



COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA DI CAGLIARI

C.A.P. 09010 VILLASPECIOSA PIAZZA CROCE SANTA 6 - TEL. 070 9639039 - 9639177
COD. FISC. 80017670920 P.IVA 01354390922 FAX 070 9639540 -
WWW.COMUNE.VILLASPECIOSA.CA.IT

Lotto CIG 0392860652

Allegato n. 3

Parte integrante alla determina n.373/2009 del Settore Amministrativo – - Servizi Culturali -Istruzione

Consta di n.7 fogli

DISCIPLINARE DI GARA SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA E DELL'OBBLIGO

Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura negoziata ai sensi degli artt. 3, 37, 54 e 57 ed 82 del D. Lgs.vo 12/04/2006, n. 163 con il criterio del prezzo più basso;

ART. 1 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Decreto legislativo 163/2006 ed in particolare l'articolo 124 sugli appalti di forniture sotto la soglia comunitaria, l'allegato II B e gli artt. 3, 37, 54 e 57 e art. 82 che disciplinano rispettivamente la procedura negoziata e l'affidamento col criterio di aggiudicazione a favore del prezzo più basso nonché la L.R. 5/2007;

ART. 2 - ATTI DI GARA

Gli atti di gara sono costituiti da:

1. Bando di gara
2. Capitolato speciale
3. Disciplinare di gara
4. Lettera di gara

ART. 3 - MODELLI DI GARA

La modulistica di gara è costituita da:

1. mod. Istanza di ammissione per la partecipazione alla procedura aperta;
2. mod. "DICHIARAZIONE N°1" dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione;
3. mod. "DICHIARAZIONE N°2" dichiarazione attestante l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale;
4. mod. "DICHIARAZIONE N°3" dichiarazione concernente la capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. n. 163/2006 e la capacità tecnica ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006;
5. modello per la formulazione dell'offerta economica
6. modello sopralluogo;

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- **IMPRESE SINGOLE.** Il titolare/Legale Rappresentante della concorrente dovrà fornire le dichiarazioni previste compilando e sottoscrivendo i moduli;
- **RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE (ATI).** E' consentito il raggruppamento temporaneo di imprese. Possono partecipare alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ciascuna delle imprese raggruppate deve essere iscritta al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio per la categoria di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto e possedere gli altri requisiti di idoneità prescritti dal bando.

Non è consentito che un concorrente partecipi alla gara/lotto, qualora previsto, singolarmente nel caso in cui sia componente di un raggruppamento di imprese. Nel caso in cui si verificasse tale situazione saranno escluse le imprese che parteciperanno singolarmente.

Il Titolare/Legale Rappresentante della concorrente indicata quale capogruppo del costituendo Raggruppamento temporaneo d'impresa, dovrà compilare e sottoscrivere il modulo "dichiarazioni" che dovrà essere sottoscritto anche dai Titolari/Legali Rappresentanti delle altre imprese raggruppate.

L'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

ART. 5 – CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, da presentare per la partecipazione alla gara dovrà contenere la busta n. 1 e la busta n. 2

Tutti i moduli dovranno essere firmati dal Titolare della Ditta, se trattasi di Azienda individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società.

Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa

Sulla busta, chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà risultare la scritta "Busta n.1 - contiene documentazione amministrativa" e la denominazione dell'impresa concorrente. Nella stessa dovranno essere inseriti:

- **ISTANZA DI AMMISSIONE** per la partecipazione alla procedura aperta;
- **"DICHIARAZIONE N°1"** dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione;
- **"DICHIARAZIONE N°2"** dichiarazione attestante l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale;
- **"DICHIARAZIONE N°3"** dichiarazione concernente la capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. n. 163/2006 e la capacità tecnica ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006;
- **DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI** redatta utilizzando il **Modello A** sottoscritta dal Legale rappresentante o da persona da questi delegata con atto scritto, e debitamente controfirmata. La delega deve essere allegato al modello. L'operazione di sopralluogo è effettuabile esclusivamente dal martedì al giovedì, nel periodo compreso tra il 9 e il 19 novembre 2009, previo appuntamento a mezzo telefono: 070 9639177 – 070 9639039 - Ufficio Pubblica Istruzione sig.ra Anna Maria Pinna int. 12 o Ufficio Tecnico p.i. Arca Giuseppe int. 11;
- **CERTIFICAZIONE, IN CORSO DI VALIDITA'**, basato sulla norma UNI EN ISO 9000 nel settore della ristorazione collettiva, in corso di validità, rilasciata da organismi di certificazione accreditati. La certificazione potrà essere prodotta in originale o copia autentica. (si richiamano le norme in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18 e 19 DPR 445/00);
- **MANUALE DI QUALITA' E AUTOCONTROLLO** secondo il metodo HCCP , riferito a cucine e refettori, adottato dalla ditta in originale o copia autentica dello stesso. (si richiamano le norme in materia di autenticazione di copie di cui agli artt. 18 e 19 dpr 445/00).
- **CERTIFICAZIONE BANCARIA** attestante le linee di credito godute dalla ditta. La certificazione deve essere prodotta in originale.

