

COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA DI CAGLIARI

prot. n° 6584 del 22/08/2013

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B E LORO CONSORZI PER IL CONFERIMENTO DEI SERVIZI DI “manutenzione del verde pubblico ” e “pulizia strade urbane ed extraurbane, pulizia spazi pubblici, pulizia cimitero, parchi e giardini” a cooperativa sociale di tipo “B” presenti sul territorio.

Premesso :

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n° 58 del 04 maggio 2011 sono stati approvati gli indirizzi e direttive per la stipula di convenzioni per l'affidamento diretto a Cooperative sociali di tipo B di forniture e servizi, diversi da quelli socio-sanitari, il cui importo stimato, al netto dell'IVA, sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici ai sensi della Legge 8.11.1991 n°381 e della L.R. 22.4.1997 n°16;
 - che i servizi che si intendono affidare, separatamente, nello specifico, sono quelli di “**manutenzione del verde pubblico** ” e “**pulizia strade urbane ed extraurbane, pulizia spazi pubblici, pulizia cimitero, parchi e giardini**” da espletarsi secondo gli allegati capitolati prestazionali;
 - che, in esito al presente avviso, verranno selezionate a cura del responsabile del procedimento le cooperative sociali di tipo “B” con le quali negoziare l'affidamento di detti servizi;
 - che l'importo presunto delle prestazioni da rendersi è stato stimato, rispettivamente, in euro 191.731,27 (servizio biennale) per il servizio di “**pulizia strade urbane ed extraurbane, pulizia spazi pubblici, pulizia cimitero, parchi e giardini**” ed euro 111.680,55 (servizio biennale) per il servizio di “**manutenzione del verde pubblico** ”
- Che per l'affidamento diretto alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi, si procederà, mediante avviso pubblico, alla preliminare formazione di un elenco di cooperative avente le seguenti caratteristiche:
1. E' finalizzato esclusivamente all'acquisizione delle informazioni utili e necessarie ai fini dell'affidamento (requisiti, idoneità, capacità professionale e tecnico-organizzativa, etc);
 2. Non comporta la formazione di graduatorie, attribuzione di punteggi e/o altre classificazioni di merito e non pone in essere alcuna procedura selettiva e/o paraconcorsuale;
 3. La formazione dell'elenco non vincola in alcun modo l'Ente all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia e l'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto al conferimento di incarichi da parte del Comune;
- Che per raggiungere e dare attuazione agli obiettivi contenuti nelle direttive predette, finalizzate alla promozione delle Cooperative sociali di tipo B quale strumento volto a favorire la promozione umana e l'integrazione sociale delle persone svantaggiate, nell'interesse generale della comunità, potrebbe risultare utile e conveniente ricorrere a tali soggetti nell'ambito dell'acquisizione di beni e servizi cui normalmente fa ricorso il Comune di Villaspeciosa (CA) nell'esercizio delle proprie attività istituzionali;
- Che pertanto, anche nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa, questo Comune intende dotarsi e costituire un elenco di **COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B o CONSORZI DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B**;
- Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

Art.1 - Il Comune di Villaspeciosa (CA) intende procedere alla formazione di un elenco di COOPERATIVE SOCIALI di tipo B e/o loro consorzi di cooperative, iscritte all'apposito Albo Regionale;

Art.2 – Il Comune di Villaspeciosa (CA) procederà, a proprio insindacabile giudizio, all'individuazione dei soggetti a cui rivolgere l'invito per la scelta dell'affidatario dell'incarico sulla base di una valutazione comparativa delle domande presentate, tenuto conto anche ai seguenti elementi;

- ✓ numero e incidenza di forza lavoro impiegata;
- ✓ mansioni e/o caratteristiche del lavoro adatte ad alcune tipologie di persone svantaggiate, anche sotto il profilo della possibilità della qualificazione o riqualificazione professionale delle medesime;
- ✓ esperienza acquisita dalla Cooperativa e/o dai soci nella esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione;
- ✓ capacità amministrativa ed organizzativa per gli adempimenti contabili, logistici, di turn over del

COMUNE DI VILLASPECIOSA

PROVINCIA DI CAGLIARI

personale, ove sia affidata la fornitura che richieda prestazioni continue e/o di reperibilità, dotazione di mezzi e strumenti per lo svolgimento delle attività e spostamento di persone e cose;

- ✓ proposta di organizzazione ed attuazione del/dei servizi di **“manutenzione del verde pubblico ” e “pulizia strade urbane ed extraurbane, pulizia spazi pubblici, pulizia cimitero, parchi e giardini”** (separatamente);

Nell'affidamento dell'incarico si terrà conto naturalmente anche dei principi generali in materia in termini di adeguatezza e proporzionalità rispetto all'incarico da affidare e del rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

Art.3 – Il Comune di Villaspeciosa (CA), sulla base della documentazione acquisita dalla Cooperativa di cui al successivo art. 4, inviterà i soggetti inseriti nell'elenco a formulare proposte per la fornitura di beni e servizi di utilità pubblica ritenuti coerenti e/o simili con l'attività e con l'esperienza acquisita dalla cooperativa sociale.

