



COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA DI CAGLIARI

PIAZZA CROCE SANTA, 6 – C.A.P. 09010 – TEL. 070/9639177-070/9639039 – FAX 070/9639540 – C.F. 80017670920 – P.I. 013543909922

Ufficio Servizi Sociali

Allegato B) alla Determinazione del Responsabile del Servizio n. 189 del 09/05/2011

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOGGIORNO ESTIVO MINORI 2011 IN LOCALITA’ MARINA IN SARDEGNA

ART. 1 SOGGETTI AMMESSI

È ammessa la partecipazione di cooperative sociali, associazioni o fondazioni private che perseguano finalità di assistenza o di servizio sociale

Sono inoltre ammessi a partecipare i concorrenti di cui all’art. 34 del Decreto legislativo n. 163 /2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 del D.lgs 163/2006 ovvero che intendono riunirsi o consorziarsi ex art.37, comma 8, D.lgs n.163/2006.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamenti di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa.

Pertanto, il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di A.T.I. o consorzio, sempre con la medesima composizione.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

-La formazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;

-Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di A.T.I. già costituito dovrà, a pena di esclusione, essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

-Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, a pena di esclusione, dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Le imprese o i loro consorzi che si trovino nelle condizioni ostative previste dall’art. 2 della L.23.12.1982 n. 936 e ss.mm.ii. devono astenersi, tassativamente dal partecipare alla gara a pena delle sanzioni previste.

ART. 2 REQUISITI E CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Al fine di procedere con i necessari controlli previsti dalla normativa vigente, l’attestazione del possesso dei requisiti minimi di ammissione alla gara dovrà contenere le informazioni di seguito specificate.

In particolare, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs n. 163/2006 le ditte partecipanti alla gara, dovranno documentare il possesso dei seguenti requisiti:

a) Per i concorrenti di cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea, ma residenti in Italia:

- Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto.

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- Il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;

- I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici della ditta concorrente al momento della presentazione dell'offerta;

- iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative sociali di cui all' Art. n. 2 della L.R. n. 16/97 (tale requisito è richiesto solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi, costituite ai sensi della L. n. 381/91 e della L. R. n. 16/97), con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla legge n. 381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Sardegna;

- iscrizione al Registro Prefettizio delle cooperative sociali (solo per le cooperative sociali nazionali);

b) Per i concorrenti di altri stati membri, non residenti in Italia:

- iscrizione , secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XI C per gli appalti pubblici di servizi, del D.Lgs. n. 163/2006, provata mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale l'impresa è stabilita.

c) Tutte le imprese partecipanti dovranno altresì provare:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 34, comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara di concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati;

- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:

- l'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;

- il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;

- l'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n.68/99;

- essere in regola con i versamenti previdenziali.

d) Per le imprese straniere:

- documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;

- tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n. 68;
- di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art.1-bis della legge 383/2001 con conclusione del periodo di emersione.

e) CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA (art.41 D. Lgs. n.163/2006; art. 27 L.R. 05/2007)

- Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi e forniture nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi 3 esercizi (2008-2009-2010). Il fatturato globale deve risultare, a pena di esclusione, almeno pari al triplo dell'importo complessivo posto a base di gara.
- Ultimo bilancio dell'Impresa regolarmente approvato.
- due referenze bancarie attestanti, a pena di esclusione, che il cliente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità (Rif. D. Lgs. n.163/2006 Art. 41 comma 4, ultimo capoverso).
- Le referenze bancarie dovranno essere rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio del Comune di Villaspeciosa.
- Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, dovrà opportunamente dichiarare, a pena di esclusione, le ragioni di fatto che hanno determinato tale impedimento.

f) CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (art. 42 D. Lgs. n. 163/2006; art. 28 L.R. 05/2007)

- Avere maturato almeno n. 2 mesi all'anno di esperienza nella gestione, nell'ultimo triennio (2008-2009-2010), per conto di Pubbliche Amministrazioni, di servizi di Soggiorno Estivo minori per un importo contrattuale annuo pari almeno a 10.000,00 euro.

g) – POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITA'

Tali requisiti devono essere dichiarati a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico.

