

COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA DI CAGLIARI

PIAZZA CROCE SANTA 6 - 09010 VILLASPECIOSA - TEL. 070 9639039 - 070 9639177 - FAX 070 9639540
C.F. 80017670920 - P.IVA 01354390922

APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI

CUP: D59E11000220004

CIG: 1939113EA7

VERBALE DI GARA N. 10

(06.10.2011 - seduta riservata)

L'anno duemilaundici, il giorno sei del mese di ottobre, alle ore 18:40 circa, immediatamente a seguito della seduta in contraddittorio con il concorrente ECOGREEN soc.coop. a r.l., presso l'ufficio tecnico del Comune di Villaspeciosa, in Piazza Croce Santa n. 6, si è riunita, in seduta riservata, la commissione di gara nominata con determinazione del responsabile del servizio n. 256 del 24.06.2011 e composta dai sig.ri:

- per.ind. Giuseppe Arca, dipendente in ruolo presso il Comune di Villaspeciosa e delegato dal Responsabile del Servizio, in qualità di presidente della commissione;
- ing. Alberto Atzeni, dipendente in ruolo del Comune di Serrenti e ivi incaricato come Responsabile dell'Ufficio Tecnico, in qualità di commissario;
- dott.agr. Claudio M. Papoff, dipendente in ruolo del Comune di Cagliari in area dirigenziale, in qualità di commissario;
- ing. Mario Pittaluga, dipendente presso il Comune di Villaspeciosa, in qualità di segretario verbalizzante.

Si omettono le premesse, richiamando integralmente il precedente verbale n. 9 in data odierna, e si aprono i lavori della commissione.

In primo luogo si considerano le delucidazioni fornite dal concorrente sig. Corda, tramite il suo patrocinante avv. Dedoni, in merito ai costi orari della manodopera, ritenuti, sulla base degli elementi precedentemente forniti, sottostimati.

Le spiegazioni fornite vengono in definitiva ritenute adeguate a giustificare i valori unitari adottati per il calcolo dei costi del personale. Si ammettono quindi, nel complesso, le giustificazioni prodotte in merito a tale aspetto (di cui al primo punto della comunicazione di convocazione prot. n. 8103 del 30.09.2011).

Si deve però rilevare che le spese generali complessive, in base alle giustificazioni precedentemente prodotte dal concorrente (prot. n. 7620 del 13.09.2011), risultavano complessivamente ammontanti -considerando anche i costi di gestione percentuali erroneamente indicati- a € 10.023,54, pari a circa il 7% del prezzo offerto (v. verbale n. 8 del 29.09.2011), e che tale somma era stata ritenuta congrua per l'appalto in oggetto, considerando che, oltre che agli obblighi assicurativi richiesti dal capitolato e alle necessarie dotazioni per il personale dipendente (divise, tesserini, apparecchi di telefonia mobile), sono a carico della ditta anche la fornitura e la tenuta dei formulari e dei relativi registri, sia su supporto cartaceo che informatico, la predisposizione e presentazione della dichiarazione ambientale (MUD e/o dichiarazione SISTRI), la cura di convenzioni/contratti/rapporti con i consorzi obbligatori di filiera dei materiali recuperabili e/o con le piattaforme di conferimento, ecc..

In base alle ultime delucidazioni fornite, gli unici costi per spese generali ammontano a € 5.531,00, esplicitamente dichiarati in sede di prima giustificazione dell'offerta, pari a poco meno del 4% del prezzo offerto. La commissione





prende atto di tale intervenuta variazione, considerando e ammettendo che, nella peggiore ipotesi, l'eventuale sottostima dei costi generali rimarrebbe in carico allo stesso concorrente, a erodere eventualmente l'utile di esercizio.

Riguardo al secondo aspetto di anomalia riscontrato (secondo punto della comunicazione prot. n. 8103 del 30.09.2011), relativo alla stima del fabbisogno di manodopera indicato in sede di precisazioni delle giustificazioni prodotte, si passa all'esame dell'ulteriore documento prodotto dal concorrente in sede di contraddittorio, che esplicita con precisione i tempi di impiego del personale previsti per l'espletamento dei servizi offerti.