CAUZIONE PROVVISORIA l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione di €. 2.020,00 (duemilaventi/00 euro) pari al 1% dell'importo a base di gara a garanzia dell'offerta. La fidejussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia è svincolata contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere inoltre conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123 del 2004. impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Detto impegno è obbligatorio, pena l'esclusione, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria.

VERSAMENTO del contributo obbligatorio a favore della Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture nella misura di € 20,00 da versare:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema online di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara

“ISTANZA DI AMMISSIONE “

per partecipazione alla gara, compilata utilizzando l'apposito modulo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; all'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena d'esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

All'istanza devono essere allegate a pena d'esclusione, utilizzando l'apposito modulo le dichiarazioni previste.

“DICHIARAZIONE N°1”

contenente, **a pena di esclusione, le dichiarazioni sotto indicate** – a firma del legale rappresentante sottoscrittore dell'offerta dell'impresa attestanti l'inesistenza di cause di esclusione necessarie per l'ammissione alla gara:

A) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
2. l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività inerenti all'oggetto della gara;
3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;
5. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
6. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
7. Dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il Codice Cliente e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL.;
8. **Legge n. 68/99:** dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68, dovrà essere indicato l'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

9. **Legge n. 383/01:** dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
10. **D. Lgs. 231/01:** dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

B) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) comprovanti:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Villaspeciosa; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Villaspeciosa;
2. di non aver reso, nell'anno antecedente il termine di presentazione dell'offerta, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezze e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
4. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre Società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali ad esempio, la comunanza con altre imprese concorrenti, del Legale Rappresentante Titolare/ Amministratore/ Soci/ Procuratore, con poteri di rappresentanza

C) Ulteriori dichiarazioni

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto e di accettare espressamente gli articoli, "SO-SPENSIONE DEL SERVIZIO", "PAGAMENTI E FATTURAZIONE" e "RECESSO" del Capitolato.
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata.
3. In caso di A.T.I. l'indicazione della percentuale di servizio/fornitura che ciascun componente l'A.T.I. intende svolgere.
5. l'impegno, per le ATI, in caso di aggiudicazione della gara, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
6. di aver preso visione dei locali oggetto di espletamento del Servizio Mensa scolastica, di cui alla dichiarazione da allegare e di accettare integralmente, senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel relativo capitolato speciale, nel disciplinare di gara e suoi allegati anche ai fini dell'acquisto, installazione e sostituzione, se se ne presenterà in futuro la necessità, dell'arredamento della cucina, di tutta l'attrezzatura e le dotazioni di cucina, senza esclusioni, necessarie e indispensabili, per l'espletamento del servizio a regola d'arte, conformemente alle disposizioni legislative in essere.
7. che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri per la sicurezza fisica dei lavoratori, come disposto dal D.Lgs 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

“DICHIARAZIONE N°2”

- 1) attestante l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale commessi anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente il termine previsto per la presentazione dell'offerta. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nella dichiarazione i nominativi e i relativi dati anagrafici.
- 2) attestante che l'impresa non si trova nelle condizioni ostative previste dalla legge 19/3/1990 n. 55 e successive modifiche ed integrazioni;

“DICHIARAZIONE N° 3”

- 1) concernente la capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2006/2007/2008), che deve essere almeno pari all'importo della fornitura oggetto del presente appalto.

La società che risulterà aggiudicataria rimane sin d'ora obbligata a produrre idonea documentazione atta a comprovare quanto dichiarato. Nel caso di raggruppamenti d'impresa tali requisiti debbono essere possedu-

ti dalla mandataria nella misura minima del 40%, la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento per ogni singola impresa.

2) concernente la capacità tecnica ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006, contenente l'elencazione dei principali servizi prestati per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati.

Le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario dovranno conferire con un unico atto mandato speciale con rappresentanza di una di esse designata quale capogruppo. Tale mandato dovrà contenere espressamente le prescrizioni previste dall'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal Paese in cui il relativo atto è stato redatto. La procura con la quale viene conferita la rappresentanza deve risultare da atto pubblico, ai sensi dell'art. 1392 c.c.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI:

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte del legale rappresentante dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Busta N. 2 Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere contenuta in busta chiusa e sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, separata dalla restante documentazione di gara. Sulla busta si dovrà riportare "Busta n. 2 -Offerta Economica", il nome e la ragione sociale dell'impresa nonché l'oggetto della gara.

Dovrà essere firmata dal Titolare della Ditta, se trattasi di Azienda individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società.

L'offerta economica non sottoscritta non è valida.

- **non sono ammesse offerte fatte per telegramma o per telefax.**
- **non sono ammesse offerte pari all'importo a base d'appalto od offerte in aumento rispetto allo stesso importo;**
- **non sono ammesse offerte parziali,**
- **non sono ammesse offerte condizionate.**

L'offerta, formulata mediante utilizzo dell'apposito modulo predisposto deve contenere:

la ragione/denominazione sociale del concorrente, la sua sede, il numero di codice fiscale e di partita I.V.A;

L'indicazione del prezzo offerto espresso sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione.