- Disponibilità di un numero di operatori, con le qualifiche richieste, almeno uguale a quello necessario per il funzionamento dei servizi oggetto dell'appalto e con documentata esperienza nel settore del servizio oggetto dell'Appalto (come indicato all'art. 11 del Capitolato).

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

ART. 3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la documentazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Villaspeciosa, a mezzo del servizio postale di Stato o corriere o mediante il sistema dell'auto prestazione, entro le ore 13,00 del giorno 24 Maggio 2011.

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune di Villaspeciosa.

Oltre le ore 13,00 del giorno sopra indicato non potrà essere validamente presentata alcuna offerta, anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

I partecipanti dovranno presentare la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all'interno di un plico debitamente chiuso e sigillato, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura.

Il Plico, dovrà essere indirizzato al: Responsabile del Servizio Sociale -Comune di Villaspeciosa, P.zza Croce santa n. 6 (09010) Villaspeciosa (CA).

Dovrà riportare quanto segue:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 25 Maggio 2011 RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOGGIORNO ESTIVO MINORI 2011”, oltre l’indicazione del nominativo e dell’indirizzo del mittente.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti N. 3 buste separate:

- **BUSTA n. 1**-contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- **BUSTA n. 2** -contenente l’ OFFERTA TECNICA, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- **BUSTA n. 3** -contenente l'OFFERTA ECONOMICA, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

In tutte le buste all'esterno dovrà inoltre essere indicato il mittente e il relativo recapito oltre l'oggetto dell'appalto.

Nello specifico le buste di cui sopra dovranno contenere i sotto elencati documenti, redatti in lingua italiana:

A) La prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**BUSTA n. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere, a pena di esclusione la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione alla gara compilata secondo il modello allegato “Allegato C “ redatto in lingua italiana, esente bollo (art. 14 all. B D.P.R. 26/10/1972 n. 642) indirizzata al Comune di Villaspeciosa (CA) e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile.

In tale dichiarazione dovranno essere espressamente indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della ditta che rappresenta;
- l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese).

Nel caso di R.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno la predetta R.T.I. o consorzio.

La dichiarazione dovrà contenere espressamente l’indicazione relativa al possesso di tutti i requisiti richiesti per l’ammissione alla gara.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le ditte dovranno inoltre dichiarare:

- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del Capitolato;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; oppure:
- di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;
- di aver maturato, nell'ultimo triennio (2008-2010) almeno n. 1 mese all'annodi servizio nel settore oggetto dell'appalto di importo pari almeno a €. 8.000,00;
- di obbligarsi a garantire il personale provvisto dei titoli di studio e/o qualifiche richieste (come indicato all'art. 10 del capitolato);
- le ditte dovranno inoltre dichiarare, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m/bis); m ter); m-quater).
Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere rese, a pena di esclusione, per ogni concorrente singolo o associato, oltre che dal titolare -legale rappresentante , anche dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono cessati dalla carica il titolare, il socio, i soci accomandatari, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza né il direttore tecnico, oppure, qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione dei cessati medesimi.
- che, per quanto di sua conoscenza, nei confronti dei cessati NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. Oppure (qualora nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione dei soggetti suindicati e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato, anche con il beneficio della non menzione o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sia stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.C.P., per reati gravi in danno allo stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più rati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode o riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 direttiva Ce 2004/18) dichiara che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e indica quali.
- di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'art. 133 del D.Lgs. 163/06;
 - di impegnarsi ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi Nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;
 - di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del D. Lgs. 163/06;
 - di impegnarsi ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - di impegnarsi ad accettare la consegna dei servizi sotto le riserve di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto;
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste al fine della partecipazione a gare per affidamento di servizi indette dalla pubblica amministrazione;
 - di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, in quanto cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal seguente contratto collettivo nazionale di lavoro se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
 - di avere realizzato nel triennio 2008/2009/2010 il seguente fatturato globale d'impresa, non inferiore al triplo dell'importo a base di gara;
 - che il Bilancio dell'impresa è stato regolarmente approvato;
 - di essere in possesso delle seguenti referenze bancarie, attestanti la capacità economica e finanziaria oppure se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, dovrà opportunamente dichiarare, a pena di esclusione, le ragioni di fatto che hanno determinato tale impedimento;
 - di avere maturato n. _____ anni di esperienza nella gestione di servizi di Soggiorni Estivi per Minori per minori e disabili per conto di Pubbliche Amministrazioni, analoghi a quello oggetto d'appalto, riportanti esito positivo, realizzati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) e di durata almeno di n. 2 mensilità all'anno. In particolare: -La gestione, nell'ultimo triennio (2008-2009-2010), per conto di Pubbliche Amministrazioni, di servizi di Soggiorni Estivi per Minori e disabili, per un importo contrattuale annuo pari almeno a €. 10.000,00;
 - che la ditta dispone di personale dipendente o associato, con qualificata esperienza nel settore dei servizi oggetto del presente Appalto, in numero almeno uguale a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto del presente appalto;
 - di non essere mai stata, in passato, soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici;
- (N.B.: in caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti tecnici ed economici richiesti devono essere attribuiti almeno per il 60% alla capogruppo e per il 40% a concorrenza delle mandanti);

