



COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA DI CAGLIARI

PIAZZA CROCE SANTA, 6 – C.A.P. 09010 – TEL. 070/9639177-070/9639039 – FAX 070/9639540 – C.F. 80017670920 – P.I. 013543909922

Allegato 1 al Bando di gara

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

DISCIPLINARE DI GARA

1. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammesse a partecipare, oltre le ditte singole, i raggruppamenti temporanei d'impresе e consorzi ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 157/1995 così come modificato dal D.Lgs N. 65/2000.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato o registri equivalenti degli Stati dell'UE per categoria di attività oggetto di gara;
- b) assenza cause esclusione art. 38 del D.Lgs 163/2006 – attuazione della direttiva 2004/18CE in materia di appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
- c) assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- d) per le cooperative e i loro consorzi: iscrizione ad uno degli albi regionali costituiti ai sensi della L. 381/1991, ovvero, per le sole cooperative sociali e loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di Regioni che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla legge 381/1991, la documentazione del possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Sardegna;
- e) attestazione che l'erogazione dei servizi in oggetto di affidamento rientra tra le finalità statutarie della Cooperativa sociale o impresa sociale;
- f) capacità economica attestata da: fatturato per servizi identici a quelli in oggetto di gara realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009 non inferiore a € 90.000,00;
 - almeno una referenza bancaria attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente;
- g) capacità tecnica attestata da: svolgimento nell'ultimo triennio (2007/2008/2009) di almeno tre servizi analoghi per tipologie e per dimensionamento economico a quelli in oggetto dell'appalto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

3. RICHIESTA DEI DOCUMENTI DI GARA:

i soggetti interessati potranno acquisire il bando e i relativi allegati, con le seguenti modalità:

- a) **sito internet**, il materiale di gara è scaricabile dal sito internet www.comune.villaspeciosa.ca
- b) **in loco**, presso il Comune di Villaspeciosa-Ufficio Servizi Sociali- tel. 070/9639039- fax 070/9639540

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

i soggetti interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, i dati identificativi del mittente e la dicitura "Appalto per l'affidamento del servizio Assistenza Domiciliare Biennio 2010/2012".

Il plico dovrà contenere a sua volta tre buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, come di seguito specificato:

BUSTA A

A) la prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**", dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

a) Dichiarazione di ammissione alla gara, obbligatoriamente sul fac-simile (all. 2 del Bando) redatta in lingua italiana, esente bollo (art. 14 all.B Dpr 26/10/1972 n.642), indirizzata al Comune di Villaspeciosa (Cagliari) e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma leggibile, alla quale deve essere allegata copia del documento d'identità. In tale dichiarazione dovranno essere indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della ditta che rappresenta;
- l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese). Per le cooperative: il numero, la sezione e la categoria d'iscrizione all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive e per le cooperative sociali il numero, la sezione e la data d'iscrizione agli albi regionali previsti dall'art. 9 della legge n. 381/1991.

Nel caso di A.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I. o consorzio.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva o in luogo di singole parti della medesima, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato d'appartenenza. Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

A2) Copia del capitolato speciale debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti il capitolato dovrà essere timbrato e firmato da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I.;

A3) cauzione provvisoria a garanzia della stipula del contratto di € 1.72800. pari al 2% d'importo a base di gara, costituita alternativamente: da fideiussione bancaria o polizza assicurativa a favore del Comune di Villaspeciosa (Cagliari). La fideiussione dovrà prevedere la

rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di espletamento della gara e dovrà essere corredata dall'impegno incondizionato di una fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Detto impegno è obbligatorio, pena l'esclusione, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria.

A4) idonea dichiarazione bancaria, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del soggetto concorrente ai sensi dell'art. 41, co. 1, D.lgs 163/2006;

A5) Dichiarazione Unica Regolarità Contributiva, in data non anteriore a mesi 2.

