M.Cristina Chieti della società "Infinity";
Vari corsi con formatori interni all'azienda in tema di comunicazione, gestione del conflitto, tecniche di vendita; corsi specifici volti all'acquisizione di ottimali conoscenze lavorative.
Corsi e-learning di aggiornamento sulla normativa Privacy e sulla Fatturazione Elettronica.
Corso aziendale di formazione sulla gestione del Partner (venditori, negozi).
Tirocinio forense svolto da 11/2004 a 12/2006.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE	• <i>Capacità di lettura</i> A2	• <i>Capacità di scrittura</i> A2	• Capacità di espressione orale A2
FRANCESE	• <i>Capacità di lettura</i> B1	• <i>Capacità di scrittura</i> B1	• Capacità di espressione orale B1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone doti di leadership, emerse nel corso dei gruppi di lavori nel master suindicato; buone capacità di collaborazione, frutto di attitudine naturale ai rapporti interpersonali e affinate da diversi anni di danza coreografica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Buone capacità organizzative, frutto di naturale inclinazione all'ordine e alla precisione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza del pacchetto Office e dell'utilizzo di Internet Explorer.
Utilizzo del sistema gestionale SAP.
Utilizzo del sistema gestionale Siebel.
Utilizzo del sistema gestionale Arcadia.
Utilizzo dell'applicativo Hypersic.
Utilizzo dell'applicativo Datagraph.
Utilizzo dell'applicativo Halley.
Utilizzo dell'applicativo fornito dal DPO (Ditta Zuddas) per il Registro dei Trattamenti (Privacy)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Discreta manualità nel disegno libero e tecnico; buone capacità di scrittura in poesia e prosa.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Corsi di Pasticceria con il Maestro Gianluca Aresu.

PATENTE O PATENTI B (automunità)

ULTERIORI INFORMAZIONI Vari premi di poesia in concorsi locali.
Pubblicazioni con la casa editrice "La Riflessione":
- "I rumori dell'anima" (2008) (poesia)
- "Senso – essenze di donna" (2010) (poesia, coautrice)
- "La lunga mano del male" (2012) (romanzo)

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI IN BASE ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E DELL'ART.13 GDPR 679/16 "REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, la sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto sopra esposto.

Data 02.01.2023

Firma

Dott.ssa Jessica Garau