- si impegna a stipulare con il Committente regolare contratto con costi a totale carico della ditta aggiudicataria; a prestare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione del contratto;
- che la ditta si impegna a stipulare, polizze assicurative con spese a totale suo carico, relative alla responsabilità sulla sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato.
- di impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n.136 (Tracciabilità flussi finanziari).
- nominativo di un responsabile per i servizi oggetto dell'appalto in qualità di referente per l'Amministrazione Comunale per tutte le previsioni inerenti l'espletamento.

Si precisa che l'impresa concorrente può presentare in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione i relativi certificati in copia autenticata o in originale.

2) Copia del capitolato debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute.

Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti il capitolato dovrà essere timbrato e firmato da tutti i soggetti;

3) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

4) Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;

5) Idonee dichiarazioni bancarie, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del soggetto concorrente ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.lgs. 163/2006 e dell'art. 27 della L. R. n. 05/2007 o altro documento come previsto all'art. 41, comma 3 del D.lgs. 163/2006. -Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, dovrà opportunamente dichiarare, a pena di esclusione, le ragioni di fatto che hanno determinato tale impedimento;

6) Garanzia a corredo dell'offerta:

2% dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione ai sensi dell'art.75 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006. L'importo della garanzia provvisoria è ridotta del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità sui servizi affini a quello oggetto del presente bando di gara, conforme alle norme europee, come previsto dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione provvisoria, prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà avere validità per almeno 180 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, ed essere corredata dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risulti aggiudicatario. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà, altresì, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'ente appaltante. Le associazioni temporanee non ancora costituite dovranno produrre la cauzione provvisoria intestata espressamente a tutte le imprese che faranno parte del raggruppamento.

La mancanza o l'irregolarità della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara.

7) ultimo bilancio dell'impresa regolarmente approvato con l'indicazione del fatturato globale e dell'importo annuo di servizi similari a quelli del presente bando di gara;

- 8) Curriculum della ditta partecipante;
- 9) scheda relativa all'esperienza della ditta (allegato E);
- 10) copia della certificazione di qualità;
- 11) Copia del documento di identità.

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA N. 2 OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, a pena d'esclusione:

1) Una relazione tecnico-gestionale, ma esauriente, comunque non superiore complessivamente a 25 pagine A4, carattere Arial 12, max 40 righe per pagina, comprendente anche il progetto di gestione del servizio, articolato in maniera chiara (secondo quanto indicato nei sottocriteri indicati al successivo articolo 5) e le proposte innovative e/o migliorative.

