

## **Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)**

Ogni Amministrazione deve costantemente assicurare la qualità dei contenuti presenti nei siti di cui è responsabile, in termini di appropriatezza, correttezza e aggiornamento.

Per questo, come previsto dalla direttiva 8/2009 ogni Amministrazione deve individuare un responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti (nel caso non sia espressamente nominato, è il vertice della struttura organizzativa dell'Amministrazione che ne assume automaticamente la funzione.)

Il responsabile deve:

- garantire una gestione coordinata sia dei contenuti e delle informazioni on line, sia dei processi redazionali dell'Amministrazione
- raccogliere le segnalazioni inerenti la presenza di un contenuto obsoleto ovvero la non corrispondenza delle informazioni presenti sul sito a quelle contenute nei provvedimenti originali
- interagire con facilità con chi ricopre il ruolo di gestore operativo della pubblicazione
- essere in grado di risalire agevolmente alla fonte per ogni necessità di intervento.

Per le finalità del ruolo che è chiamato a ricoprire è opportuno che il RPP sia individuato tra i dipendenti coinvolti nel processo di produzione dei contenuti.