BUSTA B

B) la seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante elencante i nominativi di tutti gli operatori alle proprie dipendenze in possesso delle qualifiche richieste nel presente bando e che abbiano inoltre 2 anni di anzianità di servizio maturata nel settore specifico dei servizi socio-sanitari alla persona. La dichiarazione attesterà inoltre l'impegno della ditta ad impiegare almeno 1 in unità per lo svolgimento del servizio in questione;
- relazione sulle attività di formazione e progettazione concernente i contenuti, la durata, il numero dei partecipanti e il costo dei corsi, nonché i nominativi della docenza realizzate nell'ultimo anno disponibile;
- relazione descrittiva relativa al "livello organizzativo dell'azienda", redatta in base ai contenuti del relativo capoverso della Direttiva 1851/1997 punto 3.a dalla quale si evincano in particolare:

1. il complesso di tecnici, che fanno parte integrante dell'impresa o che con la stessa abbiano rapporti continuativi di consulenza, e del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni e del personale ed esso dedicato stabilmente;
2. l'eventuale presenza della certificazione di qualità d'impresa;
3. le esperienze pregresse nella gestione di servizi socio-assistenziali;
4. i criteri e le modalità utilizzate per il reclutamento e la selezione del personale;
5. i criteri utilizzati per il contenimento del turn-over;
6. le modalità organizzative attuate in caso di richiesta di interventi urgenti ed imprevedibili e/o soluzioni del personale in malattia/ferie.

B1) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LA QUALITÀ DEL PROGETTO E DEL SERVIZIO

La ditta dovrà presentare breve relazione dalla quale si evinca in particolare:

1. il sistema di programmazione del servizio, di circolazione delle informazioni e di verifica della attività;
2. il modello organizzativo del servizio (responsabile direttiva e/o coordinamento, mansionario, turnazione);
3. eventuali proposte di miglioramento del servizio rispetto alle richieste formulate nel bando.

La relazione tecnica e il progetto gestionale dovranno essere redatti in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui al seguente punto 5 del presente disciplinare.

La ditta potrà presentare documentazione dimostrativa di quanto illustrato nella relazione. Nel caso i raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica e il progetto gestionale dovranno essere presentati dalla sola impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o raggruppande.

La relazione tecnica, in questo caso, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle imprese medesime.

BUSTA C

B) la terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere l’offerta economica, redatta utilizzando l’allegato “scheda offerta” (allegato 3 del bando di gara), sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso.

Nella formazione dell’offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell’appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l’offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione di gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell’art. 37 del D.lgs 163/2006.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato dovrà pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune di Villaspeciosa – Piazza Croce Santa n. 6 – 09010 VILLASPECIOSA (CA) entro il 07/09/2010 alle ore 13:00, a pena di esclusione.

Farà fede esclusivamente la data apposta dall’Ufficio Protocollo del Comune di Villaspeciosa. Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. All’uopo, si avverte che oltre il termine suindicato non potranno essere presentate ulteriori offerte anche se sostitutive o aggiuntive dell’offerta presentata nei termini.

L’offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, sarà vincolata per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

I lavori della commissione inizieranno, in seduta pubblica, il giorno 08/09/2010 alle ore 10:00 presso la sede del Comune di Villaspeciosa – piazza Croce Santa n. 6 – Villaspeciosa per l’esame della documentazione presentata ai fini dell’ammissione alle successive fasi della gara.

La commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi. **In medesima data presso la sede sopra indicata si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica e all’apertura delle offerte economiche.**

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara: di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell’offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi;

L’Amministrazione aggiudicataria si riserva la facoltà di:

- procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

- di chiedere per le offerte anormalmente basse le giustificazioni in merito agli elementi costitutivi, dell'offerta medesima /artt. 86 – 87 D.Lgs 163/2006;
- di escludere dalla gara le offerte economiche in aumento;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi d'interesse pubblico.

5. PROCEDURA DI GARA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

a. Procedura e criterio di aggiudicazione.

Procedura aperta-svolta secondo le modalità previste dagli artt. 3, co. 37 e 55 del D.Lgs 163/2006, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in analogia a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 163/2006. La procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice, secondo quanto previsto dall'art. 84 del D.Lgs 163/2006.