Il ribasso percentuale unico da applicarsi sull'importo a base d'asta. Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali. Qualora gli stessi fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al 3° decimale.

Il costo stimato del contratto, esclusa IVA, tenendo conto del ribasso.

- > la dichiarazione di impegnarsi a mantenere invariato il prezzo offerto in sede di gara per tutto il periodo contrattuale;
- > la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia.

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente la documentazione richiesta e l'offerta economica deve essere chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e pervenire all'**Ufficio Protocollo del Comune di Villaspeciosa – Piazza Croce Santa, 6 – 09010 Villaspeciosa** (tel. 070 9639177), a pena d'esclusione, entro il 24.11.2009, a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano in orario d'ufficio (chiusura ufficio protocollo ore 13.00), da considerarsi come termine essenziale, senza possibilità di ritenere ammissibili per equipollenza le offerte pervenute oltre tale termine, ancorché spedite entro tale data a mezzo del servizio postale.

Del giorno e ora di arrivo del plico, nel caso di recapito diretto, farà fede esclusivamente apposita ricevuta/timbro apposto dall'Ufficio Protocollo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna.

Il recapito intempestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante alla gara, l'oggetto della gara, e la data e ora di scadenza dei termini di presentazione delle offerte indicata nella lettera d'invito.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura sarà espletata da un'apposita Commissione giudicatrice, il giorno 25 novembre 2009 alle ore 10,00, presso la sede della Stazione Appaltante. La "Commissione" procederà secondo le modalità di cui al presente disciplinare, al bando e al capitolato ed alle norme contenute nelle disposizioni di leggi vigenti procederà come segue.

- in seduta pubblica verifica preliminare della integrità dei plichi e della loro rispondenza alle prescrizioni del presente bando, a pena di esclusione;
- verifica della rispondenza della documentazione in essa contenuta alle prescrizioni del presente disciplinare di gara, del bando e del capitolato speciale d'appalto, quale condizione essenziale per l'ammissione alla gara,
- ammissione alla fase successiva solamente dei concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti minimi richiesti,
- apertura della busta contenente l'offerta economica.

Completate le operazioni di gara, la Commissione designerà l'aggiudicatario.

E' facoltà dell'Amministrazione Appaltante chiedere chiarimenti o completamenti circa la documentazione/dichiarazioni forniti in gara.

Al termine della procedura la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente ai sensi dell'art.11, c.4 del D. Lgs.163/06.

Alle sedute pubbliche possono presenziare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti e/o loro incaricati muniti di idonea procura.

ART. 8 – ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

presentazione offerta oltre i termini stabiliti nella lettera di invito;

omessa sottoscrizione delle dichiarazioni espressamente richieste per l'ammissione alla gara;

omessa sottoscrizione dell'offerta economica;

omessa presentazione dell'offerta economica;

presentazione offerta sprovvista della copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario;

Ai su indicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause previste dagli atti di gara.

Art. 9 – AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà formulato l'offerta più bassa rispetto all'importo a base d'asta quantificato in € 4,50 oltre IVA a pasto fornito. In caso di ribasso anormalmente basso si procederà ai sensi dell'art. 86 commi del D. Lgs.vo n. 163/2006; in ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta.

L'aggiudicazione avrà corso anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso in cui due o più concorrenti facciano la stessa offerta ed essa sia accettabile, si procederà mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

Saranno esclusi i concorrenti che presentino offerte in cui vengono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura in merito alle condizioni previste nel presente capitolato d'oneri e in tutti i documenti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale e successiva stipula di contratto.

ART. 10 - FACOLTA' DELLA STAZIONE APPALTANTE

L'aggiudicazione avrà corso anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva, comunque, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora l'unica offerta non sia ritenuta congrua e/o di sospendere o non aggiudicare la gara qualora lo ritenga necessario. E' fatto salvo, da parte di questa Amministrazione, in qualsiasi momento, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, abrogazione) che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio. La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione Comunale all'aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva di sospendere o annullare in ogni momento le procedure di gara in base a valutazioni di opportunità e/o convenienza amministrativa qualora ciò risponda ad un migliore perseguimento dell'interesse pubblico. Agli offerenti, in caso di annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

ART.11 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla società che segue la prima, nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nella lettera d'invito, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

ART. 12 - ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi della Legge 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Villaspeciosa.

Le dichiarazioni, l'offerta economica e la restante documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana.

ART. 13 - CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al quinto giorno lavorativo antecedente il termine di presentazione offerta indicato nella lettera di invito, inviando il quesito tramite e mail, (info@comune.villaspeciosa.ca.it), oppure a mezzo fax al numero 070/9639540. Le risposte saranno inviate, tramite fax a tutti i concorrenti. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il secondo giorno lavorativo antecedente il termine di presentazione dell'offerta.