

COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 44 Del 14-09-2017

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE - ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **quattordici** del mese di **settembre** alle ore **14:45**, in **VILLASPECIOSA** nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Sono presenti i Sigg.:

| | | |
|---------------------------|------------------|----------|
| Mameli Elio | SINDACO | P |
| CONGIU FRANCESCO | ASSESSORE | P |
| MELIS GIANLUCA | ASSESSORE | A |
| PODDA MARIA ILARIA | ASSESSORE | P |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Presiede l'adunanza il SINDACO Mameli Elio.
Assiste il Segretario Comunale la Loi Simone Pietro.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 17.03 2017 che ha approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

VISTO l'107 del D. Lgs. n. 267/2000 che al comma 1 prevede:

"spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti; gli stessi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita agli stessi mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, delle risorse strumentali e di controllo;

CONSIDERATO CHE l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, prevede che: sulla base del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio, l'Organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

PRECISATO:

- che il personale dipendente di questo Comune è carente rispetto alle dimensioni dell'ente in quanto il numero di dipendenti in servizio è di molto inferiore alla media nazionale prevista per i Comuni appartenenti alla stessa classe demografica;
- che garantire la continuità dei servizi ed il buon andamento dell'attività amministrativa ed in particolare dei servizi erogati dal Comune rappresenta già un notevole impegno per il personale dipendente;

VISTA la Deliberazione della G.C. n. 138 del 22/12/2010 con la quale sono state approvate le modifiche al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi al fine di adeguarlo alle innovazioni introdotte dal D.Lgs. 150/2009 in merito alle performance;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 27 del 12.05.2017 che ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs.n.198/2006;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 16.03.2016 con il quale sono attribuiti al Sindaco Elio Mameli compiti di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO altresì il decreto del Sindaco n.11 del 04.08.2017 con il quale è stato conferito l'Incarico di Responsabile del Settore Tecnico;

VISTO altresì il decreto del Sindaco n. 10 del 04.08.2017 con il quale è stato conferito l'Incarico di Responsabile del Settore finanziario;

DATO ATTO che il sistema di valutazione è attribuito all'Unione dei comuni "I NURAGHI DI MONTE IDDA E FANARIS" di cui fa parte il comune di Villaspeciosa;

ATTESO CHE la realizzazione degli Obiettivi di Performance, previa valutazione dei risultati conseguiti, darà luogo all'assegnazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi;

PRECISATO che sono demandati alla Giunta gli atti amministrativi inerenti le materie riservate alla sua competenza residuale, nonché gli atti che comportano l'esercizio di alta discrezionalità, secondo le norme dello Statuto comunale;

DATO ATTO che restano comunque di competenza della Giunta tutte le materie che non sono attribuite specificamente dalle leggi o dallo statuto ad altri organi politici.

VISTO il Verbale del Nucleo di Valutazione n. 1/2017, in data 21.07.2017, che individua quale obiettivo di performance organizzativa dell'Ente per l'anno 2017 quello dal titolo: "*Assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa (Attuazione obblighi del ricostruito Dlgs 33/2013 dal Foia 2016: Dlgs n. 97/2016), Garantire un elevato standard amministrativo degli atti dell'ente al fine di evitare disservizi e contenziosi con e per l'utenza, Assicurare l'attuazione di quanto previsto in materia di anticorruzione* " e individua gli obiettivi delle performance individuali;

DATO ATTO che il predetto verbale individua gli obiettivi delle performance individuali, contrassegnati con i numeri da 1 a 17 ;

RITENUTO pertanto procedere all'approvazione dell'obiettivo di performance organizzativa dell'Ente e degli obiettivi relativi alle performance individuali di cui alle Schede di valutazione obiettivi performance individuale contrassegnati con i numeri da 1 a 16, con l'esclusione dell'obiettivo indicato nella scheda numero 17;

VISTO il parere favorevole del Responsabile in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTAZIONE UNANIME FAVOREVOLE, espressa nei modi di Legge,

DELIBERA

1.DI APPROVARE il documento relativo alla definizione dell'obiettivo di performance organizzativa dell'Ente e degli obiettivi relativi alle performance individuali 2017(identificate con i numeri da 1 a 16), con l'esclusione dell'obiettivo indicato con il numero 17, validati dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 1/2017, allegato al presente atto ;

2.DI PRECISARE che detto documento è costituito da:

- Schede di valutazione obiettivo di performance organizzativa dell'Ente per l'anno 2017: "*Assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa (Attuazione obblighi del ricostruito Dlgs 33/2013 dal Foia 2016: Dlgs n. 97/2016), Garantire un elevato standard amministrativo degli atti*

dell'ente al fine di evitare disservizi e contenziosi con e per l'utenza. Assicurare l'attuazione di quanto previsto in materia di anticorruzione " in atti;

- Schede di valutazione obiettivi performance individuale identificate con i numeri da 1 a 16 in atti, per le aree:

- Amministrativa
- Economico Finanziaria
- Tecnica
- Vigilanza
- Socio Assistenziale;

3.DI DISPORRE che nel caso di mancanza di un termine, gli obiettivi devono essere conseguiti entro il 2017. Il raggiungimento degli obiettivi nel termine indicato costituisce elemento di valutazione per il risultato da parte del N di V;

4.DI DISPORRE che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Trasparenza, valutazione e merito, trasmessa al Nucleo di valutazione, al Responsabile di Servizio e comunicata alle Rappresentanze Sindacali e ai lavoratori.

Con separata votazione, ad unanimità dei voti favorevoli, resi dai presenti nelle forme di Legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Mameli Elio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Loi Simone Pietro

Parere preventivo artt. 49 e 147 bis D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

PARERE: in ordine alla **Regolarità Tecnica**

Data:

Il Segretario Comunale
F.to Simone Pietro Loi

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Comunale il 15-09-2017 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Villaspeciosa, 15-09-2017

IL Segretario Comunale
F.to Loi Simone Pietro

Copia Conforme all' originale.
Villaspeciosa, 15-09-2017

IL Segretario Comunale
Loi Simone Pietro