Dovrà illustrare i profili organizzativi e gestionali dei servizi, con riferimento agli elementi assunti a valutazione secondo quanto previsto dal presente bando di gara.

La relazione tecnico-gestionale dovrà essere redatta in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui al presente bando.

La ditta potrà presentare documentazione dimostrativa di quanto illustrato nella relazione.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà specificare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

C) La terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "BUSTA N. 3 -OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

1) l'offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il modulo "allegato F" in regola con il bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del costo proposto per il servizio oggetto dell'appalto. In caso di discordanza prevale l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

L'offerta sarà sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante della Società o Ente Cooperativo e non potrà presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. L'offerta dovrà essere altresì corredata di tutte le giustificazioni relative alle voci di spesa che concorrono alla formazione del prezzo complessivo.

2) l'offerta economica, dovrà contenere, in allegato, a pena di esclusione, l'analisi dei costi che hanno determinato il prezzo complessivo, mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposito schema (Allegato "G") predisposto dalla stazione appaltante.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica e dello schema contenente l'analisi dei costi è causa di esclusione dalla gara.

Dovrà essere, altresì, prodotta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

- in sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Cfr art. 37, comma 8 D.Lgs n. 163/2006).

- non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

ART. 4 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'aggiudicazione dei servizi avverrà ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 4, lett. a) della L.R. 5/2007 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 18, comma 1 lett. c) della L.R. 5/2007 e dell'art. 38 della L. R. 23.12.2005, n. 23.

La procedura di gara sarà espletata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, secondo quanto previsto dall'art. 49 della L.R. 5/2007, in n. 3 Fasi:

I Fase: I lavori della commissione inizieranno in seduta pubblica, il giorno 25 Maggio 2011 alle ore 11,00 presso la sede del Comune, in P.zza Croce Santa n. 6 (09010) Villaspeciosa per l'esame e la verifica della regolarità della documentazione presentata, ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Saranno ammessi solo i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti previsti e abbiano seguito tutte le modalità di presentazione dell'offerta indicate nel rispetto del presente bando e del capitolato.

II Fase: I lavori proseguiranno in seduta non pubblica per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi.

III Fase: In seduta pubblica, la Commissione procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica nonché all'apertura delle offerte economiche.

L'offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, vincola immediatamente l'offerente per n. 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 11, commi 7 e 9 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 15 della L.R. 07.08.2007, n. 5, commi 5 e 6.

La commissione attribuirà quindi il punteggio finale ad ogni singolo partecipante ammesso alla gara e redigerà la graduatoria di merito e dichiarerà prescelto il concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio. Successivamente la Commissione trasmetterà gli atti al Funzionario Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale, al quale compete la verifica delle dichiarazioni sostitutive e la stipula del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

ART. 5 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara provvederà all'esame delle offerte e attribuirà un punteggio a ciascuno degli elementi di valutazione.

Il punteggio massimo a disposizione è pari a 50 punti.

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile sulla base del pregio tecnico, della qualità del progetto e del servizio e delle sue modalità di gestione e del prezzo, ossia:

CRITERI	PUNTI
Progetto tecnico-organizzativo	40
Prezzo	10
TOTALE	50

Merito Tecnico organizzativo. Punteggio massimo attribuibile: 40 punti

Il progetto tecnico proposto dalla ditta dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato e le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

L'elaborato progettuale non dovrà superare n. 25 pagine dattiloscritte (relazione tecnica sintetica, ma esauriente, comunque non superiore complessivamente a 25 pagine A4, carattere Arial 12, max 40 righe per pagina, comprendente anche il progetto di gestione del servizio e le proposte innovative e/o migliorative). Dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e subcriteri sotto indicati e riportare un indice riassuntivo. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppure tecnico.

La Commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione dei servizi descritte in modo generico o astratto oppure non sviluppate sufficientemente, nonché quelle di improbabile realizzabilità. Sarà, altresì, fondamentale, per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti sottocriteri:

SOTTOCRITERI	PUNTEGGI
organizzazione e gestione del personale, composizione del team, integrazione fra servizi, formazione del personale e rapporti con il Servizio Sociale Comunale	punti da 0 a 8
piano di programmazione, di gestione e di organizzazione operativa del servizio (descrizione attività ludico ricreative; servizio di ristorazione e/o catering, ecc.)	punti da 0 a 8
proposte innovative e integrative circa le modalità di espletamento del servizio ad integrazione di quelle previste nel presente capitolato che non comportino in nessun caso costi aggiuntivi per l'Ente. Le proposte innovative verranno valutate sia sulla base della quantità e qualità degli interventi proposti	punti da 0 a 8
standard funzionali degli spazi da utilizzare per l'erogazione del servizio(indicazione della struttura del centro vacanza, l'ubicazione, la distanza dalle spiagge più vicine, ecc..)	punti da 0 a 8
Gestione imprevisti ed emergenze	punti da 0 a 8

L'attribuzione dei suddetti punteggi verrà calcolata secondo i seguenti valori:

VALORI	PUNTI
INSUFFICIENTE o NON DICHIARATO o INADEGUATO	0
MEDIOCRE	1
SUFFICIENTE	2
BUONO	4
DISTINTO	6
OTTIMO	8

Verrà valutata positivamente dalla Commissione l'originalità del programma anche in relazione ad itinerari specialistici: archeologici o di conoscenza dell'ambiente della flora e della fauna, la specifica appropriatezza del progetto educativo alle esigenze/interessi relativi a questa fascia di età. **Non saranno presi in considerazione ulteriori servizi a pagamento, non inclusi, quindi, nell'offerta presentata.**

3. Prezzo.

Punteggio massimo attribuibile: 10 punti

Il concorrente dovrà presentare un ribasso unico da esprimersi in percentuale ed in cifra assoluta sul prezzo posto a base di gara.

Nella valutazione dell'offerta economica più vantaggiosa si procederà secondo il seguente criterio:

- nessun ribasso Pt 0;
- punteggio massimo alla ditta che avrà presentato il prezzo più vantaggioso..... Pt 10;
- alle altre ditte sarà attribuito un punteggio decrescente rispetto all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo la seguente formula:

$$X = P_i * C / P_O$$

Ove:

X = punteggio da attribuire al concorrente;

P_i = prezzo più basso;

C = punteggio massimo (20 punti);

P_O = prezzo offerto dalle Ditte

Ai fini del calcolo del punteggio saranno prese in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola, senza ulteriori arrotondamenti.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo, che sarà dato dal totale dei punteggi sugli elementi di cui al punto 5 .

L'OFFERTA ECONOMICA, dovrà contenere, in allegato, a pena di esclusione:

- l'analisi dei costi che hanno determinato il prezzo complessivo offerto. Il costo orario del personale non dovrà essere inferiore al costo stabilito dal CCNL per le lavoratrici e i lavoratori del settore di appartenenza;
- l'indicazione dei costi relativi all'attuazione delle misure di sicurezza e la salute dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 626/94.

ART. 6 PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Saranno ammessi ad assistere alle operazioni di gara i legali rappresentanti delle ditte offerenti o i loro incaricati formalmente delegati (sarà necessario produrre la delega scritta) salve le ipotesi di seduta non pubblica.

ART. 7 OFFERTE ANOMALE

La Commissione si riserva di verificare l'anomalia delle offerte secondo quanto stabilito dall'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., valutando le giustificazioni secondo quanto previsto dall'art. 87 e secondo le modalità procedurali di cui all'art. 88 e 89 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ART. 8 VINCOLO DELL'OFFERENTE

L'offerente resta vincolato per n. 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

ART. 9 SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto.

ART. 10 FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato nella forma pubblico -amministrativa.

ART. 11 CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario, all'atto dell'aggiudicazione definitiva, è obbligato a costituire una cauzione d'importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione al netto dell'IVA.

La cauzione dovrà essere costituita da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, con firma del fideiussore o intermediario autenticata dal notaio.

La fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario dovrà recare espressa clausola:

- di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- di operatività entro 15 (quindici giorni), a semplice richiesta scritta dell'amministrazione comunale.

La cauzione definitiva costituirà la garanzia:

- a) dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;
- b) del risarcimento dei danni provocati dalla ditta aggiudicatrice e dal personale da essa impiegato;
- c) dei rimborsi di somme che l'Amministrazione dovesse effettuare per fatto colpevole della ditta affidataria e del personale da essa impiegato.

Nei casi suindicati l'Amministrazione provvederà ad incamerare la cauzione fino a concorrenza delle somme necessarie, con obbligo dell'appaltatore di reintegrare l'importo cauzionale originario.

Tale cauzione sarà svincolata solo a conclusione del rapporto, dopo decorsi tre mesi dalla cessazione del contratto e previa definizione di tutte le ragioni di debito e credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

La mancata costituzione della cauzione definitiva, determina la decadenza dell'offerente dall'aggiudicazione.

ART. 12 ASSICURAZIONI

La ditta affidataria dovrà stipulare apposita polizza assicurativa a copertura del rischio di responsabilità civile verso terzi (RCT), a garanzia di eventuali danni che potrebbero essere causati a persone o cose nella gestione del servizio. Il massimale di polizza non dovrà essere inferiore a euro 2.500.000,00 quale limite per catastrofe per sinistro, € 1.500.000,00, quale limite per ogni persona danneggiata, € 1.500.000,00, quale limite per danni a cose e/o animali. La polizza di cui sopra deve essere priva di franchigia.

Copia della polizza RTC dovrà essere consegnata all'ufficio servizio sociale prima della stipula del contratto. L'esistenza di tale polizza non esonera, in ogni caso, l'affidatario dalle proprie responsabilità, avendo solo lo scopo di costituire ulteriore garanzia.

ART. 13 SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla gara (spese di rogito, segreteria, bolli, imposta di registrazione, ecc...) saranno a carico della ditta aggiudicataria.

ART. 14 PRESCRIZIONI A PENA DI ESCLUSIONE

Oltre a quelle già espressamente previste nel presente bando e nel capitolato, costituiscono cause di esclusione dalla gara:

- la mancata apposizione della ceralacca oppure di materiale di tipo adesivo e della controfirma del legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura, compresi i lembi preincollati di fabbrica, sia del plico che delle tre buste contenute nel plico.
- la mancata apposizione, all'esterno del plico, dell'intestazione del mittente, del recapito dello stesso e della dicitura "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 25.05.2011 RELATIVA

ALL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO SOGGIORNO ESTIVO MINORI 2011”, oltre l’indicazione del nominativo e dell’indirizzo del mittente.

- la mancata apposizione, all’esterno delle tre buste contenute nel plico, dell’ intestazione del mittente e dell’oggetto della gara e, inoltre, delle seguenti diciture, avendo riguardo al contenuto specifico di ciascuna di esse.

- **busta n°1 “ documentazione amministrativa” ;**

- **busta n°2 “ offerta tecnica” ;**

- **busta n°3 “ offerta economica”;**

- La mancata sottoscrizione dell’istanza di partecipazione alla gara (Allegato “C”), del modello di offerta economica (Allegato “F”) e dello schema da utilizzare per l’analisi dei costi (Allegato “G”).

- La mancata sottoscrizione dell’offerta tecnica.

- Le offerte in aumento rispetto al prezzo a base di gara;

- Le offerte condizionate, le offerte “parziali”, limitate ad una sola o più parte dei servizi oggetto dell’appalto, le offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

- Le offerte che rechino correzioni nell’indicazione del prezzo in modo tale da rendere dubbia l’effettiva volontà dell’offerente.