Con il documento ultimo presentato, il concorrente giunge infine a dettagliare i carichi di lavoro del personale in relazione ai singoli servizi offerti. Vengono indicati i seguenti dati:

- per il passaggio di raccolta dell'umido: n. 1 autista per 5,54 ore (compresi i tragitti, andata e ritorno, da Siliqua a Villaspeciosa e agli impianti di conferimento) + n. 1 operatore per 4 ore;
- idem per il passaggio di raccolta del secco;
- idem per il passaggio di raccolta di carta e cartone;
- idem per il passaggio di raccolta di vetro e barattolame;
- idem per il passaggio di raccolta della plastica;
- per il passaggio di raccolta dei tessili: n. 1 operatore per 1,5 ore (poco più di un'ora e mezza, compresi i tragitti, andata e ritorno, da Siliqua a Villaspeciosa e agli impianti di conferimento);
- per i rimanenti servizi di raccolta, trasporto e smaltimento (relativi a: pile, medicinali scaduti, rifiuti T e/o F, ingombranti e ferrosi, tutti previsti per 2 volte al mese; inerti, ogni due mesi; cimiteriali, ogni quattro mesi; toner, ogni sei mesi; lavaggio e sanificazione cassonetti, ogni mese) rimarrebbero n. 3,70 ore per settimana di autista e n. 1 ore per settimana di operatore.

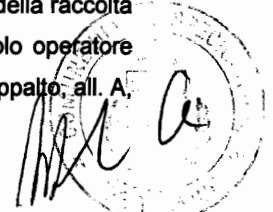
Per la attenta e corretta disamina del documento ultimo prodotto si deve fare riferimento alle considerazioni e valutazioni precedentemente fatte nella seduta del 29.09.2011 (verbale n. 8), ove la commissione aveva provveduto a quantificare analiticamente il fabbisogno di manodopera minimo indispensabile per ogni operazione/lavorazione di raccolta prevista, in base a:

- estensione dell'abitato, rete viaria del centro urbano, pari a circa 13 km;
- presenza delle famiglie/utenze esterne al centro urbano, pari a circa 50, con distanza media dal centro urbano di circa 2 km;
- tempi di viaggio dalla sede del concorrente a Villaspeciosa (circa 13 km) e agli impianti di conferimento (circa 16 km);
- dati numerici relativi all'attuale svolgimento del servizio;
- modalità minime richieste dal capitolato per il servizio.

In tali quantificazioni, dettagliatamente espresse nella tabella allegata al precedente verbale, prendendo ad esempio il passaggio di raccolta dell'umido (ma ciò vale, *in toto*, per gli altri passaggi), si erano valutati come tempi minimi inderogabili per lo svolgimento del servizio: n. 4 ore di autista (mezzo 15 mc) per il centro urbano + 3 ore per le utenze sparse e la viabilità di larghezza ridotta (mezzo 5 mc), + 5,5 ore (3,5 + 2) di operaio.

Rimane quindi ancora confermata una differenza, come minimo ammontante al 21%, tra quanto stimato dalla commissione, che qui si riconferma, e quanto invece previsto dal concorrente, forse senza aver bene valutato le percorrenze ed i tempi totali necessari al corretto svolgimento del servizio.

Di più, nelle quantificazioni fatte nella precedente seduta si era precisato dalla reale organizzazione del lavoro degli addetti, basandosi invece su dati puramente quantitativi, a tutta garanzia del concorrente. Ora, con l'esplicitazione dei carichi di lavoro relativi ad ogni servizio offerto, risulta anche che, in particolare per i passaggi "principali" della raccolta (umido, secco, plastica, vetro e barattolame, carta e cartone) verrà impiegato un solo autista ed un solo operatore (come confermato in audizione dal sig. Corda), mentre è previsto esplicitamente dal capitolato speciale d'appalto, all. A,



art. A.3, 3° comma, che "Il servizio dovrà essere effettuato impegnando per ciascun passaggio di raccolta almeno un compattatore da 15 mc e un mezzo "satellite" da 5 mc (per le utenze sparse, la viabilità di larghezza ridotta, ecc.) oltre a personale sufficiente (almeno due autisti e due operai raccoglitori)".

Pertanto, anche alla luce degli utili ulteriori elementi forniti dal concorrente in sede di contraddittorio, si deve confermare una notevole sottostima da parte del concorrente dei costi relativi alla manodopera, tale da non escludere l'incongruità e quindi l'inaffidabilità dell'offerta.

La seduta riservata si chiude alle ore 19:50.

Viene assicurata la custodia dei pichi contenenti la documentazione e le offerte di tutti i concorrenti all'interno di un armadio chiuso a chiave in locale ritenuto idoneo.

Letto, approvato e sottoscritto

Villaspeciosa, 06.10.2011

Il presidente

Arca

I commissari

Atzeni

Papoff

Il segretario verbalizzante

Pittaluga