Ad avvenuta verifica dell'anomalia di una o più offerte ed eseguito il procedimento per l'analisi delle giustificazioni, la Commissione giudicatrice procederà alla rielaborazione della graduatoria per la proposta della stessa all'organo competente all'aggiudicazione.

b. Criteri di valutazione dell'offerta e profili procedurali

L'offerta sarà valutata con l'attribuzione di punteggio.

PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE

CRITERI	PUNTI
a) Qualificazione professionale degli operatori	15 punti
b) Formazione	15 punti
c) Capacità progettuale e organizzativa	20 punti
d) Qualità del progetto e del servizio	20 punti
e) Offerta economica	30 punti
TOTALE	100 punti

La Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni offerta; verrà dunque formulata la graduatoria delle offerte valide classificando prima l'offerta dell'impresa che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo, alla quale provvisoriamente aggiudicherà l'appalto. A parità di punteggio darà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'apporto tecnico qualitativo; in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio. L'appalto verrà affidato con determinazione del Responsabile Servizi Sociali del Comune

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO – IL MERITO TECNICO

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

a) qualificazione professionale degli operatori **punti 15**
per offerta di operatori qualificati con adeguati titoli di studio e almeno 2 anni di anzianità di servizio nel settore specifico dei servizi socio-sanitari alla persona.

b) formazione **punti 15**

per la qualità e quantità di formazione e progettazione – ricerca prodotta direttamente o di quella partecipata e prodotta esternamente alla cooperativa.

c) capacità progettuale ed organizzativa dell'azienda

punti 20

- per livello organizzativo dell'azienda inteso come complesso di tecnici, che fanno parte integrante dell'impresa o che con la quale abbiano rapporti continuativi di consulenza, e del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni e del personale ad esso dedicato stabilmente

punti 5

-per la qualità dell'azienda inteso come certificazione di qualità

punti 2

- per esperienze pregresse nella gestione dei servizi socio-assistenziali

punti 5

- per i criteri e le modalità per il reclutamento e al selezione del personale

punti 3

- per i criteri per il contenimento del turn-over

punti 2

- per le modalità organizzative in caso di richiesta di interventi urgenti

ed imprevedibili e/o sostituzioni del personale in malattie/ferie

punti 3

d) qualità del progetto e del servizio

punti 20

-per il sistema di programmazione del servizio, di circolazione delle informazioni e di verifica delle attività

punti 5

- per il modello organizzativo del servizio (responsabilità direttiva e/o coordinamento, mansionario, turnazione)

punti 5

- per gli indicatori di controllo della qualità percepita degli utenti

punti 5

- per le proposte di miglioramento del servizio rispetto alle richieste formulate nel bando d'appalto

punti 5

e) Prezzo

fino a punti 30:

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito all'offerta con prezzo più basso. Alle offerte con i prezzi maggiori l'attribuzione del punteggio avverrà secondo la formula:

(Prezzo più vantaggioso X Prezzo dell'offerta da valutare)

Punteggio dell'offerta in esame = $\frac{\text{Prezzo più vantaggioso} \times \text{Prezzo dell'offerta da valutare}}{\text{Prezzo massimo prefissato}}$

6. Contratto

La stesura del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice. La stipula dello stesso avrà luogo entro 90 gg dall'aggiudicazione definitiva. A tal fine la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 15 gg dalla ricezione della comunicazione da parte dell'ufficio Servizi Sociali, pena decadenza dell'aggiudicazione, la documentazione attestante l'assenza di cause di esclusione e la documentazione attestante i requisiti di partecipazione. Qualora la verifica dei requisiti suddetti dia esito negativo, si procederà ad aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella relativa graduatoria. La ditta aggiudicataria dovrà comunque iniziare il servizio, subito dopo l'aggiudicazione definitiva, nelle more di perfezionamento del contratto.

7. Informazione:

per informazioni contattare l'Assistente Sociale Sig.ra Michela Farci tel. 070/9639039 - 0709639117

IL SINDACO

(Incaricato delle funzioni di cui al 3° comma art. 107 del D.lgs. 267/2000)

Elio Mameli