Art.4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Gli eventuali interessati dovranno far pervenire **entro le ore 12:00 del 23 settembre 2013**, a mano o per posta, una busta chiusa recante la dicitura di seguito indicata indirizzata a: Comune di Villaspeciosa - Piazza Croce Santa n° 6 – 09010 Villaspeciosa (CA):

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B”.

Tale busta dovrà contenere:

La **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ELENCO** compilata in carta libera, sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore rappresentante legale della Cooperativa Sociale tipo B o consorzi di cooperative, in corso di validità e contenente l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali, con la quale l'interessato dichiara ai sensi del DPR n° 445/2000 che la Cooperativa:

- ✓ non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.
- ✓ di aver preso visione ed accettare tutte le condizioni dell'avviso di partecipazione, nessuna esclusa;
- ✓ di essere iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di tipo B ed estremi iscrizione;
- ✓ di essere iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio ed estremi iscrizione;
- ✓ di essere in regola con le norme di sicurezza previste dal D. Lgs. 81/2008;
- ✓ di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ed in materia di pagamento di imposte e tasse;

Inoltre gli interessati devono allegare alla domanda:

Una relazione illustrativa sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale si descriverà l'organizzazione complessiva della cooperativa con riferimento particolare agli elementi di valutazione di cui al precedente art.2 cui questa Amministrazione dovrà attenersi nell'affidamento dell'incarico. In particolare la relazione, possibilmente suddivisa in paragrafi distinti, dovrà dare conto:

- a) del numero dei soci, compresi i soggetti svantaggiati, della tipologia dello svantaggio ed in genere del numero e profilo professionale della forza lavoro normalmente impiegata dalla Cooperativa nello svolgimento delle attività in essere;
- b) delle mansioni e/o caratteristiche del lavoro che risultino adatte ad alcune tipologie di persone svantaggiate, anche sotto il profilo della possibilità della qualificazione o riqualificazione professionale delle medesime;
- c) della esperienza acquisita dalla Cooperativa e/o dai soci nella esecuzione delle prestazioni che possono formare oggetto di convenzione con il Comune. In particolare descrivere le varie tipologie di attività e servizi che attualmente la cooperativa svolge, per privati ed enti pubblici, e quelle che ha svolto nell'ultimo triennio avendo cura di precisare inizio e fine del servizio e il correlativo committente;
- d) dell'organizzazione complessiva (Organi, sede etc), della capacità amministrativa ed organizzativa acquisita nel tempo dalla Cooperativa per gli adempimenti contabili, logistici, di turn over del personale, anche in previsione del possibile affidamento di forniture/servizi che richiedano prestazioni continue e/o di reperibilità, la dotazione di mezzi e strumenti per l'espletamento dell'attività e per lo spostamento di persone e cose;

La relazione non ha limiti di contenuto ed è in facoltà dei partecipanti fornire ogni ulteriore notizia che si

COMUNE DI VILLASPECIOSA
PROVINCIA DI CAGLIARI

reputi utile ai fini dell'affidamento degli incarichi.

Art. 5 - Il Settore Tecnico/Manutentivo del Comune è incaricato della tenuta dell'elenco che, per la bisogna, potrà essere utilizzato da ogni altro settore operativo del Comune. Resta chiarito ed inteso che le domande di partecipazione all'elenco saranno escluse se presentate:

- a) con notizie carenti rispetto a quanto richiesto;
- b) non sottoscritte;
- c) non accompagnate da una copia del documento d'identità ovvero accompagnate da una copia del documento di identità non in corso di validità;
- d) effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Il presente Avviso è affisso all'Albo Pretorio del Comune di Villaspeciosa e sul "profilo committente" www.comune.villaspeciosa.ca.it per la durata di 30 giorni consecutivi.

Ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Villaspeciosa per finalità connesse agli affidamenti in questione e per la eventuale stipula delle convenzioni.

Il responsabile del procedimento
Giuseppe Arca

