

ISCRIZIONE N. __ / Associazione _____
 Non compilare questo quadro – Riservato all'Ufficio

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Richiesta di Iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni di VILLASPECIOSA

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale

in qualità di legale rappresentante chiede l'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni, per le seguenti finalità :

- SOLIDARIETA' E PROMOZIONE SOCIALE
- ASSISTENZA
- CULTURA E TURISMO
- SPORTIVA DILETTANTISTICA RICREATIVA
- PROTEZIONE AMBIENTALE SALVAGUARDIA PATRIMONIO STORICO CULTURALE

della sotto indicata Associazione o Società Sportiva

DENOMINAZIONE COMPLETA DELL'ASSOCIAZIONE O SOCIETÀ SPORTIVA:

ANNO DI COSTITUZIONE _____

INDIRIZZO: _____

NUMERO TELEFONICO DELLA SEDE: _____

NUMERO DI FAX _____

E-MAIL _____

CODICE FISCALE (non indicare l'eventuale Partita I.V.A. ma solo il Codice Fiscale)

EVENTUALE Partita I.V.A _____

Indicare il nominativo di eventuali altri soggetti che ricoprono cariche di rappresentanza istituzionale:

- iscritta al registro/i di (es. registro volontariato, registro ass. promozione sociale regionale, registro coop. Sociali, ecc.):

Per le Associazioni – società sportive AFFILIAZIONI :

Nome Federazione	Sigla Federazione	Codice Affiliazione	Anno 1^ affiliazione

AFFILIATA ALLA DISCIPLINA SSOCIATA:

Nome Disciplina associata	Sigla Disc.Ass.	Codice Affiliazione	Anno 1^ affiliazione

AFFILIATA ALL'ENTE DI PROMOZIONE SPORTIVA

Nome ente di promozione	Sigla Ente Prom. Sport.	Codice Affiliazione	Anno 1^ affiliazione

L'ASSOCIAZIONE E' CONFIGURATA COME:

1		Associazione senza personalità giuridica
2		Associazione con personalità giuridica
3		Associazione di capitali

CHIEDE

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni di Villaspeciosa

DICHIARA

1. **Che l'Associazione non ha scopo di lucro** e svolge attualmente l'attività istituzionale prevista dalla Organizzazione di seguito indicata. Per le società sportive (indicare la denominazione delle Federazioni, Discipline Associate o Enti di Promozione interessati):

1	
2	
3	

1a. che non distribuisce anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale

2. Che il numero totale degli iscritti corrisponde al quadro sotto indicato:

		M	F	M	F	M	F	M	F
Iscritti	Età								
	Meno di 18								
	19- 35 Anni								
	36-50 Anni								
	51- 65 Anni								
	Oltre 65 anni								

Che il numero di atleti, dirigenti e tecnici dell'Associazione Sportiva tesserati a FSN, DA, e/o EPS corrisponde al quadro sotto indicato:

		Indicare il numero dei tesserati (una colonna per ogni affiliazione)							
F.S.N./ D.A./ E.P.S.									
		M	F	M	F	M	F	M	F
DIRIGENTI									
ALLENATORI	ISTRUTTORI								
ATLETI	6- 10 Anni								
	11- 14 ANNI								
	15- 18 Anni								
	19- 35 Anni								
	OLTRE 35 Anni								
	Non Agonisti								

Indicare gli ambiti prevalenti di attività, delle iniziative più significative realizzate e dei principali programmi di intervento posti in essere :

– copia Atto costitutivo con indicazione della sede legale dell'associazione redatto dal Notaio o registrato all'Ufficio Registro;

– copia dello statuto (ove non compreso nell'atto costitutivo).

Si ricorda che la conformità della copia all'originale, nel caso si tratti di statuto depositato all'Ufficio del Registro, è attestata da apposita dichiarazione di conformità del legale rappresentante accompagnata da fotocopia del documento d'identità del medesimo;

- copia verbale di nomina dei soci rappresentanti (Presidente, V. Presidente, Consiglio Direttivo);
- fotocopia dell'iscrizione all'apposito albo regionale ai sensi del comma 2 dell'art.6, L.266/1991.

N.B. Ai fini di una compiuta valutazione della domanda dell'associazione, assieme ai documenti di cui sopra si richiede la presentazione dell'ultimo conto consuntivo approvato

Data

Firma

Tutti i documenti allegati devono essere sottoscritti ai sensi degli artt. 46,47 e 48 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, allegando la fotocopia del documento d'identità del legale rappresentate dell'associazione.

Autorizzo il trattamento dei dati personali sopra indicati e dei dati sensibili contenuti nella documentazione allegata alla presente ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 “codice in materia di protezione dei dati personali”.

Firma

Il Comune di Villaspeciosa La informa che il Codice per il trattamento dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003, dispone la tutela dei dati personali che La riguardano.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti della persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

Il **Titolare del trattamento** dei dati è il Comune di Villaspeciosa, nella persona del Sindaco, con sede in Piazza Croce Santa, 6.

Il **Responsabile del trattamento** dei dati personali è il Responsabile dell'Unità Organizzativa (Servizio) presso cui è effettuato il trattamento dei dati (Il Sindaco Incaricato delle funzioni di cui all'art.107 del Dl.gs 267/2000).

L'elenco dei Responsabili dei Servizi è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Villaspeciosa all'indirizzo www.comune.villaspeciosa.ca.it, nella sezione Organigramma.

Il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente dell'Unità Organizzativa o altro dipendente preposto alla formazione del documento o a detenerlo stabilmente.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento dei dati personali (art. 4, comma 1, lett. a), è curato dal personale del Comune di Villaspeciosa, appositamente incaricato del trattamento dei dati stessi. Il dato personale potrà essere inoltre trattato da personale dipendente da Ditte/Società/Enti appaltatrici di servizi gestiti per conto del Comune di Villaspeciosa.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, laddove necessario, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;

I dati personali potranno essere pubblicati presso il sito istituzionale del Comune di Villaspeciosa, se contenuti all'interno di atti amministrativi.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini del procedimento che si vuole avviare.

I dati verranno pertanto utilizzati esclusivamente per tale scopo.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il dato personale è trattato in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui è stato raccolto.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto degli stessi, e per prevenire accessi non autorizzati agli stessi. Gli stessi verranno trattati secondo le modalità e i limiti stabiliti dalla legge.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi dell'art. 7 di cui al Decreto Legislativo 196/2003, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno, dei dati personali che li riguardano, di conoscerne l'origine, verificarne l'esattezza o di chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica.

Gli stessi soggetti possono inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le eventuali richieste relative all'art. 7 citato devono essere inoltrate al Servizio presso cui sono raccolti e custoditi i dati personali.