ART. 15 OBBLIGHI DELL’ AGGIUDICATARIO

Dopo l’approvazione dell’aggiudicazione, il Responsabile del Servizio inviterà la Ditta aggiudicataria a:

- 1) costituire cauzione definitiva ;

- 2) presentare la eventuale documentazione richiesta inerente la partecipazione all’appalto a riprova delle dichiarazioni di atto notorio presentate in sede di gara, nonché l’ulteriore documentazione richiesta dal capitolato;

- 3) depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e accessorie nessuna eccettuata od esclusa;

- 4) polizza assicurativa;

- 5) firmare il contratto nel giorno e nell’ora che verranno indicati nella comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l’Amministrazione potrà procedere alla revoca dell’aggiudicazione ed all’affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 16 ESCLUSIONI E AVVERTENZE

Resta inteso che:

- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

- non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l’offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’Amministrazione;

- non si procederà alla revisione dei prezzi contrattuali e non si applica il 1° comma dell’art. 1664 del Codice Civile;

- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;

- non si darà corso all’apertura del piego che non risulti pervenuto entro le ore 13,00 del giorno 24.05.2011 o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del progetto oggetto della gara, non sia sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura;

- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti;
 - non sarà ammessa la documentazione che non sia contenuta nell'apposito plico (buste n.1, n.2, n.3) debitamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e il contenuto. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimane acquisita agli atti.
 - non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
 - ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 è facoltà dell'amministrazione procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.
- In ogni caso si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal soggetto che risulterà aggiudicatario della gara;
- è fatta salva la facoltà delle imprese di includere all'interno della busta direttamente le certificazioni rilasciate dagli enti competenti;
 - l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di interrompere la procedura di individuazione dell'affidatario del servizio in qualsiasi momento, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa anche di tipo risarcitorio nei confronti dell'amministrazione stessa.
 - non verranno presi in considerazione i curricula degli organismi e degli operatori nei quali non saranno indicati gli enti presso i quali hanno conseguito il titolo o qualifica richiesta e il giorno, mese e anno, in ordine cronologico di inizio e fine rapporto di lavoro oltre che il numero di ore di servizio settimanale espletato;
 - nel caso in cui nello stesso periodo di tempo la Ditta avesse maturato esperienza per conto di enti pubblici o in più servizi, lo stesso periodo è valutabile una sola volta.
- Non si procederà alla valutazione di curriculum o certificazioni riportanti imprecise indicazioni dei periodi di tempo di maturazione dell'esperienza; oppure dai quali non fosse possibile desumere con esattezza i periodi di inizio e fine del servizio e/o la tipologia del servizio prestato;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida;
 - in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso scritto all'albo pretorio e alle Ditte interessate, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955.

Si rammenta che le false dichiarazioni:

- a) comportano sanzioni penali;
- b) costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
- c) per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Il Foro competente sarà quello di Cagliari;
- d) il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- e) in assenza dei requisiti dichiarati dall'Impresa vincitrice, l'esecuzione verrà affidata all'impresa seguente in graduatoria;
- f) nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende artigianali, industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori medesimi;
- g) i pagamenti saranno effettuati come previsto all'art. 19 del Capitolato;
- h) il Responsabile del Servizio è il Sindaco Sig. Elio Mameli.

Le informazioni e chiarimenti sulla procedura di gara potranno essere richieste alla Sig.ra Michela Farci – Tel 070 9639039 – 070 9639177
sociali@comune.villaspeciosa.ca.it

ART. 17 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta aggiudicatrice dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136" Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii.. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su "conti correnti" dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale .

L'impegno alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato , a pena esclusione , in sede di gara e inserito nel contratto d'appalto come clausola obbligatoria e vincolante per l'impresa.

ART. 18 INFORMATIVA

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Si allega alla presente:

- il capitolato d'oneri (allegato C);
- istanza di partecipazione alla gara (allegato D);
- schema per il curriculum della Ditta (allegato E);
- schema per l'offerta (allegato F);
- schema di giustificazione dell'offerta (allegato G).

IL SINDACO

(Incaricato delle funzioni di cui al 3° comma
art. 107 del D.lgs. 267/2000)

Elio Mameli